

Comune di Monterotondo

Deliberazione Giunta Com.le

Atto n. 97 del 25/05/2017

OGGETTO: MODIFICA AL FUNZIONIGRAMMA COMUNALE DEL SERVIZIO ENTRATE ED ECONOMATO E DEL SERVIZIO RAGIONERIA, RISORSE UMANE (TRATTAMENTO ECONOMICO)

L'anno 2017, il giorno 25 del mese di Maggio a partire dalle ore 11.00 si è riunita nella Residenza Municipale la

LA GIUNTA COMUNALE

Risultano presenti ed assenti al momento dell'adozione del presente atto i signori:

		PRESENTE
Alessandri Mauro	Sindaco	SI
Cavalli Luigi	Assessore	NO
Di Nicola Alessandro	Assessore	SI
Lupi Antonino	Assessore	SI
Pancaldi Antonella	Assessore	SI
Pieretti Alessia	Assessore	NO
Valenti Marianna	Assessore	SI
Varone Riccardo	Assessore	SI

Presiede: Sindaco Alessandri Mauro

Partecipa: alla seduta formale il Segretario Generale Mauro Di Rocco

OGGETTO: MODIFICA AL FUNZIONIGRAMMA COMUNALE DEL SERVIZIO ENTRATE ED ECONOMATO E DEL SERVIZIO RAGIONERIA, RISORSE UMANE (TRATTAMENTO ECONOMICO)

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore alle Risorse Umane Sig. Alessandro Di Nicola.

Premesso che

- Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 13/05/2015, è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale e relativo Funzionigramma;
- Con deliberazione di Giunta Comunale n.179 del 28.07.2015 è stato rettificato il Funzionigramma approvato con D.G.C. n.104 del 13.05.2015;
- Con Delibera di Giunta n.292 del 15.12.2016 è stato adottato l'Atto di indirizzo per la revisione parziale della Macrostruttura con articolazione organizzativa dei Servizi e degli Uffici assegnati alle Aree Dirigenziali
- con la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 27/04/2017, è stato approvato il Bilancio di previsione 2017/2019;
- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 16 del 07/02/2017, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio provvisorio 2017

Richiamate

- La Delibera di Giunta comunale n.105 del 13.05.2015 di approvazione del Regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità;
- La Delibera di Giunta comunale n.106 del 13.05.2015 di Istituzione dell'area delle Posizioni Organizzative del Comune di Monterotondo;
- la Determinazione dirigenziale n. 679 del 19.05.2015 di approvazione della Graduazione delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità

Ravvisata la necessità di rivedere la distribuzione delle competenze specifiche tra i servizi che costituiscono la struttura organizzativa dell'ente, accorpando quelle che presentano il carattere della omogeneità, conformemente a quanto stabilito con la Delibera di Giunta n.292 del 15.12.2016 con la quale è stato adottato l'Atto di indirizzo per la revisione parziale della Macrostruttura con articolazione organizzativa dei Servizi e degli Uffici assegnati alle Aree Dirigenziali

Dato Atto che la Dirigente del Dipartimento Attività Economico Finanziarie ed Amministrative, con nota prot.n. 14956 del 18.04.2017, ha richiesto lo spostamento delle competenze inerenti l'attività del Servizio Economato incardinato all'interno del Servizio Entrate, assegnandolo al Servizio Ragioneria, Risorse Umane (Trattamento Economico) per motivi omogeneizzazione e razionalizzazione delle relative competenze contabili, in accordo con i criteri ispiratori della sopra citata Delibera di Giunta n.292 del 15.12.2016;

Ritenuto, pertanto, che sia necessario garantire maggiore organicità e un più elevato livello di autonomia operativa al Servizio Ragioneria, Risorse Umane (Trattamento Economico) assegnando allo stesso anche le funzioni del Servizio Economato;

Ritenuto, per quanto suesposto di modificare, il Funzionigramma delle competenze specifiche di ciascun Servizio, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 13/05/2015, così come modificato con D.G.C. n.179 del 28.07.2015 al fine di adeguare l'assetto delle funzioni amministrative attribuite a ciascun servizio;

Ritenuto Opportuno approvare il nuovo Funzionigramma comunale quale strumento di individuazione delle competenze dei singoli Servizi comunali, che con riferimento al nuovo Servizio Ragioneria, Economato e Risorse Umane (Trattamento Economico) prevede il trasferimento allo stesso delle funzioni del servizio di cassa economale e del Controllo sulla gestione degli agenti contabili e sui servizi di economato dal Servizio Entrate

Dato atto che con il nuovo modello organizzativo vengono a modificarsi sostanzialmente i contenuti degli incarichi dei titolari di Posizione Organizzativa del Servizio Ragioneria, Economato e Risorse Umane (Trattamento Economico) e del Servizio Entrate e che pertanto si ravvisa la necessità di procedere alla ripesatura delle posizioni stesse che sarà effettuata congiuntamente da parte del Segretario Generale, dei Dirigenti e del Nucleo di Valutazione

