



**Spett.le Dott. Geol. Antonino Bruno Arena**  
**Via Appia Nuova, 288**  
**00183, Roma**

**Pec: [b.arena@pec.epap.it](mailto:b.arena@pec.epap.it)**

**OGGETTO: “Sovrappasso Ferroviario, P.d.Z. 5, Via dell’Aeronautica” CUP: I91B21000370001 – finanziamento del PNRR – Missione M5 – Componente C2 – Investimento 2.3 – Incarico professionale per indagini geologiche.**

**Lettera commerciale ai sensi dell’art. 32 comma 14**  
**D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stipulata in modalità elettronica**

Questa Amministrazione, con determinazione dirigenziale n. 126 del 20/02/2023, ha affidato alla S.V. l’incarico in oggetto, nell’importo complessivo di € 25.280,90 comprensivo di IVA e oneri previdenziali.

Il costo complessivo è imputato al capitolo di spesa 8096.00 “Intervento sovrappasso ferroviario – Programma Pinqua”, facendo riferimento all’impegno di spesa n. 374-0-2022 - Codice SIOPE: 2.02.01.09.999, di cui al capitolo di entrata 1520.02 – acc.n. 68-0-2022.

### **OGGETTO DEL SERVIZIO:**

**L’incarico riguarda quanto segue:**

- La relazione geologica per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo necessario per la realizzazione del “Sovrappasso Ferroviario, P.d.Z. 5, Via dell’Aeronautica” CUP: **I91B21000370001 – finanziamento del PNRR – Missione M5C2 – Componente C2 – Investimento 2.3.**
- La suddetta relazione geologica dovrà essere redatta ai sensi del p.to 6.2.1 NTC Circolare completa di tutti gli allegati richiesti al fine della predisposizione definitiva ed esecutiva dell’opera in oggetto, comprese le indagini geologiche di caratterizzazione del sottosuolo ( modello geologico del terreno e caratterizzazione sismica, finalizzata alla attribuzione della categoria sismica di suolo) e delle terre e rocce da scavo; prove di laboratorio geotecnico ed ambientale; relazione geologico sismica con RSL; relazione ambientale.

**LE CLAUSOLE NEGOZIALI ESSENZIALI sono le seguenti:**

**Tempi per l’espletamento dell’incarico e penalità:**

- L’incarico per la redazione della relazione geologica inizia con la sottoscrizione della lettera commerciale e termina con la consegna della suddetta relazione.
- la relazione geologica deve essere consegnata entro giorni 60 (sessanta) naturali, continui e successivi dalla data della stipula della lettera commerciale;



- nel caso di mancato rispetto del termine per la consegna della progettazione definitiva ed esecutiva, è applicata una penale pecuniaria giornaliera pari a € 30,00 (trenta) per ogni giorno di ritardo imputabile al professionista;

### **Pagamenti**

L'onorario per la prestazione ammonta a € 19.925,05 oltre IVA e oneri previdenziali, per un importo complessivo di € 25.280,90.

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui alla presente lettera commerciale;

Il pagamento delle prestazioni eseguite avverrà nel termine di giorni 30 (trenta) dalla data di accettazione della fattura elettronica trasmessa dal Professionista, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale del professionista stesso.

### **Divieto di cessione della prestazione**

Non è consentito al Professionista cedere ad altri la presente convenzione, pena la nullità dell'atto stesso. La Società potrà invece, nello svolgimento dell'incarico, avvalersi della collaborazione di professionisti, ma resterà unico destinatario degli effetti giuridici ed economici del presente atto ed unico responsabile nei confronti del Committente per il corretto adempimento delle obbligazioni da esso derivanti. La Società ed i suoi collaboratori dovranno essere dotati di assicurazione professionale e di assicurazione per infortuni sui luoghi di lavoro.

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

La S.V., a pena di nullità assoluta del presente affidamento, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii. introdotte dal Decreto Legge n.187 del 12 novembre 2010 e Legge di conversione 17 dicembre 2010 n.217, riportando il CIG corrispondente.

Ai sensi dell'art. 10 del vigente contratto di tesoreria le spese e le tasse inerenti l'esecuzione dei pagamenti saranno poste a carico della S.V.; il tesoriere è autorizzato a trattenere dall'importo nominale del mandato l'ammontare delle spese in questione e, alla mancata corrispondenza fra la somma definitivamente versata e quella del mandato medesimo, sopperirà formalmente sia l'indicazione del titolo che del netto pagato;

Per quanto non previsto valgono le norme in materia di Codice dei contratti pubblici e le altre disposizioni di legge vigenti.

La S.V. che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi suddetti ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del



Governo della Provincia di Roma. Inoltre ha l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso Banche o presso Poste Italiane spa dedicati, anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3 della legge n. 136/2010, devono essere effettuati, pena la risoluzione dell'affidamento stesso, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs n. 196/2003 e 101/2018, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto.

### **Comunicazioni**

L'accettazione della presente lettera commerciale deve essere effettuata a mezzo pec all'indirizzo: **[comune.monterotondo.rm@pec.it](mailto:comune.monterotondo.rm@pec.it)**

### **Si allegano:**

- **Patto di Integrità;**
- **Informativa sul trattamento dei dati personali;**
- **Dichiarazione conto corrente dedicato;**

### **Si prega di restituire la presente e i relativi allegati firmati digitalmente per accettazione.**

- **Ing. Bernardina Colasanti** – Dirigente del Dipartimento Governo del Territorio - firmato digitalmente.

- **Dott. Geologo Antonino Bruno Arena** - firmato digitalmente dal rappresentante legale per accettazione

*Ai sensi dell'art.21 del d.lgs 82/2005 e ss.mm.ii., si attesta che il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente.*

Il presente documento è sottoscritto con firma digitale - ai sensi degli art. 23, 25 DPR 445/2000 e art .20 e 21 D.lgs  
82/2005 da: ARENA ANTONINO BRUNO in data 09/03/2023  
Bernardina Colasanti in data 07/03/202