Comune di Monterotondo

Deliberazione Giunta Com.le

Atto n. 70 del 13/04/2017

OGGETTO: MODIFICA ALLA PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E FLESSIBILE ANNO 2017

L'anno 2017, il giorno 13 del mese di Aprile a partire dalle ore 11.00 si è riunita nella Residenza Municipale la

LA GIUNTA COMUNALE

Risultano presenti ed assenti al momento dell'adozione del presente atto i signori:

		PRESENTE
Alessandri Mauro	Sindaco	SI
Cavalli Luigi	Assessore	SI
Di Nicola Alessandro	Assessore	SI
Lupi Antonino	Assessore	SI
Pancaldi Antonella	Assessore	SI
Pieretti Alessia	Assessore	SI
Valenti Marianna	Assessore	SI
Varone Riccardo	Assessore	SI

Presiede: Sindaco Alessandri Mauro
Partecipa: alla seduta formale il Segretario Generale Mauro Di Rocco

Deliberazione n. 70 del 13/04/2017

OGGETTO: MODIFICA ALLA PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E FLESSIBILE ANNO 2017

Su proposta dell'Assessore al Personale Sig. Alessandro Di Nicola

RICHIAMATI:

- l'art.39 della legge 27 dicembre 1997, n.449, e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art.35 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165 e l'art.91 del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267, che dispone "…Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale…";
- l'art. 6, commi 3 e 4 del D.Lgs. 165/2001, che sancisce che la ridefinizione degli uffici e della dotazione organica debba essere operata periodicamente o comunque a scadenza triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico – finanziaria pluriennale e al comma 4 bis che stabilisce che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati in base alle esigenze di svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art. 89 comma 5 del TUEL, che stabilisce che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni e dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- la Legge 448/2001, in particolare l'art.19 – comma 8 – il quale, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce sinteticamente che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa.
- l'art.1, commi 557 - 557-quater, della Legge 27.12.2006 n.296, così come modificato dall'art.14, comma 7, del D.L. 31.05.2010 n.78, convertito con modificazioni dalla L. n.122/2010 e dall'art. 3, comma 5-bis, legge n. 114 del 2014 i quali prevedono

  557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
  (comma così sostituito dall'art. 14, comma 7, legge n. 122 del 2010)
  a) riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile. Sulla base del DL 113/2016 non è più necessario il rispetto della incidenza della spesa del personale su quella corrente nel triennio 2011/2013 (vincolo indicato dalle deliberazioni della sezione autonomie della Corte dei Conti n. 27/2015 e 16/2016)
  b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
  c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.
  557-bis. Ai fini dell'applicazione della presente norma, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione continuata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente. *(comma introdotto dall'art. 14, comma 7, legge n. 122 del 2010*
  557-ter. In caso di mancato rispetto della presente norma, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133. *(comma introdotto dall'art. 14, comma 7, legge n. 122 del 2010)*

557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione. *(comma introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, legge n. 114 del 2014)*

- l'articolo 36 del D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165, il quale dispone: "1. Per le esigenze connesse con il proprio fabbisogno ordinario le pubbliche amministrazioni assumono esclusivamente con contratti di lavoro subordinato a tempo indeterminato seguendo le procedure di reclutamento previste dall'articolo 35. 2. Per rispondere ad esigenze temporanee o eccezionali le amministrazioni pubbliche possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti…."; LETTA in materia la circolare n° 3 del 5 maggio 2006 emanata dal Dipartimento della Funzione Pubblica – U.P.P.A. ad oggetto: "linee di indirizzo per una corretta organizzazione del lavoro e gestione delle risorse umane, chiarimenti sulla responsabilità della dirigenza e degli organi di controllo interno in materia di personale.", in particolare il paragrafo 4 "La natura delle esigenze e gli strumenti per la provvista di personale";

Viste

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 104 del 13/05/2015, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale e relativo funzionigramma;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 24/05/2016, con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2016 e il Bilancio Pluriennale 2016/2018 unitamente alla Relazione Previsionale e Programmatica 2016/2018;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 22/07/2016, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2016-2018 (*Piano della Performance*), come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 255 del 15/11/2016;

