



**Servizio Risorse Umane (trattamento giuridico),
Politiche Comunitarie, Politiche del Lavoro
e della Formazione**

invio esclusivamente a mezzo e-mail

A tutto il Personale dipendente per il tramite dei Sigg.ri

Prot.n. 7070 del 15.02.2015 Dr.ssa Laura Felici
Dirigente del Dipartimento Risorse Finanziarie ed Economiche

Arch.Luca Lozzi
Dirigente del Dipartimento Governo del Territorio

Magg.re Michele Lamanna
Dirigente del Dipartimento della Vigilanza e della Polizia Locale

Ai Responsabili dei Servizi Autonomi:
Servizio Autonomo Politiche Sociali: Dr.ssa F.Moreschi
Servizio Autonomo Politiche Educative: Dr.ssa E.Bossetti
Servizio Autonomo Fondazione ICM : Dr.P.Togninelli

Ai Responsabili Tutti

Oggetto : APE VOLONTARIO

Si informa il personale dipendente che , ove sussista l'interesse in via autonoma , risultano in data odierna sul sito Inps per il riconoscimento dell'**APE Volontario** - Anticipo finanziario a garanzia pensionistica, disponibili due **nuovi servizi** .
Si riporta integralmente quanto ivi risulta ;

- Ape Volontario – Simulatore
- Ape Volontario – domanda di certificazione

Il **Simulatore** è un servizio online aperto a tutti i cittadini che, mediante l'inserimento di dati e informazioni da parte del soggetto interessato, consente di calcolare, in particolare, l'importo mensile, la durata dell'**APE** e la rata di rimborso mensile che sarà decurtata dall'importo di pensione.

La **domanda di certificazione** del diritto all'APE dev'essere presentata all'INPS dall'interessato o dagli intermediari autorizzati attraverso l'uso dell'identità digitale **SPID** o il **PIN** dell'**INPS**. Pertanto, l'Istituto verifica il possesso dei requisiti di legge, certifica il diritto all'APE e comunica al richiedente l'importo minimo e massimo del prestito ottenibile.

Cos'è l'APE Volontario

È un **prestito** commisurato e garantito dalla **pensione** di vecchiaia che il beneficiario otterrà alla maturazione del diritto.





part. e. FOTO del 15.7.2018.

Il prestito è erogato dalla banca in quote mensili nell'arco di un anno, per richiederlo non occorre cessare l'attività lavorativa, ma è necessario avere una età minima di **63 anni** e aver maturato un'anzianità contributiva non inferiore a 20 anni.

In considerazione dell'importanza e dell'interesse diffuso della materia, si invita ogni Responsabile di Servizio a garantire la massima divulgazione e presa visione, con relativa sottoscrizione, da parte del relativo personale assegnato, **DI RUOLO E NON DI RUOLO** anche da parte di coloro che sono assenti alla data attuale dal servizio a qualunque titolo e da parte di chi non è dotato di postazione informatica o con reiterati problemi di mancata ricezione della posta istituzionale .

Il suddetto atto è disponibile anche in casella di scambio ed è pubblicato sul sito istituzionale del Comune -" Amministrazione trasparente - ai sensi del D.Lgsvo 33/2013

Monterotondo, Sede Comunale ~~13.02.2018~~ 15.7.2018

Responsabile del procedimento
Dr.ssa A. Miratore

Il Responsabile del Servizio Risorse Umane
trattamento giuridico , Politiche Comunitarie,
Politiche del Lavoro e della Formazione
(Dr. C. De Angelis)

Il Segretario Generale e Dirigente del Dipartimento
del Servizio Risorse Umane trattamento giuridico , Politiche
Comunitarie, Politiche del Lavoro e della Formazione
Dr. M. Di Rocco