



Comune di Monterotondo

Deliberazione Giunta Com.le

Atto n. 295 del 20/12/2018

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO INCARICO TEMPORANEO DI AVVOCATO COMUNALE ALLA DIPENDENTE COMUNALE DOTT.SSA FRANCESCA ANTONACCI

L'anno 2018, il giorno 20 del mese di Dicembre a partire dalle ore 13.05 si è riunita nella Residenza Municipale la

LA GIUNTA COMUNALE

Risultano presenti ed assenti al momento dell'adozione del presente atto i signori:

PRESENTE

Lupi Antonino	Vice Sindaco Reggente	SI
Cavalli Luigi	Assessore	NO
Di Nicola Alessandro	Assessore	SI
Pancaldi Antonella	Assessore	SI
Pieretti Alessia	Assessore	NO
Valenti Marianna	Assessore	SI
Varone Riccardo	Assessore	SI

Presiede: Vice Sindaco Reggente Lupi Antonino

Partecipa: alla seduta formale il Segretario Generale Mauro Di Rocco

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO INCARICO TEMPORANEO DI AVVOCATO COMUNALE ALLA DIPENDENTE COMUNALE DOTT.SSA FRANCESCA ANTONACCI**LA GIUNTA COMUNALE****Su proposta dell'Assessore al Personale Sig. Alessandro Di Nicola****Premesso che:**

- > con deliberazione della Giunta Comunale n.60 del 15.02.2005, relativa alla variazione del P.E.G. per l'anno 2004, si è prevista l'attivazione del servizio di Avvocatura interno dell'Ente;
- > con delibera della Giunta Comunale n. 310 del 25.07.2005 si è provveduto alla formale costituzione dell'Avvocatura Civica del Comune di Monterotondo, con contestuale adeguamento della struttura organizzativa e della dotazione organica dell'Ente, a decorrere dal 1° settembre 2005;

- > l'attività dell'avvocatura comunale è disciplinata da apposito Regolamento di organizzazione, l'ultimo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.312 del 29.12.2014
- > Spetta all' Avvocatura Comunale la rappresentanza, il patrocinio, la difesa e l'assistenza in giudizio del Comune di Monterotondo in tutte le cause promosse o da promuovere, sia come attore che come convenuto, ricorrente, resistente od in qualsiasi altra veste processuale, previo atto deliberativo della Giunta Comunale, per ogni singola vertenza giudiziaria.
- > Spetta altresì all'avvocatura, su incarico della Giunta Comunale, provvedere al recupero giudiziale dei crediti derivanti da sentenze esecutive. Per recupero in via giudiziale si intende quello che viene effettuato mediante precetto, pignoramento mobiliare, presso terzi, immobiliare e decreto ingiuntivo.

Dato Atto che

- > L'Avvocatura Comunale è organizzata in struttura autonoma secondo il modello organizzativo dell'Ente, alle dirette ed esclusive dipendenze del Sindaco, nel rispetto dell'autonomia professionale forense (art. 23 L. n. 247/2012).
- > I dipendenti facenti parte dell'Avvocatura Comunale devono essere abilitati ad esercitare la professione legale e devono conseguire, per l'esercizio della funzione, l'iscrizione all'Elenco Speciale annesso all'Albo degli Avvocati ai sensi dell'articolo 23 della Legge 31 dicembre 2012, n. 247

Considerato che l'Avvocatura Civica comunale, a causa delle dimissioni di un avvocato, è attualmente composta da una sola unità con funzioni di avvocato, con un aggravio del carico di lavoro non sostenibile da una sola unità

Tenuto Conto che con Determinazione dirigenziale n.847 del 29.11.2018 si è proceduto ad un'assunzione della dott.ssa Francesca Antonacci profilo di istruttore direttivo amministrativo cat. D1 a tempo pieno e indeterminato tramite scorrimento della graduatoria concorsuale pubblica approvata dal Comune di Monterotondo con determinazione dirigenziale n. 830 del 13.04.2010 assegnandola al Servizio Affari Legali;

