



**COMUNE DI MONTEROTONDO**

**SEGRETARIO GENERALE**

**DETERMINAZIONE N. 238 DEL 05/04/2022**

**OGGETTO: ART. 16, L. 56/87 - AVVIAMENTO A SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N. 1 USCIERE CAT. B1, POSIZIONE ECONOMICA B1 - NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**



## COMUNE DI MONTEROTONDO

### SEGRETARIO GENERALE

#### SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

#### ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**OGGETTO: ART. 16, L. 56/87 - AVVIAMENTO A SELEZIONE PUBBLICA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO E PIENO DI N. 1 USCIERE CAT. B1, POSIZIONE ECONOMICA B1 - NOMINA DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE**

### II DIRIGENTE

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

#### **Richiamate**

- la deliberazione della Giunta comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 02/02/2022, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 15/07/2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) 2021;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 30/12/2021, con il quale è stato approvato il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali al 31 marzo 2022 e autorizzato ai sensi dell'art. 163, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio del bilancio sino alla stessa data;

**Visto** l'art. 3, co. 5 sexiesdecies del D.L. 30/12/2021 n. 228, come convertito dalla L. 25/02/2022 n. 15, che ha previsto il differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 degli enti locali al 31 maggio 2022, con autorizzazione all'esercizio provvisorio sino alla stessa data;

**Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. n. 20849 del 25 maggio 2021** con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

**Visto il Provvedimento dirigenziale prot. n. 20916 del 25/05/2021**, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

#### **Richiamate**

- la Deliberazione Giunta Com.le n. 122 del 23/06/2021 avente ad oggetto l'approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, e piano annuale delle assunzioni 2021 in attuazione della nuova disciplina prevista dall'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019 e dal relativo d.p.c.m. 17.03.2020

- la Deliberazione Giunta Com.le n. 123 del 23/06/2021 di approvazione del piano annuale delle assunzioni 2021 contenuto nel PTFP 2021-2023 (proposta di DGC n. 131 del 26/04/2021). Verifica rispetto parametri dpcm 17.3.2020, a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2020
- Deliberazione Giunta Com.le n. 185 del 21/09/2021 di aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2021 - 2022 - 2023 ai sensi dell'art. 6 e 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 approvato con deliberazione giunta com.le n. 122 e n. 123 del 23/06/2021

**Dato Atto** che con i citati atti di programmazione veniva previsto nel Piano delle assunzioni 2021 la volontà di procedere al reclutamento di personale per la copertura di 1 posto di Uscire/Esecutore Amministrativo – categoria giuridica “B1”, a tempo pieno e indeterminato tramite lo scorrimento elenco LSU della Regione Lazio;

**Considerato** che nelle more dell'attivazione e conclusione della procedura assunzionale a tempo indeterminato configurata dalla vigente normativa tramite scorrimento dell'elenco LSU regionale, l'Amministrazione comunale ha ritenuto opportuno avviare una procedura assunzionale a tempo determinato ai sensi dell'art. 16, L.56/1987 con l'attivazione della procedura di avviamento a selezione al Centro per l'Impiego di Monterotondo;

**Vista** la legge 28 febbraio 1987, n. 56 “Norme sull'organizzazione del mercato del lavoro”, ed in particolare l'art. 16 “Disposizioni concernenti lo Stato e gli enti pubblici”;

**Visto** il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”, ed in particolare il Capo III “Assunzioni mediante gli uffici circoscrizionali per l'impiego ai sensi dell'art. 16 della legge 28 febbraio 1987, n. 56”;

