



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 878 DEL 15/11/2022

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA INTERNA PER PROGRESSIONE VERTICALE EX ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D1 - APPROVAZIONE AVVISO



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

OGGETTO: AVVIO PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA INTERNA PER PROGRESSIONE VERTICALE EX ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D1 - APPROVAZIONE AVVISO

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 16 del 02/02/2022, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 140 del 21/06/2022, come modificata con deliberazione della Giunta comunale n. 182 del 04/08/2022, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024 e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) 2022;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 31/05/2022, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. n. 20849 del 25 maggio 2021 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

Visto il Provvedimento dirigenziale prot. n. 20916 del 25/05/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

Richiamata la deliberazione Giunta com.le n. 185 del 21/09/2021 di aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2021 - 2022 - 2023 ai sensi dell'art. 6 e 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 approvato con deliberazione giunta com.le n. 122 e n. 123 del 23/06/2021, il quale prevede **nel Piano delle assunzioni 2021** la volontà di procedere al reclutamento di personale per la copertura di una unità di **Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D1** tramite progressione verticale ai sensi dell'art.52 comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Considerato che il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113 ha completamente riscritto il comma 1-bis All'art. 52 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 come di seguito riportato:

«1-bis. I dipendenti pubblici, con esclusione dei dirigenti e del personale docente della scuola, delle accademie, dei conservatori e degli istituti assimilati, sono inquadrati in almeno tre distinte aree funzionali. La contrattazione collettiva individua un'ulteriore area per l'inquadramento del personale di

elevata qualificazione. Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito. **Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti.** In sede di revisione degli ordinamenti professionali, i contratti collettivi nazionali di lavoro di comparto per il periodo 2019-2021 possono definire tabelle di corrispondenza tra vecchi e nuovi inquadramenti, ad esclusione dell'area di cui al secondo periodo, sulla base di requisiti di esperienza e professionalità maturate ed effettivamente utilizzate dall'amministrazione di appartenenza per almeno cinque anni, anche in deroga al possesso del titolo di studio richiesto per l'accesso all'area dall'esterno. All'attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente».)

Dato Atto pertanto che

- per le progressioni verticali non si deve più ricorrere alla riserva nei concorsi pubblici, ma viene attivata una procedura interna comparativa che non richiede il superamento di prove particolari da parte del dipendente ma che si fonda sull'analisi di una serie di fattori.
- Si è proceduto quindi con due procedure distinte un concorso pubblico per un posto di Istruttore Direttivo Tecnico al fine di rispettare la riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno e una progressione verticale tramite una procedura interna comparativa riservata al personale dipendente del Comune di Monterotondo;

Dato Atto che l'accesso dall'esterno è stato garantito con l'espletamento di un concorso pubblico come indicato con il richiamo ai seguenti atti:

- con **Determinazione Dirigenziale N. 679 del 14/10/2021** è stato approvato il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 "Istruttore Direttivo Tecnico - Ingegnere Ambientale Categoria D (posizione economica D1);
- il suddetto bando risulta essere stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 4^a serie speciale Concorsi n. 89 del 09/11/2021, all'Albo Pretorio e sulla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso dell'Ente nel periodo dal 09/11/2021 al 09/12/2021;;
- con **Determinazione Dirigenziale n. 454 del 06/07/2022** si è proceduto all'approvazione della graduatoria finale concorso pubblico per n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Ingegnere Ambientale;
- con **Determinazione Dirigenziale n. 556 del 27/07/2022** si è proceduto all'autorizzazione dell'assunzione del vincitore del concorso pubblico per titoli ed esami tempo pieno e indeterminato nel profilo istruttore direttivo tecnico cat. D

Considerato quindi che nel pieno rispetto dei vincoli di finanza pubblica e nell'ambito del valore di spesa potenziale massima della dotazione organica ivi indicata, con la predetta pianificazione triennale dei fabbisogni di personale si è, tra l'altro, ritenuto opportuno pianificare per l'anno 2021, al fine di poter soddisfare le sopra citate esigenze dotazionali, la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di organico di Categoria D, con profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico e dare, in tal modo, seguito al predetto strumento di programmazione di cui alla deliberazione Giunta com.le n. 185 del 21/09/2021 di aggiornamento del piano triennale del fabbisogno di personale 2021 - 2022 - 2023 attivando e definendo, entro il corrente esercizio, la procedura comparativa interna, ai sensi del vigente Regolamento Progressioni Verticali;

Dato Atto che è stata inviata, con **nota PEC n. 14180 del 12.04.2021** alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Mobilità, alla Regione Lazio - Agenzia Lazio Lavoro, apposita comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale ai sensi dell'art.34 e 34-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'articolo 2 commi 11 e 12 del decreto legge 95/2012, finalizzata alla verifica della presenza nei relativi elenchi del personale in disponibilità del profilo professionale del posto cui si intende garantire l'assolvimento degli obblighi occupazionali **di 2 unità con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico (categoria giuridica "D")**, C.C.N.L. Funzioni Locali, (da coprire tramite concorso pubblico e progressione verticale);

