



COMUNE DI MONTEROTONDO

DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE N. 957 DEL 04/11/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE (TIS) PROMOSSE DA ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV) E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) DEL TERZO SETTORE IN FAVORE DI PERSONE PRESE IN CARICO NELL'AMBITO DEI SERVIZI TERRITORIALI DEL DISTRETTO SOCIO SANITARIO RM 5.1



COMUNE DI MONTEROTONDO

DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

SERVIZI SOCIALI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA REALIZZAZIONE DI TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE (TIS) PROMOSSI DA ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO (ODV) E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE (APS) DEL TERZO SETTORE IN FAVORE DI PERSONE PRESE IN CARICO NELL'AMBITO DEI SERVIZI TERRITORIALI DEL DISTRETTO SOCIOSANITARIO RM 5.1

LA DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 25/09/2023 con la quale è stata modificata la macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 13/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ed il Piano della Performance per l'anno 2024;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 21/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 5 dell'11/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;

Visto il provvedimento del Sindaco prot.287 del 03/01/2023 di conferimento dell'incarico a tempo determinato ai sensi dell'art.110 del TUOEL di dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona al Dott.ssa Rossella Rago;

Vista la nota prot.395 del 03/01/2023 a firma della Dott.ssa Rossella Rago, in qualità Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona, con la quale conferisce l'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio Politiche Sociali al funzionario Marco Montanari;

Visto il Decreto del Sindaco n. 31 del 11/09/2024 avente ad oggetto "proroga incarichi dirigenziali al Segretario Generale ai sensi dell'articolo 97 comma 4 del decreto legislativo 267/2000 e ai dirigenti a tempo determinato ex art. 110 co. 1 e 2 D.lgs. 267/2000 fino al 31

dicembre 2024” che ha prorogato la disposizione sindacale n. 1 prot. n. 287 del 03.01.2023 con la quale è stato conferito l’incarico di Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona alla Dott.ssa Rossella Rago;

Vista la nota prot. n. 49898 del 12/09/2024, a firma della Dirigente Rossella Rago, di **CONFERMA** degli INCARICHI DI POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE (EQ) - DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA, in continuità con i precedenti provvedimenti, per i Servizi Sociali al Sig. Marco Montanari, a far data dal 12 settembre 2024 fino al 31 dicembre 2024;

Vista la Legge 8 novembre 2000, n. 328 recante “Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi Sociali”;

Vista la L.R. 10 agosto 2016, n. 11 “Programma di utilizzazione degli stanziamenti per il sistema integrato regionale di interventi e servizi sociali”;

Vista la D.G.R. n. 662 del 7 novembre 2016 “Legge regionale 10 agosto 2016, n. 11. Programma di utilizzazione degli stanziamenti per il sistema integrato”;

Visto il decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117” Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106” e in particolare gli articoli 72 e 73;

Considerata la Deliberazione del Consiglio Regionale 24 gennaio 2019, n. 1 “Piano sociale regionale denominato "Prendersi cura, un bene comune””;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell’art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Considerato l’Accordo di Programma 2022 - 2024 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, sottoscritto da Regione Lazio - Direzione per l’Inclusione Sociale in data 20 settembre 2022, per il sostegno di iniziative e progetti di rilevanza locale poste in essere da organizzazioni di volontariato e associazioni di promozione sociale, in attuazione degli articoli 72 e 73 del d.lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo settore) e dell’Atto di indirizzo del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali su menzionato;

Vista la DGR n. 511 del 30 dicembre 2013 recante “Attuazione dell’Accordo adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano del 24 gennaio 2013 sui tirocini di inserimento o reinserimento finalizzati alla riabilitazione e all’inclusione sociale”.

Visti:

- l’art. 151 del D.Lgs n. 267/2000;
- lo Statuto dell’Ente;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;

DETERMINA

1. **Di approvare** lo schema di approvazione dell’avviso pubblico per la realizzazione di Tirocini di Inclusione Sociale (TIS) promossi da organizzazioni di volontariato (OdV) e associazioni di promozione sociale (APS) del terzo settore in favore di persone prese in carico nell’ambito dei servizi sociosanitari del Distretto sociosanitario RM 5.1;

2. **Di approvare** i seguenti Allegati, come parte integrante dell'Avviso:

- Allegato 2 “Piano Finanziario”
- Modello A “Domanda di ammissione al finanziamento”
- Modello B “Dichiarazione sostitutiva”
- Modello C “Atto unilaterale di impegno”
- Modello D “Scheda progetto”
- Modello E “Scheda anagrafica”
- Modello F “Informativa privacy”
- Allegato 1 “Indirizzi operativa per la rendicontazione delle spese”
- Modello G “Avvio attività progettuali”
- Modello H “Garanzia fideiussoria”
- Modello L “Registro presenze tirocinio”
- Modello M “Dichiarazione di regolare pagamento dell'indennità”
- Modello N “Dichiarazione regolare svolgimento tirocinio”
- Modello O “Relazione finale delle attività”
- Modello P “Rendicontazione delle spese sostenute”
- Modello Q “Attestazione finale”
- Modello R “Domanda di rimborso”
- Allegato “Schema convenzione”
- Allegato “Schema PFI”

3. **di dare atto** che con successivo provvedimento verrà assunto il relativo impegno di spesa, a valere sulle risorse finanziarie erogate dalla Regione Lazio a destinazione vincolata per l'attivazione dei TIS;

4. **di dare atto** che, ai sensi dell'art.5 L. 241/1990 e s.m.i, che il Responsabile del Procedimento è l'Assistente Sociale dell'Ufficio di Piano Distretto RM 5.1 Dott.ssa Elisa Vinciguerra;

5. **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L.n.241/1990 e dell'art.1 c.9 lett.e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

6. **di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L.n.241/1990 e dell'art.1 c.9 lett.e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti della Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona Dott.ssa Rossella Rago, firmatario del presente atto;

7. **di dare atto** in ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i., il relativo parere favorevole viene espresso con la sottoscrizione del presente atto.

8. **di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento NON comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto NON sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario,

9. **di dare atto che**, ai sensi dell'art.120 del D.Lgs. 104/2010, contro la presente Determinazione Dirigenziale è possibile proporre ricorso al TAR nel termine perentorio di 30 giorni con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento all'albo pretorio del Comune di Monterotondo, capofila del distretto RM 5.1;

10. **di pubblicare** la presente determinazione:

- a) all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- b) nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente >Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
- c) nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti -> Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;

La Dirigente del Dipartimento
Servizi alla Persona
Dott.ssa Rossella Rago

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 1170 del 04/11/2024, ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE, dichiarando altresì che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 l'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali.

IL DIRIGENTE
DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA

Rossella Rago

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt. 20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Rossella Rago in data 04/11/2024