**Atteso che**

- con nota pec prot. n. 47489 del 23.11.2021 è stata inoltrata al Centro per l'Impiego di Monterotondo la richiesta di avviamento a selezione presso il Comune di Monterotondo ai sensi dell'art. 16, L.56/1987 per assunzione a tempo pieno e determinato di un Usciere cat. B1;
- con successiva nota prot. n. 50666 del 15.12.2021 è stata inoltrata anche alla Regione Lazio - Area Decentrata “Centri per l'Impiego Lazio Nord” la richiesta di avviamento a selezione presso il Comune di Monterotondo ai sensi dell'art. 16, L.56/1987 per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Usciere cat. B1;
- la Regione Lazio con nota pec assunta a prot. 52139 del 23.12.2021 ha comunicato che con Determinazione Dirigenziale n. G15975 del 20/12/2021 è stato approvato l'avviso pubblico per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Usciere cat. B1 presso il Comune di Monterotondo, comunicando altresì che l'avviso con i relativi allegati è in pubblicazione dal 20.12.2021 per n. 10 giorni;
- la Regione Lazio con nota pec assunta a prot. 4918 del 07.02.2022 ha comunicato che a seguito dell'istruttoria delle candidature ricevute è stata approvata la graduatoria provvisoria ai sensi dell'art. 16 della Legge n. 56/1987
- la Regione Lazio con successiva nota pec assunta a prot. 7432 del 22.02.2022 ha comunicato che con Determina Dirigenziale n. G01759 del 21/02/2022 l'approvazione della graduatoria definitiva per avviamento a selezione ai sensi dell'art. 16 L. 56/87, DPCM 27/12/88 di n. 1 Usciere con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, Cat. B1, da impiegare presso il Comune di Monterotondo, disponendo altresì l'avviamento a selezione del relativo lavoratore indicato nella citata nota;

**Preso Atto** che l'intera graduatoria è pubblicata sul sito istituzionale della Regione Lazio

[www.regione.lazio.it](http://www.regione.lazio.it) ai percorsi: Per i Cittadini → Lavoro → News, Per i Cittadini → Lavoro → Offerte di lavoro Bandi e Avvisi → Avviamento ex art.16 L.56/1987

**Richiamato** l'art.32 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego approvato con DGC n.196 del 07/10/2021 il quale disciplina la selezione presso il Centro dell'Impiego, stabilendo nello specifico che “4. L'Amministrazione, con adeguato anticipo, convoca i candidati per sottoporli alle prove di idoneità alle mansioni; 5. La selezione di cui al precedente punto non deve comportare alcuna valutazione comparativa; la Commissione Giudicatrice, nominata con provvedimento dirigenziale, esprime solo un giudizio di idoneità o non idoneità alle mansioni connesse al profilo professionale oggetto dell'assunzione. 6. Le prove di idoneità alle mansioni sono pubbliche e sono precedute da adeguata pubblicità mediante affissione all'Albo Pretorio. 7. L'esito della selezione deve essere comunicato al competente Ufficio; 8. Nel caso in cui l'avvio a selezione non fosse sufficiente per la copertura

dei posti previsti, si provvederà comunque con ulteriori avviamenti a selezione. La procedura può essere revocata in ogni momento.”

**Ravvisata** la necessità di nominare una commissione esaminatrice al fine di svolgere le operazioni di selezione per la individuazione del lavoratore idoneo per la copertura di n. 1 Usciere con contratto di lavoro a tempo pieno e determinato, Cat. B1, da impiegare presso il Comune di Monterotondo;

**Visto** l'Art. 16 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, il quale dispone che: “1. Le Commissioni Giudicatrici dei concorsi/selezioni pubbliche sono nominate con provvedimento dirigenziale del dirigente preposto alla gestione del personale. Nel rispetto di quanto indicato dall'Art. 57 del DLgs 165/01 e successive modifiche ed integrazioni, almeno un componente della Commissione deve essere di sesso femminile, salva motivata impossibilità. Le funzioni di Segretario sono affidate a impiegati con rapporto di lavoro a tempo indeterminato almeno di categoria C”

**Atteso** che l'art.1, comma 46 della Legge 6 novembre 2012, introduce l'art.35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) al D.Lgs. n. 165/2001 con il seguente testo:

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.

**Visto:**

- l'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 che prevede la “composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.”;
- l'art. 57, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 165/2001 che prescrive di “riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)”.
- il D.P.C.M 27.12.1988 recante: “Disciplina dell'avviamento e della selezione dei lavoratori iscritti nelle liste di collocamento ai fini dell'assunzione nella pubblica amministrazione”;

**Ritenuto opportuno** alla luce di quanto sopra, in relazione alla categoria al profilo professionale del personale da selezionare e a garanzia delle norme in materia di pari opportunità, individuare i componenti della Commissione Esaminatrice della selezione ed il Segretario come di seguito descritto:

| <b>Nominativo</b>  | <b>Funzione nella Commissione</b> |
|--|-----------------------------------|
| <b>Dott.ssa Maria Luisa MORESCHI</b><br>Posizione Organizzativa Servizio Supporto Organi Istituzionali, Sanità e Affari Legali | Presidente                        |
| <b>Sig. Marco MONTANARI</b><br>Posizione Organizzativa Servizi Sociali   | Componente esperto                |
| <b>Arch. Daniela Caputo</b><br>Posizione Organizzativa Servizio Demanio Patrimonio e Cimiteriale                               | Componente esperto                |
| <b>Dott.ssa Alexia Malpicci</b><br>Istruttore Amministrativo   | Segretaria verbalizzante          |

**Atteso che** ai sensi dell'art. 17 comma 2 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, la verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità è effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione prima dell'inizio dei lavori e ne viene dato atto nei verbali che devono contenere l'esplicita attestazione della verifica stessa;

**Precisato** che ai componenti interni non spetta alcun compenso, in forza del principio di onnicomprensività del trattamento economico

**Visto** l'art. 57, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale, tra l'altro, l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

**Visti**

- lo Statuto Comunale
- il vigente Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego"
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- l'art. 16 della legge 28 febbraio 1987, n. 56;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi;
- il CCNL Funzioni Locali 21.05.2018;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- la Legge 06.11.2012, n. 190 e smi;
- il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33 e smi;

**Verificato** che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale del sottoscritto all'adozione del presente atto;

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell' art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

## DETERMINA

per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990:

1. **Di nominare** la seguente Commissione relativa all'avviamento a selezione pubblica ex art. 16, l. 56/87 per l'assunzione a tempo determinato e pieno di n. 1 usciere cat. B1, posizione economica B1 da assegnare all'unità organizzativa Servizio Supporto Organi Istituzionali,

| <b>Nominativo</b>  | <b>Funzione nella Commissione</b> |
|--|-----------------------------------|
| <b>Dott.ssa Maria Luisa MORESCHI</b><br>Posizione Organizzativa Servizio Supporto Organi Istituzionali, Sanità e Affari Legali | Presidente                        |
| <b>Sig. Marco MONTANARI</b><br>Posizione Organizzativa Servizi Sociali   | Componente esperto                |
| <b>Arch. Daniela Caputo</b><br>Posizione Organizzativa Servizio Demanio Patrimonio e Cimiteriale                               | Componente esperto                |
| <b>Dott.ssa Alexia Malpicci</b><br>Istruttore Amministrativo   | Segretaria verbalizzante          |

2. **Di stabilire** che la composizione della suddetta commissione rimanga valida anche per eventuali ed ulteriori esperimenti di selezione per l'assunzione della figura professionale di cui trattasi.

3. **Di trasmettere** tutta la documentazione relativa alla presente procedura concorsuale al Presidente della Commissione, come sopra individuata;
4. **Di dare atto** che il presente atto di nomina della commissione sopra descritta, viene trasmessa alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma bis del D.Lgs. 165/2001;
5. **Di dare atto** che nessun compenso verrà corrisposto ai Componenti dipendenti di ruolo dell'Amministrazione comunale di Monterotondo;
6. **Di dare atto** che all'atto dell'insediamento della Commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alle incompatibilità;
7. **Di Stabilire** che, qualora dovesse emergere una causa di inconferibilità o incompatibilità, per uno qualsiasi dei candidati componenti della Commissione in fase di nomina, si procederà alla sostituzione del componente interessato;
8. **Di accertare** che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane;
9. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è il Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico) dott. Cristiano De Angelis;
10. **Di dare atto** che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo all'istruttoria né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
11. **Di non richiedere** parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 18/08/2000 n. 26, in quanto trattasi di mero atto amministrativo senza rilevanza contabile, per il quale si provvede pertanto solo all'assegnazione del protocollo d'ordine;
12. **Di pubblicare** la presente determinazione:
  - all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente ->Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
  - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti->Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;
13. **Di dare atto** che avverso il presente atto è ammesso ricorso:
  - Entro 60 giorni mediante ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio;
  - Entro 120 giorni mediante ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica.

#### **Il Responsabile del Procedimento**

**P.O. del Servizio Programmazione,  
Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico)**

*Dott. Cristiano De Angelis*

#### **IL SEGRETARIO GENERALE**

**Dirigente del Servizio Programmazione, Controllo,  
Risorse Umane (Trattamento Giuridico)**

*Dott.ssa Giuseppina Antonelli*

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 326 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina in data 05/04/2022

**IL DIRIGENTE  
SEGRETARIO GENERALE  
Giuseppina Antonelli**