Considerato che la dott.ssa Francesca Antonacci è in possesso

- > Della Laurea Magistrale in Giurisprudenza;
- > Della Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato presso la Corte di Appello di Roma;

Dato Atto che l'iscrizione all'Elenco Speciale annesso all'Albo degli Avvocati ai sensi dell'articolo 23 della

Legge 31 dicembre 2012, n. 247 presuppone il concorso di tre elementi imprescindibili:

1. deve esistere, nell'ambito strutturale dell'Ente pubblico, un ufficio legale che costituisca un'unità organica autonoma;
2. colui che richiede l'iscrizione – in possesso, ovviamente del titolo abilitativo all'esercizio professionale – faccia parte dell'Ufficio Legale e sia incaricato di svolgere tale attività professionale, limitatamente alle cause ed agli affari propri dell'Ente;
3. la destinazione del dipendente-avvocato a svolgere l'attività professionale presso l'ufficio legale deve realizzarsi mediante il suo stabile inquadramento.

Dato Atto che costituiscono, poi, corollari di tali principi le ulteriori circostanze costituite dalla sostanziale estraneità del richiedente rispetto all'apparato amministrativo-burocratico dell'Ente in posizione di indipendenza e di autonomia, con esclusione di ogni attività di gestione allo scopo di evitare qualsiasi rischio di condizionamento nell'esercizio della sua attività professionale.

Considerato che risulta possibile autorizzare il conferimento dell'incarico temporaneo di Avvocato comunale alla dipendente dott.ssa Francesca Antonacci, fino al 30 giugno 2019 eventualmente prorogabile per il tempo strettamente necessario all'attivazione della procedura assunzionale per la copertura del relativo posto a tempo indeterminato, previa iscrizione della dipendente dott.ssa Francesca Antonacci all'Elenco Speciale annesso all'Albo degli Avvocati ai sensi dell'articolo 23 della Legge 31 dicembre 2012, n. 247

Atteso che in ossequio alla normativa vigente risultano soddisfatti i seguenti requisiti necessari all'iscrizione della dipendente dott.ssa Francesca Antonacci all'Elenco Speciale annesso all'Albo degli Avvocati ai sensi dell'articolo 23 della Legge 31 dicembre 2012, n. 247:

- > con delibera della Giunta Comunale n. 310 del 25.07.2005 si è provveduto alla formale costituzione dell'Avvocatura Civica del Comune di Monterotondo
- > l'Avvocatura Comunale è organizzata in struttura autonoma secondo il modello organizzativo dell'Ente, alle dirette ed esclusive dipendenze del Sindaco, nel rispetto dell'autonomia professionale forense (art. 23 L. n. 247/2012).
- > la dott.ssa Francesca Antonacci è in possesso della Laurea Magistrale in Giurisprudenza e della Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato presso la Corte di Appello di Roma
- > la dott.ssa Francesca Antonacci è stata assunta con contratto a tempo pieno e indeterminato assegnandola al Servizio Affari Legali e che pertanto svolgerà l'attività professionale presso l'Avvocatura Civica comunale;
- > che per tutta la durata di tale incarico professionale la prestazione lavorativa della dott.ssa Francesca Antonacci avrà ad oggetto **l'esclusivo e stabile esercizio delle mansioni di Avvocato** assicurando alla stessa la piena indipendenza ed autonomia nella trattazione esclusiva e stabile degli affari legali del Comune di Monterotondo

Considerato che tale scelta organizzativa risulta opportuna anche dal punto di vista delle generali esigenze di contenimento della spesa pubblica, infatti secondo la giurisprudenza contabile le attività delle amministrazioni deve essere svolta dai propri organi ed uffici, con possibilità di fare ricorso a professionalità esterne solo nei casi previsti dalla Legge o in relazione ad eventi o situazioni straordinarie non fronteggiabili con le disponibilità tecnico-buracriche esistenti all'interno dell'ente

