



Al Spett.le COGER di Coronella Gennaro s.r.l. Unip.  
via Via Omero n. 1  
81030 San Marcellino

Pec: [impresacogersrl@pec.it](mailto:impresacogersrl@pec.it)

**OGGETTO: PNRR M5-C2-I2.3 INTERVENTO PARCO URBANO FERROVIARIO PARCO ARCHEOLOGICO  
CUP: I91B21000380001 E INTERVENTO SOVRAPPASSO FERROVIARIO VIA AERONAUTICA CUP:  
I91B21000370001 - INCARICO VERIFICA ORDIGNI BELLICI AGGIUDICAZIONE ED IMPUTAZIONE  
DELLA SPESA - CIG:97660428CD.**

**Lettera commerciale ai sensi dell'art. 32 comma 14  
D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, stipulata in modalità elettronica**

Questa Amministrazione, con determinazione dirigenziale n. 326 del 02/05/2023, ha affidato alla S.V. l'incarico in oggetto, nell'importo per Complessivi € 27.500,80 oltre oneri previdenziali ed IVA, in questo modo suddivisi:

- per "Parco Urbano Ferroviario – Parco Archeologico CUP: I91B21000380001 € 21.485,00 oltre IVA
- per "Sovrappasso Ferroviario, P.d.Z. 5, Via dell'Aeronautica" CUP: I91B21000370001 € 6.015,80 oltre IVA

Il costo complessivo di € 33.550,97 relativa all'incarico in oggetto, è imputato al capitolo 8098.00 del bilancio in corso di approvazione E.P. 2023, "Intervento Parco Ferroviario/Archeologico finanziato da contributo della città metropolitana di Roma Capitale- Programma Pinqua –D.M 16/09/2020 " confluito poi nel PNRR M5 – C2- I2.3, facendo riferimento all' impegno di spesa n. 367-0-2023 ( Codice SIOPE: 2.02.01.09.999) , di cui al capitolo di entrata1520.02 – acc. n. 68-0-2022.

**OGGETTO DEL SERVIZIO:**

**L' incarico riguarda quanto segue:**

**per "Parco Urbano Ferroviario – Parco Archeologico CUP: I91B21000380001**

Elaborazione documentazione amministrativa, progetto di bonifica DUB, trasmissione al 10° reparto per il rilascio del parere vincolante, realizzazione delle attività di indagine superficiale a 1 m. e profonda a 3 m. in conformità al DUB e di tutte le ulteriori attività previste dalla normative vigente, per una superficie totale di circa 30.000 mq.

**per "Sovrappasso Ferroviario, P.d.Z. 5, Via dell'Aeronautica" CUP: I91B21000370001,**

Elaborazione documentazione amministrativa, progetto di bonifica DUB, trasmissione al 10° reparto per il rilascio del parere vincolante, realizzazione delle attività di indagine superficiale a 1



m. e profonda a 7 m. in conformità al DUB e di tutte le ulteriori attività previste dalla normativa vigente, per una superficie totale di circa 50 mq.

### **LE CLAUSOLE NEGOZIALI ESSENZIALI sono le seguenti:**

#### **Tempi per l'espletamento dell'incarico e penalità**

- l'incarico inizia con la sottoscrizione della lettera commerciale e termina entro 90 giorni dalla data di sottoscrizione con la consegna della documentazione amministrativa attestante l'esecuzione dei lavori sopra elencati;
- nel caso di mancato rispetto del termine indicato viene applicata una penale pecuniaria giornaliera pari a € 30,00 (trenta);

#### **Pagamenti**

L'onorario per la prestazione proposta ammonta a complessivi € 27.500,80 oltre IVA (ed in particolare quanto ad € 21.485,00 oltre IVA – per “Parco Urbano Ferroviario – Parco Archeologico ed € 6.015,80 oltre IVA – per “Sovrappasso Ferroviario, P.d.Z. 5, Via dell'Aeronautica) per una somma complessiva di € 33.550,97;

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui alla presente lettera commerciale;

Il pagamento delle prestazioni eseguite avverrà alla consegna della documentazione amministrativa di cui sopra, nel termine di giorni 30 (trenta) dalla data di accettazione della fattura elettronica trasmessa dal Professionista, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale del professionista stesso.

#### **Divieto di cessione della prestazione**

Non è consentito al Professionista cedere ad altri la presente convenzione, pena la nullità dell'atto stesso. La Società potrà invece, nello svolgimento dell'incarico, avvalersi della collaborazione di professionisti, ma resterà unico destinatario degli effetti giuridici ed economici del presente atto ed unico responsabile nei confronti del Committente per il corretto adempimento delle obbligazioni da esso derivanti. La Società ed i suoi collaboratori dovranno essere dotati di assicurazione professionale e di assicurazione per infortuni sui luoghi di lavoro.

#### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

La S.V., a pena di nullità assoluta del presente affidamento, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e



ss.mm.ii. introdotte dal Decreto Legge n.187 del 12 novembre 2010 e Legge di conversione 17 dicembre 2010 n.217, riportando il CIG corrispondente.

Ai sensi dell'art. 10 del vigente contratto di tesoreria le spese e le tasse inerenti l'esecuzione dei pagamenti saranno poste a carico della S.V.; il tesoriere è autorizzato a trattenere dall'importo nominale del mandato l'ammontare delle spese in questione e, alla mancata corrispondenza fra la somma definitivamente versata e quella del mandato medesimo, sopperirà formalmente sia l'indicazione del titolo che del netto pagato.

Per quanto non previsto valgono le norme in materia di Codice dei contratti pubblici e le altre disposizioni di legge vigenti.

La S.V. a pena di nullità assoluta del presente affidamento, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii. introdotte dal Decreto Legge n.187 del 12 novembre 2010 e Legge di conversione 17 dicembre 2010 n.217.

La S.V. che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi suddetti ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Roma. Inoltre ha l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso Banche o presso Poste Italiane spa dedicati, anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3 della legge n. 136/2010, devono essere effettuati, pena la risoluzione dell'affidamento stesso, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs n. 196/2003 e 101/2018, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto.

### **Comunicazioni**

L'accettazione della presente lettera commerciale deve essere effettuata a mezzo pec all'indirizzo:

[comune.monterotondo.rm@pec.it](mailto:comune.monterotondo.rm@pec.it)

### **Si allegano:**

- **Patto di Integrità;**
- **Informativa sul trattamento dei dati personali.**
- **Dichiarazione del conto corrente dedicato**



**Si prega di restituire la presente e i relativi allegati firmati digitalmente per accettazione.**

- **Ing. Bernardina Colasanti** – Dirigente del Dipartimento Governo del Territorio – Comune di Monterotondo – firmato digitalmente

- Per la soc. **COGER di Coronella Gennaro s.r.l. Unip.** – Responsabile del Trattamento dei Dati  
**Il legale rappresentante Coronella Carmela** Firma: documento firmato digitalmente

*Ai sensi dell'art.21 del d.lgs 82/2005 e ss.mm.ii., si attesta che il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente.*