Visto il D.L. 30 dicembre 2016 n. 244, art. 5 comma 11, con il quale il termine per la deliberazione del bilancio annuale di previsione degli enti locali, di cui all'art.151 del D.Lgs. n. 267/2000, per l'esercizio 2017 è differito al 31 marzo 2017;
Visto l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000 relativo all'autorizzazione dell'esercizio provvisorio del bilancio 2017;

Visto l'art.76 comma 4 del D.L. 25.06.2008 n.112, convertito con modificazioni dalla L. n.133/2008, il quale vieta agli enti, in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente, di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, nonché di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione;

Dato Atto che l'art. 3, comma 5, del d.l. 24 giugno 2014 n. 90, convertito, con modificazioni, in legge 11 agosto 2014 n. 114 ha abrogato l'art. 76, comma 7, del d.l. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008, lasciando ferme le disposizioni previste dall'art. 1, commi 557, 557 *bis* e 557 *ter* della legge n. 296/2006 e disciplinando nel contempo alcuni vincoli relativi alla spesa per il personale degli enti locali e delle regioni per gli anni 2014 e 2015;

Visto il comma 723 lettera e) della legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) il quale stabilisce che gli enti che non rispettano il saldo di finanza pubblica previsto dalle disposizioni che hanno sostituito il patto di stabilità interno (comma 710 ai sensi del quale: *ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti di cui al comma 709 devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali*) nell'anno successivo a quello dell'inadempienza "non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione".

Visto l'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, come modificato dall'art. 4, comma 102 L. 183/2011, dall'art. 1, comma 6 bis, L. 14/2012 e dall'art. 4-ter, comma 12, L. 44/2012, il quale impone limiti nelle assunzioni al lavoro flessibile, che di seguito si riassumono:

Le pubbliche amministrazioni "...possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del d.lgsl, n. 276/2003, e smi, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità. ***Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano*** *le regioni, le province autonome,* ***gli enti locali*** *e gli enti del Servizio sanitario nazionale. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che comunque la spesa complessiva non puo' essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalita' nell'anno 2009.*

Atteso che, per quanto riguarda il lavoro flessibile (assunzioni a tempo determinato, contratti di formazione lavoro, cantieri di lavoro, tirocini formativi, collaborazioni coordinate e continuative), l'art. 11, comma 4-*bis*, del d.l. 90/2014 dispone "4-*bis. All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, dopo le parole: "articolo 70, comma 1, del decreto legislativo 10 settembre 2003, n. 276." è inserito il seguente periodo: "Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente"*;

Vista la deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG della Corte dei Conti, sezione Autonomie, che chiarisce "*Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, legge n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.*";

Richiamato quindi il vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014, e ritenuto di rispettare il tetto complessivo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Vista la **Deliberazione della Corte dei Conti Sezione Autonomie N. 25/SEZAUT/2014/QMIG** del 6 ottobre 2014 che enuncia il seguente principio di diritto: "A seguito delle novità introdotte dal nuovo art. 1, comma 557 quater, della legge n. 296/2006, il contenimento della spesa di personale va assicurato rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, prendendo in considerazione la spesa effettivamente sostenuta in tale periodo, senza, cioè, alcuna possibilità di ricorso a conteggi virtuali. Nel delineato contesto, le eventuali oscillazioni di spesa tra un'annualità e l'altra, anche se causate da contingenze e da fattori non controllabili dall'ente, trovano fisiologica compensazione nel valore medio pluriennale e nell'ampliamento della base temporale di riferimento".

Considerato che le assunzioni a tempo determinato oggetto della presente Delibera vengono programmate per l'anno 2016 alla luce della **sentenza della Corte Costituzionale n. 272 del 01-12-2015** (depositata il 22-12-2015), con la quale è stato dichiarata l'illegittimità costituzionale dell'art. 41, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66 (Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale), convertito, con modificazioni, dall'art. 1, comma 1, della legge 23 giugno 2014, n. 89, che disponeva il blocco totale delle assunzione nell'ipotesi di mancato rispetto dei tempi medi di pagamento.