Valutato altresì di dare applicazione a quanto espresso dalla sentenza della Corte di Cassazione Sez. Lavoro n. 7776 del 16/04/2015 e dalla nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze Dip. della Ragioneria Generale dello Stato Prot. n. 79309 del 19/10/2015 circa il riconoscimento del rimborso agli avvocati-dipendenti comunali della tassa annuale di iscrizione all'elenco speciale annesso all'albo degli Avvocati, poiché il pagamento della tassa annuale per l'esercizio della professione forense nell'interesse esclusivo dell'Ente datore di lavoro, rientra tra i costi per lo svolgimento di detta attività, che, in via normale, devono gravare sull'Ente stesso. Quindi, se tale pagamento viene anticipato dall'avvocato-dipendente deve essere rimborsato dall'Ente medesimo, in base al principio generale applicabile anche nell'esecuzione del contratto di mandato, ai sensi dell'art. 1719 cod. civ. secondo cui il mandante è obbligato a tenere indenne il mandatario da ogni diminuzione patrimoniale che questi abbia subito in conseguenza dell'incarico, fornendogli i mezzi patrimoniali necessari.

Dato Atto che alla dott.ssa Francesca Antonacci spetteranno, a seguito del conferimento dell'incarico di avvocato comunale, in caso di esito favorevole delle liti dagli stessi patrocinati, i compensi per l'attività professionale espletata, secondo la disciplina dettata dalla Legge n. 114 del 11.08.2014 di conversione del Decreto Legge n. 90/2014, dal vigente Decreto del Ministro della Giustizia, dettato in materia di determinazione dei parametri forensi (attualmente D.M. 55/2014), dalla Legge di riforma della Professione Forense n. 247 del 31.12.2012, e dall'art.13 del Regolamento comunale approvato con DGC n.312 del 29.12.2014

Dato Atto che l'incarico dovrà essere pubblicizzato sul sito istituzionale Amministrazione trasparente ai sensi dell'art.18 del d.lgs 33/2013

Tenuto Conto che il conferimento alla dott.ssa Francesca Antonacci dell'incarico di avvocato comunale avverrà previa dichiarazione della insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, rispetto allo svolgimento dell'incarico, con riferimento a quanto previsto dall'art.53 del D.lgs 165/2001 e ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, dichiarando in particolare di conoscere e accettare gli obblighi di condotta definiti dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020, approvato con DGC n. 20 del 30/01/2018

Acquisiti, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente dal Segretario Comunale e dal Dirigente del Servizio Finanziario;

Visti

- > la deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
 - > la deliberazione di Giunta Comunale n. 290 del 06/12/2018, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale e relativo Funzionigramma;
 - > la deliberazione della giunta comunale n. 126 del 17/05/2018, con la quale sono stati approvati il Piano della Performance ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2018 – 2020;
 - > la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
 - > la delibera della Giunta Comunale n. n. 172 del 16/07/2018, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021;
 - > la delibera di Consiglio Comunale n. 49 del 26/07/2018 di presa d'atto del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021;
 - > il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165;
 - > il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267
 - > il Regolamento di organizzazione dell'avvocatura comunale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.312 del 29.12.2014;
 - > l'art.27 del CCNL del personale non dirigente del Comparto Regioni-Enti Locali del 14.9.2000;
 - > La Legge 31 dicembre 2012 n. 247 nuova disciplina dell'ordinamento della professione forense
- Visto l'art. 3 dello Statuto Comunale,
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.L.gs n. 267/2000 come allegato distinto con la lettera "A";
Con voti unanimi;

DELIBERA

- 1. Di stabilire** che la premessa narrativa costituisce ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/1990, parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende totalmente richiamata;
- 2. Di Autorizzare** il conferimento dell'incarico temporaneo di Avvocato comunale alla dipendente dott.ssa Francesca Antonacci, fino al 30 giugno 2019 eventualmente prorogabile per il tempo

strettamente necessario all'attivazione della procedura assunzionale per la copertura del relativo posto a tempo indeterminato, previa iscrizione della dipendente dott.ssa Francesca Antonacci all'Elenco Speciale annesso all'Albo degli Avvocati ai sensi dell'articolo 23 della Legge 31 dicembre 2012, n. 247;

3. Di Dare atto che risultano soddisfatti i seguenti requisiti necessari all'iscrizione della dipendente dott.ssa Francesca Antonacci all'Elenco Speciale annesso all'Albo degli Avvocati ai sensi dell'articolo 23 della Legge 31 dicembre 2012, n. 247:

> con delibera della Giunta Comunale n. 310 del 25.07.2005 si è provveduto alla formale costituzione dell'Avvocatura Civica del Comune di Monterotondo;

> l'Avvocatura Comunale è organizzata in struttura autonoma secondo il modello organizzativo dell'Ente, alle dirette ed esclusive dipendenze del Sindaco, nel rispetto dell'autonomia professionale forense (art. 23 L. n. 247/2012).

> la dott.ssa Francesca Antonacci è in possesso della Laurea Magistrale in Giurisprudenza e della Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato presso la Corte di Appello di Roma

> la dott.ssa Francesca Antonacci è stata assunta con contratto a tempo pieno e indeterminato assegnandola al Servizio Affari Legali e che pertanto svolgerà l'attività professionale presso l'Avvocatura Civica comunale;

> che per tutta la durata di tale incarico professionale la prestazione lavorativa della dott.ssa Francesca Antonacci avrà ad oggetto **l'esclusivo e stabile esercizio delle mansioni di Avvocato** assicurando alla stessa la piena indipendenza ed autonomia nella trattazione esclusiva e stabile degli affari legali del Comune di Monterotondo

4. Di Dare Atto che

> alla dott.ssa Francesca Antonacci spetteranno, a seguito del conferimento dell'incarico di avvocato comunale, in caso di esito favorevole delle liti dagli stessi patrocinati, i compensi per l'attività professionale espletata, secondo la disciplina dettata dalla Legge n. 114 del 11.08.2014 di conversione del Decreto Legge n. 90/2014, dal vigente Decreto del Ministro della Giustizia, dettato in materia di determinazione dei parametri forensi (attualmente D.M. 55/2014), dalla Legge di riforma della Professione Forense n. 247 del 31.12.2012, e dall'art.13 del Regolamento comunale approvato con DGC n.312 del 29.12.2014;

> l'incarico dovrà essere pubblicizzato sul sito istituzionale Amministrazione trasparente ai sensi dell'art.18 del d.lgs 33/2013;

> il conferimento alla dott.ssa Francesca Antonacci dell'incarico di avvocato comunale avverrà previa dichiarazione della insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, rispetto allo svolgimento dell'incarico, con riferimento a quanto previsto dall'art.53 del D.lgs 165/2001 e ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, dichiarando in particolare di conoscere e accettare gli obblighi di condotta definiti dal vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2018-2020, approvato con DGC n. 20 del 30/01/2018;

> l'Amministrazione provvederà al rimborso alla dipendente della tassa annuale di iscrizione all'elenco speciale annesso all'albo degli Avvocati, poiché il pagamento della tassa annuale per l'esercizio della professione forense avviene nell'interesse esclusivo dell'Ente datore di lavoro, rientra tra i costi per lo svolgimento di detta attività, che, in via normale, devono gravare sull'Ente stesso;

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza e con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile

La seduta termina alle ore 14.30



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 404**

Ufficio Proponente: **Servizio risorse umane (trattamento giuridico), relazioni sindacali, politiche del lavoro**

Oggetto: **AUTORIZZAZIONE CONFERIMENTO INCARICO TEMPORANEO DI AVVOCATO COMUNALE ALLA DIPENDENTE COMUNALE DOTT.SSA FRANCESCA ANTONACCI**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio risorse umane (trattamento giuridico), relazioni sindacali, politiche del lavoro)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/12/2018

Il Responsabile di Settore

Dr. Mauro Di Rocco

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 19/12/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

DR.SSA LAURA FELICI

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Lupi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune a partire dal per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal al come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;
- è stata comunicata, con lettera n. in data, ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, comma 1;

che la presente deliberazione è diventata eseguibile il giorno

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)

Dalla Residenza Municipale, li

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

DI ROCCO MAURO;1;1478900
LUPI ANTONINO;2;9434184544877735207732065298463988010