Vista la risposta della Regione Lazio - Direzione Regionale Lavoro assunta a protocollo di questo ente con n.14649 del 14.04.2021 con la quale si comunica l'assenza negli appositi elenchi di personale da assegnare ai sensi dell'art.34bis del d.lgs 165/2001 con i profili professionali richiesti;

Richiamato l'art.34bis comma 4 del d.lgs 165/2001 ai sensi del quale *“Le amministrazioni, decorsi due mesi dalla ricezione della comunicazione di cui al comma 1 da parte del Dipartimento della funzione pubblica direttamente per le amministrazioni dello Stato e per gli enti pubblici non economici nazionali, comprese le università, e per conoscenza per le altre amministrazioni, possono procedere all'avvio della procedura concorsuale per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale ai sensi del comma 2.”*

Richiamato altresì l'articolo 3, comma 9, lettera b, punto 2, della legge 19 giugno 2019, n. 56 che riduce da due mesi a 45 giorni il termine previsto dall'articolo 34-bis, comma 4, del d.lgs. 165/2001, decorso il quale le amministrazioni possono bandire i concorsi se nel frattempo non viene assegnato personale in disponibilità.

Visto l'articolo 3 del d.l. 36/2022 convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79 comma 3-quater che modifica l'articolo 34-bis del d.lgs. 165/2001, riducendo:

- da quindici a otto giorni il termine per l'assegnazione del personale inserito nelle liste di disponibilità;
- da quarantacinque a venti giorni il termine decorso il quale le amministrazioni possono avviare la procedura concorsuale in assenza di assegnazione di personale.

Rilevato che dalla comunicazione predetta da parte del Dipartimento (nota PEC n. 14182 del 12.04.2021) sono ampiamente decorsi i 45 giorni, per cui, ai sensi del comma 4, del citato art.34-bis, il Comune può ritenersi libero dal vincolo della predetta assegnazione di personale in disponibilità;

Tenuto conto che ai sensi dell'art. 3 comma 8 della Legge 19 giugno 2019, n. 56 non risulta necessario far procedere la presente procedura concorsuale con la mobilità volontaria in quanto nella citata norma viene stabilito che *“al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019-2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo n. 165 del 2001.”* e che la ratio della progressione verticale è proprio quello di valorizzare le competenze professionali del personale comunale acquisite durante la pluriennale esperienza lavorativa, fine che sarebbe d'altra parte vanificato in caso di attivazione di mobilità volontaria ex art.30 del D.lgs 165/2001.

Dato atto altresì che l'art. 1, comma 14-ter, del d.l. 80/2021, convertito in legge 6 agosto 2021, n. 113 ha prorogato fino al 31 dicembre 2024 la deroga all'obbligo di esperimento della procedura per mobilità volontaria, di cui all'art. 30 del d.lgs. 165/2001, prima di procedere all'indizione di procedure selettive pubbliche, introdotta dall'art. 3, comma 8, della legge 56/2019;

Tenuto conto che con delibera di Giunta Comunale n. 234 del 18/11/2021 è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali riservate al personale di ruolo ai sensi dell'art.52 comma 1-bis del d.lgs 165/2001 come modificato dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113

Atteso che il conferimento della nuova categoria e profilo professionale al candidato vincitore della selezione, trattandosi di novazione oggettiva del rapporto di lavoro, sarà preceduto dalla determina di inquadramento e dalla stipula del relativo contratto individuale di lavoro.

Dato atto che la stipula del contratto individuale di lavoro con il dipendente a perfezionamento dell'assunzione in oggetto è subordinata al persistente rispetto dei vincoli normativi e di finanza pubblica in materia di reclutamento di personale verificati al momento della autorizzazione alla stipula del contratto medesimo;

Ritenuto quindi di approvare lo schema di avviso di procedura comparativa nel quale vengono specificati termini e modalità della valutazione e altresì i relativi criteri di attribuzione dei punteggi, nonché la relativa domanda di ammissione che si allegano al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e che saranno pubblicati, in forma integrale, sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi e Concorsi", nonché all'Albo Pretorio;

Dato atto che la valutazione comparativa sarà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice alla cui nomina si provvederà con successivo provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse Umane

