



SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE

Determinazione n. 2693 del 23/12/2013

Oggetto: ASSUNZIONE IMPEGNO SPESA REALIZZAZIONE PROGETTO "IL MILLENNIO DI MONTEROTONDO" - CONTRIBUTO PROVINCIA DI ROMA

II SEGRETARIO E DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 396 del 20.12.2011 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 97 del 02.05.2012 relativa alla modifica della struttura organizzativa dell'Ente ed alla ripartizione delle competenze tra dipartimenti, servizi ed uffici;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 70 del 14/11/2013 di approvazione del bilancio di previsione 2013 e del bilancio pluriennale 2013/2015;
- la delibera della Giunta Comunale n. 279 del 21.11.2013, immediatamente eseguibile, di approvazione del P.E.G., costituito dal "Piano degli Obiettivi" e dalle "Schede Risorse Finanziarie attribuite", relativo all'esercizio finanziario 2013;

Vista la disposizione sindacale prot. n. 23789 del 31.05.2012 con la quale al Segretario/Direttore Generale sono state assegnate con decorrenza 01.06.2012 le funzioni dirigenziali riguardanti i servizi "Supporto Organi Istituzionali e Politiche della Sanità" e "Sistemi informativi, politiche innovative. U.R.P." e l'U.O.C. "Affari legali, gare e contratti";

Vista la D.G.C. n. 97/2012 che prevede che la Segreteria e Direzione Generale attraverso il servizio Supporto Organi Istituzionali gestisca i rapporti con l'Istituzione Culturale di Monterotondo adottandone i relativi atti;

Considerato che nell'anno 2013 si conclude il primo millennio della città di Monterotondo, le cui origini risalgono all'anno 1013;

Visto che il Comune di Monterotondo con nota prot. n. 30554 del 02.08.2013 ha richiesto un contributo alla Provincia di Roma per la realizzazione di un'iniziativa per la celebrazione del Millennio della città;

Visto che il suddetto progetto prevede la realizzazione di un'App del Centro Storico di Monterotondo fruibile con dispositivi mobili (smartphone e tablet), che possa guidare il visitatore in un percorso per i principali luoghi artistici e storici della città, tra cui Palazzo Orsini e il Museo Archeologico;



Considerato che il costo complessivo di tale progetto ammonta ad € 8.000,00;

Considerato che il progetto è stato finanziato dalla Provincia di Roma e che sono stati richiesti preventivi per la sua realizzazione;

Visto il preventivo, assunto al protocollo di questo Ente con il n. 51033 del giorno 19.12.2013 inviato dalla ditta Data Management con sede legale in Via del Tritone 66 - 00187 Roma, per la realizzazione dell'App "Guida alla Città di Monterotondo" per un costo di € 8.000,00, compresa IVA;

Considerato che Data Mangement è la società che a livello nazionale sta sviluppando i prodotti più innovativi nell'ambito della gestione e valorizzazione dei beni culturali, ed in particolare per il software delle biblioteche civiche e delle App che prevedono sistemi di "realtà aumentata";

Considerato che la Provincia di Roma ha finanziato il progetto per un importo di € 8.000,00;

Visto che tale quota è stata iscritta in bilancio (cap. entrata 340.00) ;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visti:

- l'art. 151 del D.Lgs n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità Comunale;
- l'attestazione del Responsabile del Servizio Finanziario, resa ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs 267/2000, sulla copertura finanziaria;

DETERMINA

Per quanto descritto in premessa,

- di assumere un impegno di spesa di € 8.000,00 sull'intervento "Contributo della Provincia per manifestazioni Centro Storico" cap. 2200.00 del bilancio in corso (cap. 340.00 entrata), per la realizzazione del progetto "Il Millennio di Monterotondo";
- di affidare alla ditta Data Mangement con sede legale in Via del Tritone 66 - 00187 Roma, partita IVA 11188501008, la realizzazione dell'App "Comune di Monterotondo – Guida alla città per dispositivi mobili", per un costo di € 8.000,00 IVA inclusa;



**Comune di
Monterotondo**

Provincia di Roma

- di dare atto che ai sensi dell'art. 10 del vigente contratto di tesoreria:
 - a) le spese e le tasse inerenti l'esecuzione dei pagamenti saranno poste a carico del beneficiario;
 - a) il tesoriere è autorizzato a trattenere dall'importo nominale del mandato l'ammontare delle spese in questione e, alla mancata corrispondenza fra la somma definitivamente versata e quella del mandato medesimo, sopperirà formalmente sia l'indicazione del titolo che del netto pagato.

- di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale dell'Ente alla sezione "Amministrazione Aperta" ai sensi del D. Lgs. 33 del 14.03.2013

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Paolo Togninelli

Il Segretario e Direttore Generale
Dott. Mauro Di Rocco



SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI

- Provvedimento senza rilevanza contabile.
- Provvedimento che comporta impegno di spesa: si appone visto di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, e si attesta la copertura finanziaria.
- Provvedimento che comporta affidamento con imputazione a residui: si attesta la copertura finanziaria.
- Provvedimento che comporta impegno di spesa: non è possibile apporre visto di regolarità contabile per attestazione della copertura finanziaria per i seguenti motivi:

- Atto di liquidazione trasmesso al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Dirigente del Dipartimento
Risorse Finanziarie ed Economiche
(Dr.ssa Laura Felici)

II