

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	LEONARDO ANGELONI
Indirizzo	PIAZZA RENATO BORELLI SN – 00015 MONTEROTONDO (RM)
Telefono	06 900 61 520
Fax	06 900 61 515
E-mail	leonardo.angeloni@comune.monterotondo.rm.it
Nazionalità	Italiana
Stato civile	Coniugato
Data di nascita	18/06/1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 13-01-2004 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Monterotondo
 - Tipo di azienda o settore Ente locale
 - Tipo di impiego pubblico impiego
 - Categoria contrattuale “D”
 - attuali mansioni **Responsabile del Servizio Edilizia Privata, S.U.A.P., Commercio e Ufficio Speciale di Protezione Civile**
 - Nomina Responsabile del Servizio Edilizia Privata in data 13.01.2011
 - Nomina Responsabile Sportello Unico Attività Produttive in data 08.06.2015
 - Nomina Responsabile del Servizio Commercio e dell’Ufficio Speciale di Protezione Civile in data 01.05.2018
- Le principali funzioni attribuite alle sopracitate mansioni sono costituite da:
- gestione dello Sportello Unico Edilizia e più in generale dei procedimenti abilitativi dell’attività edilizia
 - controllo e vigilanza sull’attività edilizia connessa con le funzioni di Polizia Giudiziaria
 - gestione dello Sportello Unico Attività Produttive quale strumento di semplificazione amministrativa che coordina tutti i rapporti tra impresa e pubblica amministrazione
 - gestione delle funzioni autorizzatorie e di controllo delle attività commerciali, pubblici esercizi ed attività artigianali
 - prevenzione, coordinamento e direzione delle attività di protezione civile, pronto intervento sismico e delle emergenze per tutti gli interventi calamitosi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1998 al 2004
(attività propria)

Studio tecnico professionale
Libero professionista
Geometra operante nel campo della topografia, progettazione privata ed opere pubbliche.
Iscrizione al n°8977 dell'albo geometri collegio Roma e provincia
Iscrizione al n°734 dell'albo geometri collegio Rieti e provincia

ISTRUZIONE

- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 1995
Istituto tecnico per geometri "Ugo Ciancarelli" - Rieti

Diploma di geometra

Anno 1997/98
Università "La Sapienza"

Corso di laurea in informatica (non completato)

ABILITAZIONE

- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Date
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2003
Collegio geometri Rieti

"sicurezza nei cantieri temporanei e mobili – D.Lgs 494/1996 e D.Lgs 528/1999" (120 ore) – coordinatore in materia di sicurezza in fase di progettazione e realizzazione dell'opera

Anno 2002
Confartigianato di Rieti

"sicurezza e salute sui luoghi di lavoro – D.Lgs 626/1994, D.Lgs 242/1996 e D.lgs 359/1999" - Responsabile del servizio prevenzione e protezione

Anno 2002
Istituto tecnico per geometri "Ugo Ciancarelli" - Rieti

Abilitazione all'esercizio della libera professione di Geometra

FORMAZIONE

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2018
Gierre Servizi

“Sportello Unico Attività Produttive e procedimenti amministrativi”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2016
Comune di Monterotondo

“Le novità normative in tema di trasparenza introdotte dal D.Lgs n. 97/2016”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2016
Comune di Monterotondo

“Anticorruzione e trasparenza: le norme generali e i piani triennali adottati dall'Amministrazione”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2015
Comune di Monterotondo

“Formazione anticorruzione 2015. Le modifiche alla Legge 190/2012 e il sistema anticorruzione vigente. L'attuale normativa penale sulla corruzione.”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2015
Regione Lazio

“Sistema informatico Abusivismo edilizio SIGAE”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2015
Entionline

“Principio contabile della programmazione e sistema di programmazione DUP e PEG”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2014
Comune di Monterotondo

“Nuovo sistema contabile per gli enti locali a partire dal 01/01/2015”

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Anno 2014
Entionline

“Formazione anticorruzione. Prevenzione e repressione, trasparenza, etica, nuove responsabilità”

- Date

Anno 2014

<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Comune di Monterotondo</p> <p>“Formazione anticorruzione 2014”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Anno 2013</p> <p>Comune di Monterotondo</p> <p>“Nuove norme in materia di pubblicità e trasparenza”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Anno 2012</p> <p>Comune di Monterotondo</p> <p>“Seminario di presentazione del Nuovo Suap Comunale”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Anno 2011</p> <p>EDK Formazione</p> <p>“Il bilancio degli enti locali”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Anno 2011</p> <p>Istituto Etico per l'Osservazione e la Promozione degli Appalti</p> <p>“Il procedimento di assegnazione degli appalti pubblici alla luce del regolamento, ex art. 5, D.Lgs 163/06”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Anno 2010</p> <p>Dirittoitalia</p> <p>“Il procedimento edilizio”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Anno 2010</p> <p>La Formazione</p> <p>“Il piano casa e le ultime novità giuridiche nella Regione Lazio”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Anno 2010</p> <p>Maggioli formazione</p> <p>“La repressione degli abusi edilizi – Profili di carattere amministrativo”</p>

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

- Date
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature

Anno 2009
Maggioli formazione

“la riforma della L. 241/1990 sul procedimento amministrativo e l'accesso agli atti (novità introdotte dalla L. 69/2009)”

Anno 2008
DNA² Dinamiche Architettoniche Ambientali Srl

“Formazione tecnici comunali in materia di contenimento energetico negli edifici e relativi adempimenti”

Anno 2007
Athena-Research

“I compiti e le funzioni del comune in materia di rendimento energetico degli edifici”

Anno 2007
Opera

“Autorizzazione paesaggistica a regime, in via transitoria ed in sanatoria e procedimenti edilizi, sanzioni e condono, risarcimento dei danni”

Francese
buono
buono
buono

Inglese
elementare
elementare
elementare

Buona conoscenza dei programmi del pacchetto Office di Microsoft
Buona conoscenza dei programmi del pacchetto open source di Open Office

specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza di programmi CAD (Autocad - Archicad)

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows

Buona padronanza nell'utilizzo di computer, periferiche quali plotter, scanner, stampanti e nella gestione di reti ed internet