Richiamate

- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.163 del 14.07.2016** di Programmazione del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato o con contratto di lavoro flessibile - Anno 2016;
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.242 del 08.11.2016** Programma triennale del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro con contratto di lavoro flessibile, per l'anno 2016;

- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.303 del 27.12.2016** di Programmazione del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato o con contratto di lavoro flessibile Integrazione fabbisogno personale per implementazione Ufficio di Piano Servizi Sociali - Coordinamento e Segreteria del Piano Sociale di Zona - Anno 2017

Vista la deliberazione della **Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 14/SEZAUT/2016/QMIG del 3 maggio 2016** la quale pronuncia il seguente principio di diritto: "*Le spese riferite agli incarichi dirigenziali conferiti ex art. 110, primo comma, del decreto legislativo n. 267 del 2000 devono essere computate ai fini del rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78 del 2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122 del 2010*".

Considerato tuttavia che il decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni con legge 7 agosto 2016, n. 160, recante misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio, stabilisce all'articolo 16, comma 1-quater che "*All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dopo l'ottavo periodo è inserito il seguente: «Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*".

Dato atto pertanto che tale disposizione stabilisce l'esplicita esclusione dal tetto alla spesa per il lavoro flessibile (spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009) degli incarichi a contratto conferiti ai sensi dell'art. 110, comma 1, del TUEL, la cui spesa verrà conseguentemente esclusa dalla presente programmazione.

Tenuto conto che invece vanno inclusi nel computo della spesa di personale a tempo determinato gli incarichi conferiti in base all'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000;

Visto l'art. 16 del D.L. 113 del 24-6-2016 che ha abrogato il rapporto tra spese di personale e spese correnti di cui all'art. 1 comma 557 lettera a) della finanziaria del 2006 (*riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile*);

Dato Atto che il Comune di Monterotondo:

- ha provveduto ad effettuare la rideterminazione della dotazione organica con:
  - la delibera della Giunta Comunale n.465 del 9.10.2006 e ss.mm.ii., con la quale è stata effettuata la ricognizione della dotazione organica, nel rispetto dell'art.2 del D.P.C.M. 15.02.2006;
  - la delibera della Giunta Comunale n.423 del 02.12.2010 con la quale è stata rideterminata la dotazione organica dell'ente.;
  - la delibera della G.C. n. 113 del 29.5.2012, di modifica della dotazione organica;
- con la delibera della G.C. n. 77 del 20/04/2015 ha accertato l' assenza di eccedenza e soprannumero di personale per l'anno 2014, ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii e conseguentemente ha aggiornato la dotazione organica al 31/12/2014;
- con deliberazione di G.C. n. 164 del 07/07/2015 è stata aggiornata la dotazione organica rideterminata con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 02/12/2010 a seguito della soppressione della Categoria A dalla dotazione organica dell'Ente per dissolvenza della categoria , come previsto dal CCNL del 22/01/2014
- con la delibera della G.C. n. 45 del 25/02/2016 ha accertato, dall'esito delle procedure di rilevazione effettuate, che non sono risultate presenti situazioni di dipendenti in soprannumero, né eccedenze di personale per l'anno 2015, e che, in conseguenza, non sussistono le condizioni per avviare le procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- con la delibera della G.C. n. 41 del 09/03/2017 approvazione esito della ricognizione per l'accertamento di condizioni di eccedenze soprannumero di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e revisione della dotazione organica al 31/12/2016 - ha accertato, dall'esito delle procedure di rilevazione effettuate, che non sono risultate presenti situazioni di dipendenti in soprannumero, né eccedenze di personale per l'anno **2016**, e che, in conseguenza, non sussistono le condizioni per avviare le procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 24.05. 2016, con la quale sono stati approvati il Bilancio di previsione 2016/2018, e il Documento Unico di programmazione 2016/2018;
- adotta annualmente, dopo l'approvazione del bilancio di previsione il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) che, ai sensi dell'art. 169, comma 3 bis Del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., costituisce per gli enti locali il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 22/07/2016, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2016-2018 (*Piano della Performance),* come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 255 del 15/11/2016;

Dato atto che le spese per le assunzioni flessibili nel **2009**, riepilogate nella citata Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014, al netto degli oneri riflessi sono pari a **€ 607.014,52**

Visti i seguenti parametri di virtuosità da rispettare per la Programmazione triennale dei fabbisogni di personale:

Condizionalità ex ante	**Riferimento atti/dati contabili**	**Esito finale**
Rispetto del Saldo di finanza pubblica anno 2016, art.1 comma 710 e seguenti della legge di stabilità 2016 - Pareggio di bilancio	Il Comune ha rispettato il Saldo di finanza pubblica, art.1 comma 710 e seguenti della legge di stabilità 2016 - Pareggio di bilancio, come risulta dalla certificazione a firma del Dirigente del Dipartimento "Attività Economico Finanziarie ed Amministrative" prot. n. 2022 del 17/01/2017	☑ L'Ente ha rispettato il rispetto del Saldo di finanza pubblica, art.1 comma 710 e seguenti della legge di stabilità 2016 - Pareggio di bilancio
rispetto dei termini e modalità di rilevamento, relativamente ai monitoraggi del rispetto del saldo di competenza finanziaria tra entrate finali e spese finali, riferiti al 30 giugno 2016, al 30 settembre 2016 e, successivamente, al 31 dicembre 2016, entro trenta giorni dalla fine del periodo di riferimento	Certificazione prot. n. n. 2022 del 17/01/2017 a firma della Dirigente del Dipartimento "Attività Economico Finanziarie ed Amministrative" attestante il rispetto dei termini e modalità di rilevamento, relativamente ai monitoraggi del rispetto del saldo di competenza finanziaria tra entrate finali e spese finali, riferiti al 30 giugno 2016, al 30 settembre 2016 e, successivamente, al 31 dicembre 2016, entro trenta giorni dalla fine del periodo di riferimento	☑ L'Ente ha rispettato i termini e modalità di rilevamento, relativamente ai monitoraggi del rispetto del saldo di competenza finanziaria tra entrate finali e spese finali, riferiti al 30 giugno 2016, al 30 settembre 2016 e, successivamente, al 31 dicembre 2016, entro trenta giorni dalla fine del periodo di riferimento
Effettuazione della rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente ex art. 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001	- con la delibera della G.C. n. 77 del 20/04/2015 ha accertato l' assenza di eccedenza e soprannumero di personale per l'anno 2014, ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii e conseguentemente ha aggiornato la dotazione organica al 31/12/2014; - con deliberazione di G.C. n. 164 del 07/07/2015 è stata aggiornata la dotazione organica rideterminata con deliberazione di Giunta Comunale n. 423 del 02/12/2010 a seguito della soppressione della Categoria A dalla dotazione organica dell'Ente per dissolvenza della categoria, come previsto dal CCNL del 22/01/2014	☑ Rideterminazione nel triennio precedente adempiuta
Ricognizione annuale per le Verifiche eccedenze di personale anno 2016 Ex art.33 del D.lgs 165/2001	con la delibera della G.C. n. 41 del 09/03/2017 approvazione esito della ricognizione per l'accertamento di condizioni di eccedenze soprannumero di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. e revisione della dotazione organica al 31/12/2016 - ha accertato, dall'esito delle procedure di rilevazione effettuate, che non sono risultate presenti situazioni di dipendenti in soprannumero, né eccedenze di personale per l'anno **2016**, e che, in conseguenza, non sussistono le condizioni per avviare le procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;	☑ Ricognizione annuale adempiuta

contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011 – 2013 Ex art.1 comma 557-quater della legge 296/2006 Corte dei Conti Sezione regionale Lombardia n.78/2016/QMIG Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 16/SEZAUT/2016/QMIG	A) la spesa media di personale riferita la triennio 2011-2013 è pari a €. 6.711.327,00 B) la spesa di personale per il 2016 è pari ad €. 5.814.654,32 Condizione da rispettare A (2011-13) > B (2015) come certificata dal Servizio Ragioneria con prot.n.5783 del 14.02.2017	☑ Vincolo rispettato
Contenimento della spesa per le assunzioni flessibili nei limiti della spesa sostenuta nel 2009 Corte dei Conti Sezione Autonomie con la deliberazione n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 9 febbraio 2015	A) spese per le assunzioni flessibili sostenute nel 2009 pari a € 607.014,52 B) spese per le assunzioni flessibili previste nel 2017 pari a **€ 322.389,12** Condizione da rispettare A (2009) > B (2016)	☑ Vincolo rispettato
Elaborazione del Piano Triennale delle Azioni Positive Ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006	Deliberazione di Giunta comunale n. 197 del 09/09/2015 approvazione del Piano Triennale Azioni Positive 2015 – 2017 (art. 48, comma 1, d. lgs. 198/2006) in materia di Pari Opportunità;	☑ Piano triennale approvato
Predisposizione del Piano della Performance Ex art. 10, comma 5, D.lgs. 150/2009	con deliberazione di Giunta Comunale n. 174 del 22/07/2016, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2016-2018 (*Piano della Performance)* come modificato con deliberazione della Giunta Comunale n. 255 del 15/11/2016;	☑ Piano della Performance approvato
Rispetto degli obblighi previsti dall'art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, in materia di certificazione del credito	Apposita Certificazione rilasciata dal Dirigente del Dipartimento Attività Economico-Finanziarie con nota prot..n. 2022 del 17/01/2017	☑ Vincolo rispettato