Visti

- il D.Lgs. 267/2000, che agli artt. 3 e 89 attribuisce agli Enti Locali la potestà organizzativa in base a criteri di autonomia, funzionalità ed economicità di gestione e secondo principi di professionalità e responsabilità, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni loro attribuite:
- l'art. 2 del D.lgs. 165/2001, secondo il quale le amministrazioni ispirano la loro organizzazione, tra gli altri, ai criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;

Preso atto che del contenuto di cui al presente provvedimento sarà data apposita informazione alle R.S.U. ed alle OO.SS. territoriali firmatarie del CCNL di comparto, ai sensi dell'art. 7 del CCNL del 01.04.1999;

Visto l'art.3 dello Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii ed in particolare l'art. 48;

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi comunali;

Visti i pareri espressi ai sensi del'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 come allegato distinto con la lettera "A";

Con voti unanimi;

DELIBERA

- 1. **Di Dare Atto** che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990;
- 1. **Di Approvare**, il Funzionigramma quale risultante dall'allegato B), facente parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. Di Dare Atto:
 - che le modifiche apportate alla struttura organizzativa dalla presente deliberazione entreranno in vigore dal **19 Giugno 2017**;
 - che i Responsabili dei servizi, titolari delle Posizione Organizzativa, del Servizio Ragioneria, Economato e Risorse Umane (Trattamento Economico) e del Servizio Entrate saranno individuati e nominati dalla Dirigente del Dipartimento Attività Economico Finanziarie ed Amministrative, nel rispetto dei principi e criteri statuiti dagli artt. 8, 9 e 10 del CCNL del 31.3.1999 e dal Regolamento disciplinante l'area delle posizioni organizzative e delle alte professionalità approvato con Delibera di Giunta comunale n.105 del 13.05.2015;
 - che l'importo della retribuzione di posizione di cui all'art. 10 del C.C.N.L. 31.03.1999, spettante ai responsabili dei sopra indicati servizi, sarà determinato in via definitiva sulla base della graduazione delle Posizioni Organizzative effettuata congiuntamente da parte del Segretario Generale, dei Dirigenti e del Nucleo di Valutazione;
 - che la nuova graduazione delle Posizioni Organizzative del Servizio Ragioneria, Economato e Risorse Umane (Trattamento Economico) e del Servizio Entrate, dovranno comunque avvenire ad invarianza del saldo totale individuato con la determina dirigenziale n. 679 del 19.05.2015 atteso che le risorse decentrate stabili che costituiscono lo specifico fondo dell'art.17, comma 2, lett. c) del CCNL dell'1.4.1999 devono essere quantificate in modo tale da garantire integralmente il finanziamento annuale dell'ammontare della retribuzione di posizione e di risultato di ciascuna posizione organizzativa istituita;
- 4. **Di Demandare** al Dirigente del Dipartimento Attività Economico Finanziarie ed Amministrative i provvedimenti consequenziali per il trasferimento del personale ai rispettivi servizi;
- 5. **Di trasmettere** copia del presente provvedimento alle alle R.S.U. ed alle OO.SS. territoriali firmatarie del CCNL di comparto, ai sensi dell'art. 7 del CCNL del 01.04.1999;

6. **Di Pubblicare** la presente delibera nella Sezione Amministrazione Trasparente → Personale → Dotazione organica

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza e con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.



Estremi della Proposta

Proposta Nr. 2017 / 184

Ufficio Proponente: Servizio risorse umane(trattamento giuridico) politiche comunitarie, del lavoro e della

Oggetto: MODIFICA AL FUNZIONIGRAMMA COMUNALE DEL SERVIZIO ENTRATE ED ECONOMATO E DEL

SERVIZIO RAGIONERIA, RISORSE UMANE (TRATTAMENTO ECONOMICO)

Visto tecnico	
Ufficio Proponente (Servizio risorse umane(trattamento giuridico) politich formazione)	ne comunitarie, del lavoro e della
In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. FAVOREVOLE.	49, c. 1 D.Lgs. 267/2000, si esprime parere
Sintesi parere: Parere Favorevole	
Data 24/05/2017	II Responsabile di Settore Dr. Mauro Di Rocco

Visto contabile———

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, c. 1 D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 24/05/2017

Responsabile del Servizio Finanziario

LAURA FELICI

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE Alessandri Mauro

IL SEGRETARIO GENERALE Mauro Di Rocco

Il pres	sente atto sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune a partire dal per quindici giorni cutivi.
Dalla	Residenza Municipale, lì
	IL SEGRETARIO GENERALE Mauro Di Rocco
Il sotte	oscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,
	ATTESTA
che la	presente deliberazione:
0	è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal
0	è stata comunicata, con lettera n in data, ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, comma 1;
che la	presente deliberazione è diventata eseguibile il giorno
0	perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)
0	decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)
Dalla	Residenza Municipale, lì

IL SEGRETARIO GENERALE Mauro Di Rocco