



**Spett.le Ing. Domenico Rosati**  
**Via Casa Nuova n. 9**  
**Loc. Castel Franco (RI)**

**Pec: domenico.rosati@ingpec.eu**

**OGGETTO: Incarico professionale Direttore Lavori dell'Opera Posizione Pos. 74564 del 28.03.1990 svolto nell'ambito dell'intervento "Recupero e razionalizzazione degli immobili E.R.P. di via Aniene" CUP: I97C18000370002 – Intervento PINQUA M5 C2 I 2.3 - CIG: 986972638D**

**Lettera commerciale ai sensi dell'art. 18 comma 1  
D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, stipulata in modalità elettronica**

Questa Amministrazione, con determinazione dirigenziale n. 567 del 19/07/2023, ha affidato alla S.V. l'incarico in oggetto, nell'importo di € 15.600,00 comprensivo di oneri previdenziali (IVA non dovuta).

Il costo complessivo di € 15.600,00 è imputato al capitolo di spesa 8095.00 "Intervento di riqualificazione edifici e beni confiscati alla mafia – finanziamento da contributo Città Metropolitana di Roma Capitale – Programma PINQUA D.M. 16/09/2020" del bilancio di previsione 2023/2025 esercizio 2023 codice SIOPE 2.02.01.09.999.

**OGGETTO DEL SERVIZIO:**

**L'incarico riguarda quanto segue:**

Servizio di ingegneria quale direzione lavori per la redazione della relazione e la consegna sul portale Open Genio della relazione strutture ultimate, relativamente alla Palazzina C del complesso edilizio La Dogana sito in via Salaria 123.

**LE CLAUSOLE NEGOZIALI ESSENZIALI sono le seguenti:**

**Tempi per l'espletamento dell'incarico e penalità**

- l'incarico inizia con la sottoscrizione del contratto e termina con la redazione della relazione e la consegna sul portale Open Genio della relazione strutture ultimate, relativamente alla Palazzina C del complesso edilizio La Dogana sito in via Salaria 123.



- la redazione della relazione e la relativa consegna sul portale Open Genio della relazione strutture ultimate per l'intervento di cui sopra dovrà essere consegnata entro giorni 20 (venti) naturali, continui e successivi dalla sottoscrizione della lettera commerciale;
- nel caso di mancato rispetto del termine sopra indicato, viene applicata una penale pecuniaria giornaliera pari a € 20,00 (venti), fino al massimo del 10% dell'importo contrattuale.

### **Pagamenti**

L'onorario per la prestazione ammonta a € 15.600,00 comprensivo di oneri previdenziali (IVA non dovuta).

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui alla presente lettera commerciale;

Il pagamento delle prestazioni eseguite avverrà alla consegna della relazione a strutture ultimate sul portale Open Genio della Regione Lazio, nel termine di giorni 30 (trenta) dalla data di accettazione della fattura elettronica trasmessa dal Professionista, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale del professionista stesso.

### **Divieto di cessione della prestazione**

Non è consentito al Professionista cedere ad altri la presente convenzione, pena la nullità dell'atto stesso. Il Professionista potrà invece, nello svolgimento dell'incarico, avvalersi della collaborazione di professionisti, ma resterà unico destinatario degli effetti giuridici ed economici del presente atto ed unico responsabile nei confronti del Committente per il corretto adempimento delle obbligazioni da esso derivanti. Il professionista dovrà essere dotato di assicurazione professionale e di assicurazione per infortuni sui luoghi di lavoro.

### **Tracciabilità dei flussi finanziari**

La S.V., a pena di nullità assoluta del presente affidamento, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii. introdotte dal Decreto Legge n.187 del 12 novembre 2010 e Legge di conversione 17 dicembre 2010 n.217, riportando il CIG corrispondente.

Ai sensi dell'art. 10 del vigente contratto di tesoreria le spese e le tasse inerenti l'esecuzione dei pagamenti saranno poste a carico della S.V.; il tesoriere è autorizzato a trattenere dall'importo nominale del mandato l'ammontare delle spese in questione e, alla mancata corrispondenza fra la somma definitivamente versata e quella del mandato medesimo, sopperirà formalmente sia l'indicazione del titolo che del netto pagato.

Per quanto non previsto valgono le norme in materia di Codice dei contratti pubblici e le altre disposizioni di legge vigenti.

La S.V. a pena di nullità assoluta del presente affidamento, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano



straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e ss.mm.ii. introdotte dal Decreto Legge n.187 del 12 novembre 2010 e Legge di conversione 17 dicembre 2010 n.217.

La S.V. che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi suddetti ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Roma. Inoltre ha l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso Banche o presso Poste Italiane spa dedicati, anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3 della legge n. 136/2010, devono essere effettuati, pena la risoluzione dell'affidamento stesso, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

### **Trattamento dati personali**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs n. 196/2003 e 101/2018, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto.

### **Comunicazioni**

L'accettazione della presente lettera commerciale deve essere effettuata a mezzo pec all'indirizzo:  
[comune.monterotondo.rm@pec.it](mailto:comune.monterotondo.rm@pec.it)

### **Si allegano:**

- **Patto di Integrità;**
- **Informativa sul trattamento dei dati personali.**
- **Dichiarazione del conto corrente dedicato**

### **Si prega di restituire la presente e i relativi allegati firmati digitalmente per accettazione.**

- **Ing. Bernardina Colasanti** – Dirigente del Dipartimento Governo del (nomina n. 4 del 30 gennaio 2023) – Comune di Monterotondo – firmato digitalmente

- **Ing. Domenico Rosati** - firmato digitalmente dal professionista per accettazione

*Ai sensi dell'art.21 del d.lgs 82/2005 e ss.mm.ii., si attesta che il presente atto è un documento informatico originale firmato digitalmente.*



comune di  
**monterotondo**

città metropolitana di roma capitale



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU



**DIPARTIMENTO GOVERNO DEL TERRITORIO**

C\_F611 - - 1 - 2023-08-09 - 0038683