Vista la Deliberazione di Giunta comunale n. 197 del 09/09/2015 approvazione del Piano Triennale Azioni Positive 2015 – 2017 (art. 48, comma 1, d. lgs. 198/2006) in materia di Pari Opportunità;

Richiamata la determinazione dirigenziale n.125 del 20.02.2017 del Segretario Generale di Presa d'atto delle certificazioni economico-contabili e delle spese di personale attestanti il rispetto dei vincoli di finanza pubblica 2016 quali condizionalita ex ante necessarie per le procedure di assunzione 2017

Sottolineato che il Comune di Monterotondo ha sempre attivato contratti a tempo determinato esclusivamente in caso di esigenze temporanee ed eccezionali;

Richiamata la Deliberazione di Giunta n.272 del 24.11.2016 di modifica al "*Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego*" approvato con D.G.C. n.170 del 25.07.2012;

Ritenuto Opportuno stanziare un importo pari a **€ 2.693** ai fini dell'attivazione di forme di lavoro flessibili ammesse dalla vigente normativa in caso di necessità segnalate dai dirigenti comunali per lo svolgimento delle attività istituzionali, amministrative e contabili programmate per l'anno 2017;

Richiamato l'articolo 30, comma 2-*sexies*, del d.lgs. 165/2001 che in materia di assegnazione temporanea di personale, stabilisce: "*Le pubbliche amministrazioni, per motivate esigenze organizzative, risultanti dai documenti di programmazione previsti all'articolo 6, possono utilizzare in assegnazione temporanea, con le modalità previste dai rispettivi ordinamenti, personale di altre amministrazioni per un periodo non superiore a tre anni, fermo restando quanto già previsto da norme speciali sulla materia, nonché il regime di spesa eventualmente previsto da tali norme e dal presente decreto*";

Tenuto Conto delle dimissioni volontarie rassegnate dal dipendente Ing. Flavio Laguardia, assegnato al Servizio Sistemi Informativi, Innovazione tecnologica e Urp, con decorrenza dal 28.12.2016 e che

conseguentemente con Determina n. 1 del 4 gennaio 2017 quest'ente ha proceduto alla risoluzione del rapporto di lavoro

Dato Atto che la suddetta risorsa umana ha contestualmente espresso, nella soprarichiamata nota di dimissione, formale volontà di avvalersi del diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso quest'Ente, come previsto dall'art.14 bis CCNL 6/07/1995, art. 20 CCNL 14.09.2000;
Considerato che l'applicazione della clausola contrattuale invocata, prevede che "*durante il periodo di prova, il dipendente ha diritto alla conservazione del posto, senza retribuzione, presso l'ente di provenienza, e, in caso di recesso di una delle parti rientra, a domanda , nella precedente categoria e profilo*", si precisa, anche con il supporto dell'orientamento applicativo dato dall'ARAN al riguardo, che l'eventuale riammissione in servizio, con stipula di un nuovo contratto individuale di lavoro, ha la particolarità di essere obbligatoria e non discrezionale e il posto precedentemente ricoperto dal dipendente deve essere considerato vacante ma non disponibile per tutto il periodo nel quale è prevista la sua conservazione;

Dato atto pertanto che nel Servizio Sistemi Informativi, Innovazione tecnologica e Urp risulta la necessità di un temporaneo fabbisogno di personale con mansioni facenti riferimento alla categoria C con il profilo professionale di Istruttore Tecnico informatico;