Di dare atto che il presente avviso ed il relativo schema di domanda sarà pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune e sul sito web Istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per almeno 15 giorni;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, in particolare il CCNL Funzioni locali 21 maggio 2018;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. **Di avviare**, per le ragioni indicate in premessa tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990, un procedura comparativa selettiva interna per progressione verticale ex art. 52, c. 1-bis, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 per la copertura di n. 1 posto di **"Istruttore Direttivo Tecnico"**, cat. D1;
2. **Di approvare** ai sensi del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113, l'avviso di procedura comparativa interna per la progressione verticale, finalizzata alla copertura di n. 1 posto di **"Istruttore Direttivo Tecnico"** – cat. D1, (Allegato A) e del relativo schema di domanda (Allegato B) al presente atto che ne forma parte integrante e sostanziale;
3. **Di dare atto** che il presente avviso ed il relativo schema di domanda sarà pubblicato all'Albo pretorio on-line del Comune e sul sito web Istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per almeno 15 giorni;
4. **Di dare atto** che il finanziamento del costo occorrente per l'assunzione di cui alla presente determinazione è previsto sui seguenti atti programmatici sui quali è stato rilasciato il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs.267/2000:
 - negli appositi capitoli di spesa del personale come da deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;
 - deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 31.5.2022, approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024
 - nella deliberazione di Giunta com.le n. 185 del 21/09/2021 di aggiornamento del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021 - 2022 - 2023 ai sensi dell'art. 6 e 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 approvato con deliberazione Giunta com.le n. 122 e n. 123 del 23/06/2021 il quale prevede che **nel Piano delle assunzioni 2021** è stata espressa la volontà di procedere al reclutamento di personale per la copertura di una unità di **Istruttore Direttivo Tecnico**, cat. D1 tramite progressione verticale ai sensi dell'art.52 comma 1-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
 - nella Deliberazione Giunta Com.le n. 159 del 12/07/2022 avente ad oggetto: approvazione dotazione organica, piano triennale del fabbisogno di personale 2022-2024, e piano annuale delle assunzioni 2022, in attuazione della nuova disciplina prevista dall'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019 e dal relativo d.p.c.m. 17.03.2020, ai sensi dell'art. 6 e 6-ter del d.lgs. 30 marzo 2001,
5. **Di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Dirigente del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151 comma 4 del decreto legislativo 18/08/2000 e per gli ulteriori adempimenti di competenza;
6. **Di trasmettere** pertanto il presente provvedimento al Dirigente del Dipartimento Risorse Finanziarie ed Economiche per l'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153 comma 4 del decreto legislativo 18/08/2000 e per gli ulteriori adempimenti di competenza;
7. **Di accertare** che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente

provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane dott.ssa Giuseppina Antonelli;

8. **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i, il Responsabile del Procedimento è il titolare della Posizione Organizzativa del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico), Performance, Trasparenza e Controlli dott. Cristiano De Angelis
9. **Di dare atto** che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo al responsabile del procedimento né in capo al Dirigente che sottoscrive il presente atto;
10. **Di pubblicare** la presente determinazione:
 - ➡ all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - ➡ nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente => Provvedimenti => Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;
11. **Di disporre** che il concreto inquadramento giuridico del/la dipendente vincitore della presente procedura nel predetto profilo professionale, si realizzerà mediante la stipulazione del relativo contratto individuale di lavoro (in costanza di rapporto di lavoro subordinato a tempo pieno ed indeterminato), pertanto fino a quando il contratto non viene firmato, il nuovo rapporto di lavoro non nasce e quindi non decorre il relativo trattamento giuridico ed economico;
12. **Di precisare** che la stipula del contratto individuale di lavoro con il dipendente a perfezionamento dell'assunzione tramite la presente progressione verticale è subordinata al persistente rispetto dei vincoli normativi e di finanza pubblica in materia di reclutamento di personale verificati al momento della autorizzazione alla stipula del contratto medesimo;
13. **Di dare atto** che l'Ente si riserva il diritto di modificare, prorogare, riaprire i termini di presentazione delle domande di partecipazione alla suddetta procedura di progressione verticale interna, eventualmente, di revocare il relativo avviso, di sospendere o di annullare la presente procedura o di non procedere all'inquadramento giuridico nel nuovo profilo professionale, a suo insindacabile giudizio, quando l'interesse pubblico lo richieda in dipendenza di sopravvenute circostanze preclusive di natura normativa, contrattuale, organizzativa o finanziaria, senza che i concorrenti idonei possano per questo vantare diritti nei confronti dell'Ente medesimo;
14. **Di dare atto** che contro il presente provvedimento è possibile esperire alternativamente ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 oppure ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2.07.2010, n.104.

Il Responsabile del Procedimento
P.O. del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico),
Performance, Trasparenza e Controlli
Dott. Cristiano De Angelis

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente del Servizio Programmazione, Controllo,
Risorse Umane (Trattamento Giuridico)
Dott.ssa Giuseppina Antonelli

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 1183 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE.

IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Antonelli

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina in data 10/11/2022



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 1183**Settore Proponente: **SEGRETARIO GENERALE**Ufficio Proponente: **Servizio risorse umane (trattamento giuridico), performance, trasparenza e controlli**Oggetto: **AVVIO PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA INTERNA PER PROGRESSIONE VERTICALE EX ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CAT. D1 - APPROVAZIONE AVVISO**

Nr. adozione settore:

Nr. adozione generale:

Data adozione:

Visto Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 153 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: VISTO FAVOREVOLE

Data 15/11/2022

Responsabile del Servizio Finanziario

DOTT.SSA LAURA FELICI

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

FELICI LAURA in data 15/11/2022