



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 794 DEL 18/10/2022

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 02/02/2022, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 15/07/2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 31/05/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. n. 20849 del 25 maggio 2021 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

Visto il Provvedimento dirigenziale prot. n. 20916 del 25/05/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

Vista

>la Deliberazione Giunta Com.le Atto n. 123 del 23/06/2021 avente ad oggetto l'approvazione del piano annuale delle assunzioni 2021 contenuto nel PTFP 2021-2023 (proposta di DGC n. 131 del 26/04/2021).

verifica rispetto parametri dpcm 17.3.2020, a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2020;

>la Deliberazione Giunta Com.le n. 185 del 21/09/2021 avente ad oggetto: aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2021 - 2022 - 2023 ai sensi dell'art. 6 e 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 approvato con deliberazione giunta com.le n. 122 e n. 123 del 23/06/2021

Richiamata la Deliberazione Giunta Com.le n. 159 del 12/07/2022 avente ad oggetto: Approvazione dotazione organica, piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024, e piano annuale delle assunzioni 2022, in attuazione della nuova disciplina prevista dall'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019 e dal relativo d.p.c.m. 17.03.2020, ai sensi dell'art. 6 e 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001,

Dato Atto che nel Piano delle assunzioni 2022, contenuto nel PTFP 2022-2024, è stata espressa la volontà di procedere al reclutamento di personale per la copertura di 2 posti di Agente di Polizia Locale – categoria giuridica “C”, da assegnare ai vari Servizi comunali che presentano necessità;

Visto l’art. 34 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all’impiego, riguardante la mobilità tra enti, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 206 del 29/09/2022;

Visto l’articolo 30, commi 1 e 2bis, del Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dalla Legge 11.8.2014, n. 114;

Rilevato che il comma 2 bis dell’art. 30 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. in materia di passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, dispone che le Amministrazioni, prima di procedere all’espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all’immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio;

Dato Atto che è stata inviata, con **nota PEC n. 4033 del 31/01/2022** alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Mobilità, alla Regione Lazio - Agenzia Lazio Lavoro, apposita comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale ai sensi dell’art.34 e 34-bis del D.Lgs.165/2001 e dell’articolo 2 commi 11 e 12 del decreto legge 95/2012, finalizzata alla verifica della presenza nei relativi elenchi del personale in disponibilità del profilo professionale del posto cui si intende garantire l’assolvimento degli obblighi occupazionali di 3 unità con profilo di Agente di Polizia locale – categoria giuridica “C”, C.C.N.L. Funzioni Locali;

Vista la comunicazione della Regione Lazio – Area Vertenze e Interventi a Sostegno del Reddito nota Pec **prot. n. 5639 del 10/02/2022** con la quale la Direzione regionale aveva accertato l’assenza negli appositi elenchi tenuti dalla medesima di unità di personale in disponibilità, in possesso dei profili richiesti da assegnare all’Amministrazione Comunale di Monterotondo;

Considerato che per rispondere celermente e con maggiore efficacia alle esigenze funzionali ed organizzative rappresentate dal Corpo di Polizia Locale che versa in una situazione particolarmente critica di risorse umane a disposizione, si reputa opportuno procedere, oltre che con lo scorrimento di graduatorie concorsuali di altri Enti, anche con l’indizione di una procedura di mobilità volontaria dell’art. 30 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i.;

Tenuto Conto che

- il 20.04.2020 è entrato in vigore il **d.p.c.m. 17.03.2020**, in attuazione della nuova disciplina prevista dall’art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019;
- pertanto le nuove regole in materia di assunzioni e le conseguenti disposizioni in materia di trattamento economico accessorio, come previste dall’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, si applicano ai Comuni con decorrenza 20/04/2020;

Richiamata la Deliberazione Giunta Com.le n. 159 del 12/07/2022 avente ad oggetto Approvazione dotazione organica, piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024, e piano annuale delle assunzioni 2022, **nella quale è stato verificato in base al calcolo delle capacità assunzionali ai sensi del d.p.c.m. 17.03.2020** che:

- il Comune di Monterotondo si ritrova nella seguente casistica: **Comune con rapporto spesa personale/entrate correnti al di sotto del “valore soglia più basso” (art. 4, comma 2; art. 5 D.P.C.M. 17/03/2020)**, i Comuni che si trovano ad avere un rapporto spesa personale / entrate correnti inferiore ai valori soglia indicati nella tabella 1 (“valore soglia più basso”), dal 20/04/2020 possono incrementare la spesa di personale registrata nell’ultimo rendiconto approvato, per assunzioni a tempo indeterminato, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell’equilibrio di bilancio asseverato dall’organo di revisione, fino ad una spesa complessiva, rapportata alle entrate correnti, non superiore allo stesso valore soglia di riferimento rispetto alla fascia demografica di appartenenza.
- in base al calcolo dell’incremento assunzionale d.l. 34/2019 aggiornato al Consuntivo 2021 è stato verificato che il Comune di Monterotondo è un Comune virtuoso in quanto alla data del 31/12/2021 risulta appartenente alla fascia demografica f), con popolazione da 10.000 a 59.999 abitanti e con un rapporto spesa personale/entrate correnti al netto del FCDE inferiore al 27% **pari al 22,05%** (art. 3 comma 1 del d.p.c.m. 17.03.2020): **conseguentemente per l’anno 2022 l’Ente può procedere ad un incremento annuale della spesa di personale di cui al Rendiconto del 2018 del**

19%, (in sede di prima applicazione e fino al 31/12/2024, gli stessi Comuni possono incrementare annualmente la spesa di personale dell'anno 2018 nei termini percentuali indicati nella Tabella 2 (art. 5 D.P.C.M.).

- le nuove regole in materia di assunzioni previste dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 comportano che l'assunzione anche tramite mobilità volontaria di 1 unità di Istruttore di vigilanza categoria giuridica "C", consuma spazi di spesa di personale e quindi non bisogna più correlare direttamente la mobilità in uscita con la mobilità in entrata in quanto il nuovo regime assunzionale non è più sottoposto alle limitazioni (anche diverse) di turn-over in base al quale la mobilità si definiva "neutra" in quanto non erodeva capacità assunzionale;

Verificato pertanto che la spesa per assunzioni a tempo indeterminato per il 2022 (compreso il costo per l'assunzione di 2 unità di Istruttore di vigilanza Cat. C di cui uno tramite la presente procedura) pari a € 520.837,25 è inferiore al limite di crescita annuale previsto dalla tabella 2 del dpcm 17.03.2020 pari a € 1.370.208,06

Dato Atto che ai sensi dell'articolo 30 del Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, è richiesto il previo assenso dell'Amministrazione di appartenenza nel caso in cui si tratti di posizioni dichiarate motivatamente infungibili dall'amministrazione cedente o di personale assunto da meno di tre anni o qualora la mobilità determini una carenza di organico superiore al 20 per cento nella qualifica corrispondente a quella del richiedente.

Le disposizioni di cui al comma 1 non si applicano agli **Enti Locali** con un numero di dipendenti a tempo indeterminato non superiore a 100. Per gli enti locali con un numero di dipendenti compreso tra 101 e 250, la percentuale di cui al comma 1 e' stabilita al 5 per cento; per gli enti locali con un numero di dipendenti non superiore a 500, la predetta percentuale e' fissata al 10 per cento. La percentuale di cui al comma 1 e' da considerare all'esito della mobilità e riferita alla dotazione organica dell'ente».

Visto lo schema di Avviso di mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art.30 commi 1 e 2bis del D.Lgs 165/2001 e smi, al fine di dare piena attuazione al piano occupazionale 2022 relativamente al reperimento di 1 unità con profilo di agente di polizia locale – categoria giuridica "C", e il relativo schema di domanda predisposto dal Servizio Risorse Umane (Trattamento giuridico);

Visto l'art. 3 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 34 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, riguardante la mobilità tra enti, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 121 del 14/05/2018;

Visto il D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.

Visto il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii.

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono trascritte come parte integrante formale e sostanziale del presente atto:
2. **Di approvare** l'allegato schema relativo all'avviso pubblico di **mobilità esterna volontaria** e relativa domanda ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001 per la **copertura di n. 1 posto di Istruttore di Vigilanza - Agente di Polizia Locale, Cat C** del vigente CCNL del personale del "Comparto Regioni Autonomie Locali" triennio 2016/2018;
3. **Di indire** la procedure di mobilità in oggetto dando atto che l'avviso rimarrà pubblicato all'Albo Pretorio e e ai sensi dell'art.19 del Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 sul sito web istituzionale sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso per trenta giorni consecutivi che decorreranno dalla data di pubblicazione;

4. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
5. **Di dare atto** che la eventuale graduatoria che scaturirà dalla procedura di selezione potrà essere utilizzata anche per ulteriori scorrimenti per altre posizioni di Istruttore di vigilanza - Agente di polizia locale che si renderanno disponibili negli strumenti di programmazione dell'Ente;
6. **Di dare atto** che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione trasparente" nell'elenco semestrale dei provvedimenti dei dirigenti ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 33/2013;
7. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è il Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico) dott. Cristiano De Angelis;
8. **Di dare atto** che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo al responsabile del procedimento né in capo al Dirigente che sottoscrive il presente atto;
9. **Di accertare** che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane Dott.ssa Giuseppina Antonelli;
10. **Di dare atto** che contro il presente provvedimento è possibile esperire alternativamente ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 oppure ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2.07.2010, n.104.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico),
Performance, Trasparenza e Controlli,
Dott. Cristiano De Angelis

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente del Dipartimento Affari Generali
Dott.ssa Giuseppina Antonelli

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 1033 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE.

IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Antonelli

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina in data 11/10/2022



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 1033**Settore Proponente: **SEGRETARIO GENERALE**Ufficio Proponente: **Servizio risorse umane (trattamento giuridico), performance, trasparenza e controlli**Oggetto: **APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DI VIGILANZA - AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 153 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 18/10/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT.SSA LAURA FELICI

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

FELICI LAURA in data 18/10/2022