Considerato che tale esigenza, di durata non superiore al triennio, può essere meglio soddisfatta con l'istituto della comando in entrata, in quanto si tratta di prestazioni che richiedono una comprovata esperienza professionale, viste le necessità specialistiche del Servizio, nelle mansioni rientranti nel profilo professionale di Istruttore Tecnico informatico, difficilmente rinvenibile in personale esterno alla pubblica amministrazione, in considerazione sia degli stringenti vincoli di Turn Over in materia di assunzioni sia la la disposizione contrattuale ex art.14 bis CCNL 6/07/1995, come modificato dall'art. 20 CCNL 14.09.2000 in base al quale il posto precedentemente ricoperto dal dipendente deve essere considerato vacante ma non disponibile per tutto il periodo nel quale è prevista la sua conservazione;

Dato atto che il Comando in entrata avrà luogo con personale dipendente del Comparto Ministeri avente Profilo professionale di "Assistente Informatico" Area II – F3, che in base al DPR 26.06.2015 "*Definizione delle tabelle di equiparazione fra i livelli di inquadramento previsti dai contratti collettivi relativi ai diversi comparti di contrattazione del personale non dirigenziale*" ai sensi dela Tabella n.1 ad esso allegata il profilo Area II – F3 corrisponde alla Categoria C1 del Comparto Regioni ed Enti Locali;

Ritenuto quindi necessario inserire nella programmazione del fabbisogno del personale la seguente previsione di **comando in entrata**, ex articolo 30, comma 2-*sexies*, del D.lgs. 165/2001:

Anno 2017				
Cat.	Profilo	Durata massima	Ore settimanali	Costo annuo
C	Istruttore Tecnico informatico	Tre anni	36 ore settimanali	€ 21.624,93 **Incidenza spesa 2017** (dal 1 aprile al 31 dicembre) **€ 16.218,70**

Richiamata la Deliberazione della Corte dei Conti Liguria n.22/2014 del 14 aprile 2014, la quale in continuità con la consolidata giurisprudenza contabile che ha più volte espressamente affermato che l'obiettivo del contenimento di spesa del personale, tenacemente perseguito dal Legislatore proprio a partire dalla l. 296/2006, non ha valore assoluto, nel senso di assicurare una riduzione della spesa pubblica unitariamente considerata, ma, più semplicemente quella di assicurare un concorso degli enti locali al raggiungimento di tale obiettivo, considerato nel suo importo complessivo. In tale ottica il limite di spesa è stato riferito <<*solo alle spese finanziate con entrate in libera disponibilità dell'Ente e non alle spese finanziate da risorse provenienti da enti terzi e astrette da un vincolo di destinazione*>> (così, espressamente, C.d.C. Sez. contr. Lazio 23/2012) che non comportano alcun aggravio per il bilancio dell'Ente non devono essere ricompresi nel computo delle spese di personale da assoggettare ai limiti di contenimento. Pertanto la Sezione, confermando il suo costante orientamento in materia, conclude nel senso di ritenere che nel calcolo della spesa per il personale a tempo determinato, anche ai fini della verifica del rispetto del limite fissato dall'art. 1_{557} l. 296/2006, non debbano rientrare gli importi derivanti da contratti di

assunzione il cui costo sia finanziato interamente da fondi europei o da altri enti pubblici o privati e caratterizzate da un vincolo ancorché generico di destinazione;

Dato Atto che la spesa complessiva, come di seguito calcolata, per il personale a tempo determinato per il **2017** è pari a **€ 338.607,82** rispetta pertanto il limite di spesa complessiva per le assunzioni flessibili sostenute nel **2009** pari a **€ 607.014,52 (**al netto degli oneri riflessi) così come riepilogate nella citata Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014, conformemente ai principi stabiliti dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie con la deliberazione n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 9 febbraio 2015**:**

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2017	Modalità di assunzione
C	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.020,05	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto Staff Ass.re LL.PP.	83,33%	1	€ 18.020,05	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 18.020,05	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 18.020,05	Art. 90 D.Lgs.267/2000
B3	Autista	100,00%	1	€ 21.000,00	Somministrazione lavoro fino al 31/12/2014 + Art. 90 D.Lgs.267/2000 dal 01/01/2015
C	Insegnati Scuola dell'Infanzia	83,33%	7	€ 56.738,99 (6 mesi fino al 30.06.2017)	tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria)
C	Insegnati di sostegno	83,33%	4		tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria)
C	Insegnati di sostegno	83,33%	4	€ 32.422,28 (6 mesi fino al 30.06.2017)	tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria)
C	Istruttore Amministrativo	100,00%	1	€ 740,00	Add. Uff. Piano di Zona Servizi Sociali contratto somm.ne lavoro fino al **30.04.2017**
B	Operatore Scolastico	100,00%	1	€ 8.700,00 (per 6 mesi da gennaio a giugno)	tempo determinato Art. 16 L.56/1987 fino al 30.06.2017
D	Comandante della Polizia Locale	100,00%	1	€ 58.835,90	Incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000
D1	Assistente Sociale	100,00%	1	€2.116,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Assistente sociale bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	100,00%	1	€2.116,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;
C	Istruttore di Ragioneria	100,00%	1	€1.945,41	➔ Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato con le modalità stabilite dall'art.40 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego

	addetti per attività amministrativo-contabili		**1**	**€ 2.693,00**	forme di lavoro flessibili ammesse dalla vigente normativa
C	**Istruttore Tecnico informatico**	100,00%	**1**	**€ 16.218,70**	Comando in entrata ex articolo 30, comma 2-*sexies*, del D.lgs. 165/2001 dal 1 aprile al 31 dicembre 2017
C	Insegnati			€ 60.000,00	tempo determinato per supplenze giornaliere Scuola Comunale dell'Infanzia ed Asilo Nido (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria)
				2017	
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale				**€ 338.607,82**	

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "*A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate*";

ACQUISITA in proposito la positiva certificazione da parte del Collegio dei Revisori, resa in data 06/04/2017 ed allegata al presente atto, ai fini dell'attestazione resa ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448 e della certificazione di cui all'art. 3, comma 10, del D.L. n. 90/2014, come convertito nella legge n. 114/2014;

Preso atto che la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2017 e del bilancio pluriennale;

Ritenuta quindi la necessità di procedere alla modifica della suddetta programmazione del fabbisogno di personale, come descritto nella parte dispositiva della presente, nella quale sono indicate anche le modalità di reclutamento del personale;

Acquisiti, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del TUEL, sulla proposta della presente deliberazione:

- il parere favorevole espresso dal Segretario Generale e Dirigente del servizio Risorse Umane, per quanto attiene la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il parere favorevole espresso dal Dirigente del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile, in relazione ai riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

VISTO l'art. 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., relativamente all'individuazione delle proprie competenze;

VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto l'art. 3 dello statuto Comunale;
Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165;
Visto il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
Con voti unanimi;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa tutte integralmente richiamate,

1. **Di approvare**, la modifica al programma del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro con contratto di lavoro flessibile, per l'anno **2017** a parziale integrazione della precedente programmazione approvata con deliberazione della G.C. n.303 del 27.12.2016, finalizzata alla

previsione di spesa per prestazioni di lavoro flessibili ammesse dalla vigente normativa in caso di necessità segnalate dai dirigenti comunali per lo svolgimento delle attività istituzionali, amministrative e contabili programmate per l'anno 2017

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro		incidenza spesa 2017	Modalità di assunzione
	Lavoro flessibile per attività amministrativo contabili		1		**€ 2.693,00**	forme di lavoro flessibili ammesse dalla vigente normativa

e di **Comando in entrata**, ex articolo 30, comma 2-*sexies*, del D.lgs. 165/2001 per le necessità del Servizio Sistemi Informativi, Innovazione tecnologica e Urp:

Anno 2017				
Cat.	**Profilo**	**Durata massima**	**Ore settimanali**	**Costo annuo**
C	Istruttore Tecnico informatico	Tre anni	36 ore settimanali	€ 21.624,93 **Incidenza spesa 2017** (dal 1 aprile al 31 dicembre) **€ 16.218,70**

2. **Di dare Atto** che la spesa complessiva, come di seguito calcolata, per il personale a tempo determinato per il **2017** è pari a **€ 338.607,82** rispetta pertanto il limite di spesa complessiva per le assunzioni flessibili sostenute nel **2009** pari a **€ 607.014,52 (**al netto degli oneri riflessi) così come riepilogate nella citata Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014, conformemente ai principi stabiliti dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie con la deliberazione n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 9 febbraio 2015**:**

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2017	Modalità di assunzione
C	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.020,05	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto Staff Ass.re LL.PP.	83,33%	1	€ 18.020,05	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 18.020,05	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 18.020,05	Art. 90 D.Lgs.267/2000
B3	Autista	100,00%	1	€ 21.000,00	Somministrazione lavoro fino al 31/12/2014 + Art. 90 D.Lgs.267/2000 dal 01/01/2015
C	Insegnati Scuola dell'Infanzia	83,33%	7	€ 56.738,99 (6 mesi fino al 30.06.2017)	tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria)
C	Insegnati di sostegno	83,33%	4		tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria)
C	Insegnati di sostegno	83,33%	4	€ 32.422,28 (6 mesi fino al 30.06.2017)	tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria)
C	Istruttore Amministrativo	100,00%	1	€ 740,00	Add. Uff. Piano di Zona Servizi Sociali contratto somm.ne lavoro fino al **30.04.2017**
B	Operatore Scolastico	100,00%	1	€ 8.700,00 (per 6 mesi da gennaio a giugno)	tempo determinato Art. 16 L.56/1987 fino al 30.06.2017
D	Comandante della Polizia Locale	100,00%	1	€ 58.835,90	Incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000

D1	Assistente Sociale	100,00%	1	€2.116,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Assistente sociale bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo	100,00%	1	€2.116,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;
C	Istruttore di Ragioneria	100,00%	1	€1.945,41	➔ Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato con le modalità stabilite dall'art.40 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego
	addetti per attività amministrativo-contabili		**1**	**€ 2.693,00**	forme di lavoro flessibili ammesse dalla vigente normativa
C	**Istruttore Tecnico informatico**	100,00%	**1**	**€ 16.218,70**	Comando in entrata ex articolo 30, comma 2-*sexies*, del D.lgs. 165/2001 dal 1 aprile al 31 dicembre 2017
C	Insegnati			€ 60.000,00	tempo determinato per supplenze giornaliere Scuola Comunale dell'Infanzia ed Asilo Nido (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria)
				2017	
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale				**€ 338.607,82**	

5. **Di dare atto** che la previsione di spesa di cui al presente piano delle assunzioni, sarà imputata, per quanto di competenza, ai rispettivi capitoli di bilancio dell'esercizio finanziario in corso ed ai corrispondenti capitoli di bilancio dei successivi esercizi finanziari;

5. **Di autorizzare**, in conseguenza, il Segretario Generale e Dirigente del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico) a porre in essere le apposite procedure per la realizzazione di quanto descritto nei precedenti punti;

6. **Di disporre** che il presente atto di programmazione potrà essere modificato a seguito di mutate esigenze di qualsiasi natura che nel tempo dovessero sopraggiungere in osservanza dei limiti imposti dalla normativa di rango superiore;

7. **Di disporre** altresì che qualora, a seguito di ulteriori e successive verifiche nel corso dell'anno 2017, dovessero emergere situazioni di mancato rispetto circa della normativa che impone limiti alle facoltà assunzionali, si provvederà alla conseguente risoluzione dei contratti stipulati;

8. **Di trasmettere** copia della presente deliberazione alle OO.SS. ed alla R.S.U., ai sensi dell'art. 7 del CCNL del 01-04-1999 relativi al personale non dirigente delle regioni e delle autonomie locali.;

9. **Di pubblicare** la presente deliberazione sul sito comunale nella sezione Amministrazione Trasparente ➲personale➲dotazione organica

10. **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile

Pareri

Comune di Monterotondo

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2017 / 120**

Ufficio Proponente: **Servizio risorse umane(trattamento giuridico) politiche comunitarie, del lavoro e della**

Oggetto: **MODIFICA ALLA PROGRAMMAZIONE ASSUNZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E FLESSIBILE ANNO 2017**

Visto tecnico

Ufficio Proponente (Servizio risorse umane(trattamento giuridico) politiche comunitarie, del lavoro e della formazione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, c. 1 D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/03/2017

Il Responsabile di Settore

Dr. Mauro Di Rocco

Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49, c. 1 D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 15/03/2017

Responsabile del Servizio Finanziario

LAURA FELICI

Deliberazione della Giunta comunale n. 70 del 13/04/2017

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Alessandri Mauro

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune a partire dal per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì …….

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ……. al …… come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;

- è stata comunicata, con lettera n. …… in data …….., ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, comma 1;

che la presente deliberazione è diventata eseguibile il giorno ……

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)

Dalla Residenza Municipale, lì ……

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco