Comune di Monterotondo

Deliberazione Giunta Com.le

Atto n. 229 del 01/10/2018

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E FLESSIBILE ANNO 2018 2020 E ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI EX DGR 533 DEL 09.08.2017 DELLA REGIONE LAZIO E DELL'ART.113, COMMA 4 DEL D.LGS 50/2016

L'anno 2018, il giorno 1 del mese di Ottobre a partire dalle ore 11.00 si è riunita nella Residenza Municipale la

LA GIUNTA COMUNALE

Risultano presenti ed assenti al momento dell'adozione del presente atto i signori:

		PRESENTE
Lupi Antonino	Vice Sindaco Reggente	SI
Cavalli Luigi	Assessore	SI
Di Nicola Alessandro	Assessore	SI
Pancaldi Antonella	Assessore	SI
Pieretti Alessia	Assessore	SI
Valenti Marianna	Assessore	NO
Varone Riccardo	Assessore	SI

Presiede: Vice Sindaco Reggente Lupi Antonino
Partecipa: alla seduta formale il Segretario Generale Mauro Di Rocco

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E FLESSIBILE ANNO 2018 2020 E ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI EX DGR 533 DEL 09.08.2017 DELLA REGIONE LAZIO E DELL'ART.113, COMMA 4 DEL D.LGS 50/2016

LA GIUNTA COMUANLE

Su proposta dell'Assessore al Personale Sig. Alessandro Di Nicola

VISTI

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 15/03/2018, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale e relativo Funzionigramma;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 126 del 17/05/2018, è stato approvato il il Piano della Perfomance ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2018 – 2020;

Vista:

- La Delibera della Giunta Comunale n. 172 Del 16/07/2018 Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019/2021 da presentare al Consiglio Comunale;

RICHIAMATI:

- l'art.39 della legge 27 dicembre 1997, n.449, e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art.35 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165 e l'art.91 del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267, che dispone "…Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale…";
- l'art. 6, commi 3 e 4 del D.Lgs. 165/2001, che sancisce che la ridefinizione degli uffici e della dotazione organica debba essere operata periodicamente o comunque a scadenza triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico – finanziaria pluriennale e al comma 4 bis che stabilisce che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati in base alle esigenze di svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art. 89 comma 5 del TUEL, che stabilisce che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni e dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- la Legge 448/2001, in particolare l'art.19 – comma 8 – il quale, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce sinteticamente che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa.
- l'articolo 36 del D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165, il quale dispone: "Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35.";

Vista la L. 296/2006, comma 557 come da ultimo modificato dal DL 113/2016:

557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
(comma così sostituito dall'art. 14, comma 7, legge n. 122 del 2010)
a) *abrogata* dal DL 113/2016
b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.
557-bis. Ai fini dell'applicazione della presente norma, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione continuata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente. *(comma introdotto dall'art. 14, comma 7, legge n. 122 del 2010*
557-ter. In caso di mancato rispetto della presente norma, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133. *(comma introdotto dall'art. 14, comma 7, legge n. 122 del 2010)*
557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione. *(comma introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, legge n. 114 del 2014)*

Vista la Deliberazione n. **25/SEZAUT/2014/QMIG del 6 ottobre 2014** della Corte dei Conti Sezione Autonomie con la quale è chiarito che a decorrere dall'anno 2014 il nuovo parametro cui è ancorato il contenimento della spesa di personale è la **spesa media del triennio 2011/2013**, che assume pertanto un valore di riferimento statico

Tenuto Conto che l'**art.76 comma 4 del D.L. 25.06.2008 n.112**, convertito con modificazioni dalla L. n.133/2008, il quale vieta agli enti, in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente, di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, nonché di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione;

Dato Atto che **l'art. 3, comma 5, del d.l. 24 giugno 2014 n. 90**, convertito, con modificazioni, in legge 11 agosto 2014 n. 114 ha abrogato l'art. 76, comma 7, del d.l. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008,;

Visto il **comma 723 lettera e) della legge 28 dicembre 2015, n. 208** (legge di stabilità 2016) il quale stabilisce che gli enti che non rispettano il saldo di finanza pubblica previsto dalle disposizioni che hanno sostituito il patto di stabilità interno (comma 710 ai sensi del quale: *ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti di cui al comma 709 devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali*) nell'anno successivo a quello dell'inadempienza "non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione".

Visto l'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, come modificato dall'art. 4, comma 102 L. 183/2011, dall'art. 1, comma 6 bis, L. 14/2012 e dall'art. 4-ter, comma 12, L. 44/2012, il quale impone limiti nelle assunzioni al lavoro flessibile, che di seguito si riassumono:

Le pubbliche amministrazioni "...possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per personale

relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del d.lgsl, n. 276/2003, e smi, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità. ***Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano*** *le regioni, le province autonome,* ***gli enti locali*** *e gli enti del Servizio sanitario nazionale. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che comunque la spesa complessiva non puo' essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalita' nell'anno 2009.*

Atteso che, per quanto riguarda il lavoro flessibile (assunzioni a tempo determinato, contratti di formazione lavoro, cantieri di lavoro, tirocini formativi, collaborazioni coordinate e continuative), l'art. 11, comma 4-*bis*, del d.l. 90/2014 dispone "4-*bis. All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, è stato inserito il seguente periodo: "****Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente****"*";

Vista la **deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG** della Corte dei Conti, sezione Autonomie, che chiarisce "*Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, legge n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.*";

Richiamato quindi il vigente art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010, convertito con modificazioni dalla legge 122/2010, come modificato, da ultimo, dall'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014, e ritenuto di rispettare il tetto complessivo della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009;

Vista la deliberazione della **Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 14/SEZAUT/2016/QMIG del 3 maggio 2016** la quale pronuncia il seguente principio di diritto: "*Le spese riferite agli incarichi dirigenziali conferiti ex art. 110, primo comma, del decreto legislativo n. 267 del 2000 devono essere computate ai fini del rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78 del 2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122 del 2010*".

Considerato tuttavia che il decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni con legge 7 agosto 2016, n. 160, recante misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio, stabilisce all'articolo 16, comma 1-quater che "*All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dopo l'ottavo periodo è inserito il seguente: «Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*".

Dato atto pertanto che tale disposizione stabilisce l'esplicita **esclusione dal tetto alla spesa** per il lavoro flessibile (spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009) degli incarichi a contratto conferiti ai sensi **dell'art. 110, comma 1, del TUEL**, la cui spesa verrà conseguentemente esclusa dalla presente programmazione.

Tenuto conto che invece vanno inclusi nel computo della spesa di personale a tempo determinato gli incarichi conferiti in base all'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000;

Visto l'art. 16 del D.L. 113 del 24-6-2016 che ha abrogato il rapporto tra spese di personale e spese correnti di cui all'art. 1 comma 557 lettera a) della finanziaria del 2006 (*riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile*);

Richiamate

- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.163 del 14.07.2016** di Programmazione del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato o con contratto di lavoro flessibile - Anno 2016 **€ 542.740,62;**
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.242 del 08.11.2016** Programma triennale del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro con contratto di lavoro flessibile, per l'anno 2016 **€ 418.534,93**;
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.303 del 27.12.2016** di Programmazione del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato o con contratto di lavoro flessibile Integrazione fabbisogno personale per implementazione Ufficio di Piano Servizi Sociali - Coordinamento e Segreteria del Piano Sociale di Zona - Anno 2017 **€ 316.696,12**;
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.70 del 13.04.2017** di modifica alla programmazione assunzioni personale a tempo determinato e flessibile anno 2017 **€ 338.607,82**;
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.178 del 19/09/2017** di modifica alla programmazione assunzioni personale a tempo determinato e flessibile anno 2017 **€ 387.556,81**;
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.1 del 11/01/2018** di programmazione assunzioni personale a tempo determinato e flessibile anno 2018 **€ 316.553,45**;

Dato atto che le spese per le assunzioni flessibili nel **2009**, riepilogate nella citata Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014, al netto degli oneri riflessi sono pari a **€ 607.014,52**

Verificati i seguenti parametri di virtuosità da rispettare per la Programmazione triennale dei fabbisogni di personale:

Condizionalità ex ante	Riferimento atti/dati contabili	Esito finale
Rispetto del Saldo di finanza pubblica 2017: **Pareggio di bilancio nell'anno 2017** (art.1, comma 710, Legge n.208/2015) e Conseguimento nell'anno 2017 del **saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali**, (previsto art. 1, comma 466, della legge 232/2016), ai sensi dell'articolo 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243*;*	Il Comune ha rispettato il Saldo di finanza pubblica, 2017 - Pareggio di bilancio 2017, e di conseguenza il conseguimento di un saldo non negativo, come risulta dalla certificazione a firma del Dirigente del Dipartimento "Attività Economico Finanziarie ed Amministrative" prot. n. 6660 del 13/02/2018	☑ **Vincolo Rispettato**
Trasmissione con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato **dell'attestazione del rispetto del vincolo del "pareggio di Bilancio"** entro il 31 marzo 2018 *ex* art. 1, comma 470, della legge 232/2016	Trasmissione effettuata in data 20.03.2018 come da certificazione della Ragioneria prot.n.12873 del 20.03.2018	☑ **Vincolo Rispettato**

Rispetto dei termini e modalità di rilevamento, previsti dal Circolare n. 17 MEF - RGS - Prot. 62238 del 03/04/2017, *concernente le regole di finanza pubblica per il triennio 2017- 2019 per gli enti territoriali ai sensi dell'articolo 1, commi da 463 a 508, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di bilancio 2017*), relativamente al **monitoraggio del rispetto del saldo**, espresso in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, conseguito nell'anno di riferimento e rilevate alla data **del 30 giugno e del 31 dicembre 2017**, entro trenta giorni dalla fine del periodo di riferimento, esclusivamente tramite l'apposita applicazione web http://pareggiobilancio.mef.gov.it, predisposta dal Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato	Certificazione prot. n. 6660 del 13/02/2018 a firma della Dirigente del Dipartimento "Attività Economico Finanziarie ed Amministrative" attestante il rispetto dei termini e modalità di rilevamento, relativamente ai monitoraggi del rispetto del saldo di competenza finanziaria tra entrate finali e spese finali, riferiti al **30 giugno e del 31 dicembre 2017**, entro trenta giorni dalla fine del periodo di riferimento	☑ **Vincolo Rispettato**
Effettuazione della rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente ex art. 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001	Il nuovo testo dell'art. 6 del d.lgs 165/2001 (innovato dall'art. 4 del d.lgs. 75/2017), prevede al primo comma che le amministrazioni pubbliche debbano definire l'organizzazione degli uffici adottando, in conformità al Piano Triennale dei Fabbisogni, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti; Piano triennale dei fabbisogni deve indicare la consistenza della dotazione organica (intesa come totalità delle figure necessarie all'ente) e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati. Con delibera della G.C. n.83 del 27.03.2018 è stato approvato il **Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2018 – 2020 e rideterminazione Dotazione Organica**	☑ **Vincolo non più operante** in quanto assorbito all'interno del Piano dei Fabbisogni del Personale di cui alla presente delibera
Ricognizione annuale per le Verifiche eccedenze di personale anno **2017** Ex art.33 del D.lgs 165/2001	con la delibera della G.C. n. 69 del 15/03/2018 approvazione esito della ricognizione per l'accertamento di condizioni di eccedenze soprannumero di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ha accertato, dall'esito delle procedure di rilevazione effettuate, che non sono risultate presenti situazioni di dipendenti in soprannumero, né eccedenze di personale per l'anno **2017**, e che, in conseguenza, non sussistono le condizioni per avviare le procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;	☑ **Vincolo Rispettato**
Contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011 – 2013 Ex art.1 comma 557-quater della legge 296/2006 Corte dei Conti Sezione regionale Lombardia n.78/2016/QMIG Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 25 /SEZAUT/2014/QMIG	A) la spesa media di personale riferita la triennio 2011-2013 è pari a €. 6.711.327,00 B) la spesa di personale per il 2017 è pari ad **€. 5.335.058,39** come certificata dal Servizio Ragioneria con prot.n.12523 del 20.03.2018 Condizione da rispettare A (2011-13) > B (2017)	☑ **Vincolo rispettato**
Contenimento della spesa per le assunzioni flessibili nei limiti della spesa sostenuta nel 2009 Corte dei Conti Sezione Autonomie con la deliberazione n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 9 febbraio 2015	A) spese per le assunzioni flessibili sostenute nel 2009 pari a € 607.014,52 rif. Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014 B) spese per le assunzioni flessibili previste nel 2018 pari a **€ 316.553,45** Rif. delibera di giunta n. 1 del 11/01/2018 di programmazione fabbisogno personale a tempo determinato e flessibile anno 2018 Condizione da rispettare A (2009) > B (2016)	☑ **Vincolo rispettato**

Elaborazione del **Piano Triennale delle Azioni Positive** Ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006 e art.6, comma 6 del D.lgs 165/2001;	Deliberazione di Giunta comunale n.57 del 27/02/2018 approvazione del Piano Triennale Azioni Positive 2018 – 2020 (art. 48, comma 1, d. lgs. 198/2006) in materia di Pari Opportunità;	☑ **Vincolo rispettato**
Predisposizione del **Piano della Performance** art. 169 del Tuel comma 3-bis art. 10, comma 5, D.lgs. 150/2009 Corte dei Conti Sardegna Deliberazione n. 1/2018/PAR	Deliberazione della Giunta comunale n. 126 del 17/05/2018 con la quale sono stati approvati il Piano della Perfomance ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2018 – 2020	☑ **Vincolo rispettato**
Rispetto degli obblighi previsti dall'art. 27, comma 2, lettera c), del d.l. 66/2014 (Monitoraggio dei debiti delle pubbliche amministrazioni), convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, **in materia di certificazione del credito** mediante la piattaforma elettronica di cui al comma 1 della Legge 6 giugno 2013, n. 64	Apposita Certificazione rilasciata dal Dirigente del Dipartimento Attività Economico-Finanziarie con nota prot..n. 6660 del 13/02/2018	☑ **Vincolo rispettato**

Dato atto che il Comune di Monterotondo rispetta la normativa sulle assunzioni obbligatorie L. 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili) come attestato dal Prospetto Informativo Disabili on line anno 2017 inviato in data 29/01/2018 (Codice comunicazione 0805818B00096776 - Protocollo sistema 00003808) dal quale non risultano scoperture della quota di riserva disabili (L.68/99 art.1) né scoperture per quella delle categorie protette (L.68/99 art.18);

Visto l'art.9, comma 1-quinquies del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 coordinato con la legge di conversione 7 agosto 2016, n. 160 il quale dispone che " *In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. E' fatto altresì' divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo"*:

Verificato il Rispetto dei vincoli imposti dall'art.9, comma 1-quinquies del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113:

Documenti di programmazione e controllo economico-finanziario Ex art.9, comma 1-quinquies del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113	**Scadenza dei termini di approvazione**	**data di effettiva approvazione da parte dell'Amministrazione comunale**	**Scadenza dei termini di trasmissione dei dati relativi ai suddetti atti alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 (30 giorni dall'approvazione degli atti).**	**data di effettiva trasmissione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) da parte dell'Amministrazione comunale**

Bilancio di previsione Esercizio 2018/ 2020	**Differimento al 31 marzo 2018** Decreto del Ministero dell'Interno del 09/02/2018 con il quale è stato approvato l' ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali, dal 28 febbraio al 31 marzo 2018.	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2018,	(26.04.2018)	Apposita Certificazione rilasciata dal Dirigente del Dipartimento Attività Economico-Finanziarie con nota prot..n.22441 del 18.05.2018 che attesta la trasmissione dei dati del Bilancio di previsione 2018 – 2020 alla BDAP in data 14, 15 e 17 maggio 2018
Rendiconto di gestione 2017	**30 aprile 2018**, previsto dall'articolo 227, comma 2, del TUEL	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 5-6-2018 ,	(4.07.2018)	Apposita Certificazione rilasciata dal Dirigente del Dipartimento Attività Economico-Finanziarie con nota prot.n.29145 del 27.06.2018 che attesta la trasmissione dei dati del Bilancio di previsione 2018 – 2020 alla BDAP in data 21.06.2018
Bilancio consolidato 2017	**30 settembre 2018**, previsto dall'articolo 227, comma 2-*ter*, del TUEL	**Termine non ancora scaduto**	**Termine non ancora scaduto**	**Termine non ancora scaduto**

Sottolineato che il Comune di Monterotondo ha sempre attivato contratti a tempo determinato esclusivamente in caso di esigenze temporanee ed eccezionali;

Richiamata la Deliberazione di Giunta n. 121 del 14/05/2018 di modifica al "*Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego*";

Dato Atto che in data 21.05.2018 è stato sottoscritto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali Periodo 2016-2018 con la quale sono stati introdotti i nuovi stipendi tabellari e che pertanto risulta necessario rideterminare gli importi con relativa incidenza nel 2018;
Richiamata la Deliberazione della Corte dei Conti Liguria n.22/2014 del 14 aprile 2014, la quale in continuità con la consolidata giurisprudenza contabile che ha più volte espressamente affermato che l'obiettivo del contenimento di spesa del personale, tenacemente perseguito dal Legislatore proprio a partire dalla l. 296/2006, non ha valore assoluto, nel senso di assicurare una riduzione della spesa pubblica unitariamente considerata, ma, più semplicemente quella di assicurare un concorso degli enti locali al raggiungimento di tale obiettivo, considerato nel suo importo complessivo. In tale ottica il limite di spesa è stato riferito <<*solo alle spese finanziate con entrate in libera disponibilità dell'Ente e non alle spese finanziate da* ***risorse provenienti da enti terzi e astrette da un vincolo di destinazione***>> (così, espressamente, C.d.C. Sez. contr. Lazio 23/2012, Corte dei Conti Campania Parere n. 216 /2014) **che non comportano alcun aggravio per il bilancio dell'Ente non devono essere ricompresi nel computo delle spese di personale da assoggettare ai limiti di contenimento**. Pertanto la Sezione, confermando il suo costante orientamento in materia, conclude nel senso di ritenere che nel calcolo della spesa per il personale a tempo determinato, anche ai fini della verifica del rispetto del limite fissato dall'art. 1_{557} l. 296/2006, non debbano rientrare gli importi derivanti da contratti di assunzione il cui costo sia finanziato interamente da fondi europei o da altri enti pubblici o privati e caratterizzate da un vincolo ancorché generico di destinazione;

Ricordato che come rappresentato nella delibera di giunta n.303 del 27.12.2016 di Programmazione del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato o con contratto di lavoro flessibile Integrazione fabbisogno personale per implementazione Ufficio di Piano Servizi Sociali - Coordinamento e Segreteria del Piano Sociale di Zona - Anno 2017, il costo complessivo delle tre figure da assumere per il funzionamento dell'Ufficio di Piano rientra nel computo delle spese per assunzioni flessibili ai fini del rispetto del limite delle spese sostenute nel 2009 solo con riferimento alla quota comunale di compartecipazione (del 10%) pari a € 6.178,75 che risulta pertanto inserita nell'incidenza della spesa di

personale a tempo determinato per il 2018;

Dato Atto che il costo di tale assunzione compresi gli oneri riflessi poiché relativo alla Misura 1.2 del Piano di Zona assegnato al Comune di Monterotondo in qualità di ente capofila del distretto socio-sanitario RMG1 giusta DGR della Regione Lazio n.662 del 7.11.2016 ed approvato dal Comitato Istituzionale del 7 dicembre 2016, rimane in carico del Comune di Monterotondo solo per il 10% mentre la restante parte viene finanziate con risorse specifiche di derivazione regionale, e pertanto come da consolidata giurisprudenza contabile (*Deliberazione della Corte dei Conti Liguria n.22/2014 del 14 aprile 2014, Deliberazione della Corte dei Conti Liguria regione autonoma Friuli Venezia Giulia FVG/ 56 /2017/PAR*) è possibile affermare che essendo in presenza di contratti a tempo determinato per progetti specifici aggiuntivi e definiti anche temporalmente, come tali quindi non suscettibili di incidere strutturalmente sulla rigidità del bilancio e sulla dinamica evolutiva della spesa, nonché l'autonomia di finanziamento derivante da specifica provvista e quindi sulla neutralità dell'operazione in termini di rispetto degli equilibri e di sostenibilità a regime, si può concludere che le assunzioni a tempo determinato per la realizzazione dei progetti specifici in campo sociale, finanziate con risorse specifiche di derivazione regionale, possano essere disposte in deroga ai limiti in materia di assunzioni e di spesa del personale;

Vista la nota prot.n.29873 del 03.07.2018 con la quale il Servizio Infrastrutture ha richiesto l'attivazione di tirocini formativi extracurriculari per 1-2 tecnici (laureati in architettura e ingegneria) utilizzando per la relativa retribuzione parte del fondo incentivante ex art. 113 del D.lgs 50/2016;
Considerato che ai sensi dell'art.113, comma 4 del D.lgs 50/2016 una parte delle risorse finanziarie del fondo di cui al comma 2 può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196;
Atteso che la **Regione Lazio** ha approvato, con **D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017** Recepimento e attuazione dell'Accordo del 25 maggio 2017, adottato dalla Conferenza permanente per i rapporti fra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano, in applicazione dell'art. 1, commi da 34 a 36, legge 28 giugno 2012, n. 92, in ordine alla regolamentazione dei tirocini., e che le norme sono in vigore dal 1° ottobre 2017**.**
Tenuto conto che in base alla normativa regionale:
- La durata massima del Tirocinio Extracurriculare, comprensiva di proroghe e rinnovi, presso lo stesso soggetto ospitante è di 6 mesi
- Al soggetto tirocinante è corrisposta un'indennità minima per la partecipazione al tirocinio di importo lordo mensile pari a euro 800,00.

Vista la nota prot.n.39880 del 11.09.2018 del Dipartimento Governo del Territorio con la quale viene attestata la copertura economica per l'attivazione di tirocini sia nel 2018 sia nel 2019 nei quadri economici delle opere pubbliche ivi indicate;

Considerato pertanto che si rende necessario programmare l'attivazione nel 2018 per il Servizio Infrastrutture di tirocini formativi extracurriculari per 2 tecnici nel 2018 e nel 2019 (laureati in architettura e ingegneria) per 6 mesi ciascuno e con un costo complessivo di euro 19.200 con un incidenza prevista presuntivamente nel 2018 e nel 2019 come da seguente prospetto:

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2018	Incidenza spesa 2019	Modalità di assunzione
Tirocini Formativi Ex D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017	Laureati in Architettura e Ingegneria	100%	2 unità per massimo 6 mesi	**€ 4.800** (per 3 mesi dal ottobre a dicembre)	€ 4.800 (per 3 mesi da gennaio a marzo) +9.600,00 per altri due tirocinanti	Ai sensi dell'art.5 comma 7 della normativa regionale, il soggetto ospitante pubblico provvede alla ricerca delle candidature ed alla loro selezione attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica.

Visto il consolidato orientamento della giurisprudenza contabile (in particolare, deliberazione n. 14/2012/PAR e n. 5/2013/PAR della Sezione Toscana; deliberazione n. 268/2013/PAR della Sezione Emilia Romagna; deliberazione n. 23/2016/SRCPIE/PAR della Sezione Piemonte e da ultimo deliberazione n.133/PAR/2017 della Sezione Veneto, Deliberazione n. 95/2017/QMIG della Sezione Puglia), **"l'onere gravante sull'ente per i tirocini (…) ricade nella citata disposizione di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010** e s.m.i.; sicché detta spesa va ricondotta nell'ambito di quella per il

personale relativa a contratti di formazione-lavoro e ad altri rapporti formativi e soggiacerà ai limiti ivi previsti" (così, deliberazione Sezione Piemonte cit.). Tale conclusione trova fondamento nella lettera della norma (art. 9, comma 28 cit.), che, facendo espresso riferimento ad "altri rapporti formativi", richiama un concetto ampio suscettibile di ricomprendere al suo interno qualunque forma di rapporto con intento formativo che comporti una spesa a carico del bilancio dell'ente e, quindi, anche il tirocinio formativo, implicante comunque l'instaurazione di una relazione che può certamente rientrare nel suddetto, ampio concetto di rapporto formativo.

Considerato che a seguito della esternalizzazione del servizio Scuola dell'Infanzia Renato Borelli con nota prot. 38815 del 04.09.2018 della Responsabile del Servizio Politiche Educative dal 1 settembre 2018 è stata eliminata la spesa per le supplenze della Scuola dell'infanzia (n.7 insegnanti con contratto annuale e le 4 insegnanti di sostegno) e rideterminato il numero degli educatori necessari per le supplenze giornaliere per l'Asilo Nido comunale per un importo pari a euro 35.000,00;

Tenuto Conto che non è stato più necessario procedere all'assunzione di n.2 Esecutori Scolastici con contratti flessibili e che quindi la relativa spesa preventivata pari a euro **€** 22.874,69 non è più obbligatorio inserirla nella programmazione del personale flessibile e a tempo determinato;

Dato Atto pertanto che la spesa complessiva, come di seguito calcolata, per il personale a tempo determinato per il **2018** è pari a **€ 305.463,92** rispetta pertanto il limite di spesa complessiva per le assunzioni flessibili sostenute nel **2009** pari a **€ 607.014,52 (**al netto degli oneri riflessi) così come riepilogate nella citata Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014, conformemente ai principi stabiliti dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie con la deliberazione n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 9 febbraio 2015**:**

Programmazione spesa 2018

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2018	Modalità di assunzione
C	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 16.831,12	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto Staff Ass.re LL.PP.	83,33%	1	€ 16.831,12	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 16.831,12	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 16.831,12	Art. 90 D.Lgs.267/2000
B3	Autista	100,00%	1	€ 18.927,12	Art. 90 D.Lgs.267/2000 dal 01/01/2015
C	Insegnati Scuola dell'Infanzia	83,33%	7	€ 56.738,99 (6 mesi fino al 30.06.2018)	Supplenze annuali tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **Dal 1 settembre 2018 non più necessarie**
C	Insegnati di sostegno	83,33%	4	€ 32.422,28 (6 mesi dal 1 gennaio fino al 30.06.2018)	Supplenze annuali tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **Dal 1 settembre 2018 non più necessarie**
D	Comandante della Polizia Locale	100,00%	1	€ 58.835,90	Incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000
D1	Assistente Sociale per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Assistente sociale bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;

D1	Istruttore Direttivo Amministrativo per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo bandito dall'Amministrazione comunale di Ladispoli previa condivisione della relativa graduatoria;
C	Istruttore Amministrativo-contabile per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.019,81	➔ Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato con le modalità stabilite dall'art.40 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego
Tirocini Formativi Ex D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017	Laureati in Architettura e Ingegneria	100%	2 unità per massimo 6 mesi ciascuno	€ 4.800 (per 3 mesi dal ottobre a dicembre)	Ai sensi dell'art.5 comma 7 della normativa regionale, il Comune provvede alla ricerca delle candidature ed alla loro selezione attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica.
C	Supplenze giornaliere insegnanti ed educatrici			€ 60.000,00	tempo determinato per supplenze giornaliere scuola materna ed educatrici Asilo Nido (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria)
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale				**2018** **€ 305.463,92**	

Programmazione spesa 2019 - 2020

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2019	incidenza spesa 2020	Modalità di assunzione
C	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 8.415,56	€ 0	Art. 90 D.Lgs.267/2000 Fino al 30 giugno 2019
C	Addetto Staff Ass.re LL.PP.	83,33%	1	€ 8.415,56	€ 0	Art. 90 D.Lgs.267/2000 Fino al 30 giugno 2019
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 8.415,56	€ 0	Art. 90 D.Lgs.267/2000 Fino al 30 giugno 2019
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 8.415,56	€ 0	Art. 90 D.Lgs.267/2000 Fino al 30 giugno 2019
B3	Autista	100,00%	1	€ 9.463,56	€ 0	Art. 90 D.Lgs.267/2000 Fino al 30 giugno 2019
C	Insegnati Scuola dell'Infanzia	83,33%	7	€ 0	€ 0	Supplenze annuali tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **Dal 1 settembre 2018 non sono più necessarie**
C	Insegnati di sostegno	83,33%	4	€ 0	€ 0	Supplenze annuali tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **Dal 1 settembre 2018 non sono più necessarie**

D	Comandante della Polizia Locale	100,00%	1	€ 58.835,90	€ 58.835,90	Incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000
D1	Assistente Sociale per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Assistente sociale bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo bandito dall'Amministrazione comunale di Ladispoli previa condivisione della relativa graduatoria;
C	Istruttore Amministrativo-contabile per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.019,81	€ 2.019,81	➔ Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato con le modalità stabilite dall'art.40 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego
Tirocini Formativi Ex D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017	Laureati in Architettura e Ingegneria	100%	2 unità per massimo 6 mesi ciascuno	€ 4.800 (per 3 mesi da gennaio a marzo) +9.600,00 per altri due tirocinanti	€ 0	Ai sensi dell'art.5 comma 7 della normativa regionale, il Comune provvede alla ricerca delle candidature ed alla loro selezione attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica.
C	Supplenze giornaliere insegnanti ed educatrici			€ 35.000,00	€ 35.000,00	tempo determinato per supplenze giornaliere scuola materna ed educatrici Asilo Nido (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **importo rideterminato come da comunicazione del Servizio Istruzione**
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale				**2019**	**2020**	
				€ 157.776, 85	**€ 100.251,05**	

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "*A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate*";

Acquisita in proposito la positiva certificazione da parte del Collegio dei Revisori, resa in data 01.10.2018 ed allegata al presente atto, ai fini dell'attestazione resa ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448 e della certificazione di cui all'art. 3, comma 10, del D.L. n. 90/2014, come convertito

nella legge n. 114/2014;

Preso atto che la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2018/2020;

Ritenuta quindi la necessità di procedere alla modifica della suddetta programmazione del fabbisogno di personale, come descritto nella parte dispositiva della presente, nella quale sono indicate anche le modalità di reclutamento del personale;

Acquisiti, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del TUEL, sulla proposta della presente deliberazione:

- il parere favorevole espresso dal Segretario Generale e Dirigente del servizio Risorse Umane, per quanto attiene la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;
- il parere favorevole espresso dal Dirigente del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile, in relazione ai riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

VISTO l'art. 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., relativamente all'individuazione delle proprie competenze;
VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto l'art. 3 dello statuto Comunale;
Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165;
Visto il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
Visti i pareri espressi ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000 come allegato distinto con la lettera "A";
Con voti unanimi;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa tutte integralmente richiamate,
1. Di approvare, la modifica al programma del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro con contratto di lavoro flessibile, per l'anno **2018**, finalizzata alla previsione di spesa per l'attivazione nel 2018 e nel 2019 per il Servizio Infrastrutture di tirocini formativi extracurriculari per 2 tecnici (laureati in Architettura e Ingegneria) per un costo complessivo di euro 19.200 con un incidenza prevista nel 2018 e nel 2019 come da seguente prospetto:

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2018	Incidenza spesa 2019	Modalità di assunzione
Tirocini Formativi Ex D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017	Laureati in Architettura e Ingegneria	100%	2 unità per massimo 6 mesi	**€ 4.800** (per 3 mesi dal ottobre a dicembre)	**€ 4.800** (per 3 mesi dal gennaio a marzo) +9.600,00 per altri due tirocinanti	Ai sensi dell'art.5 comma 7 della normativa regionale, il soggetto ospitante pubblico provvede alla ricerca delle candidature ed alla loro selezione attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica.

2.Di dare Atto che la spesa complessiva, come di seguito calcolata, per il personale a tempo determinato per il **2018** è pari a **€ 305.463,92** rispetta pertanto il limite di spesa complessiva per le assunzioni flessibili sostenute nel **2009** pari a **€ 607.014,52 (**al netto degli oneri riflessi) così come riepilogate nella citata Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014, conformemente ai principi stabiliti dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie con la deliberazione n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 9 febbraio 2015**:**

Programmazione spesa 2018

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2018	Modalità di assunzione
C	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 16.831,12	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto Staff Ass.re LL.PP.	83,33%	1	€ 16.831,12	Art. 90 D.Lgs.267/2000

C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 16.831,12	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 16.831,12	Art. 90 D.Lgs.267/2000
B3	Autista	100,00%	1	€ 18.927,12	Art. 90 D.Lgs.267/2000 dal 01/01/2015
C	Insegnati Scuola dell'Infanzia	83,33%	7	€ 56.738,99 (6 mesi fino al 30.06.2018)	Supplenze annuali tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **Dal 1 settembre 2018 non sono più necessarie**
C	Insegnati di sostegno	83,33%	4	€ 32.422,28 (6 mesi dal 1 gennaio al fino al 30.06.2018)	Supplenze annuali tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **Dal 1 settembre 2018 non sono più necessarie**
D	Comandante della Polizia Locale	100,00%	1	€ 58.835,90	Incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000
D1	Assistente Sociale per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Assistente sociale bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo bandito dall'Amministrazione comunale di Ladispoli previa condivisione della relativa graduatoria;
C	Istruttore Amministrativo-contabile per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.019,81	➔ Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato con le modalità stabilite dall'art.40 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego
Tirocini Formativi Ex D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017	Laureati in Architettura e Ingegneria	100%	2 unità per massimo 6 mesi ciascuno	€ 4.800 (per 3 mesi dal ottobre a dicembre)	Ai sensi dell'art.5 comma 7 della normativa regionale, il Comune provvede alla ricerca delle candidature ed alla loro selezione attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica.
C	Supplenze giornaliere insegnanti ed educatrici			€ 60.000,00	tempo determinato per supplenze giornaliere scuola materna ed educatrici Asilo Nido (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria)
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale				**2018**	
				€ 305.463,92	

Programmazione spesa 2019 - 2020

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2019	incidenza spesa 2020	Modalità di assunzione

C	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 8.415,56	€ 0	Art. 90 D.Lgs.267/2000 Fino al 30 giugno 2019
C	Addetto Staff Ass.re LL.PP.	83,33%	1	€ 8.415,56	€ 0	Art. 90 D.Lgs.267/2000 Fino al 30 giugno 2019
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 8.415,56	€ 0	Art. 90 D.Lgs.267/2000 Fino al 30 giugno 2019
C	Addetto ufficio Stampa	83,33%	1	€ 8.415,56	€ 0	Art. 90 D.Lgs.267/2000 Fino al 30 giugno 2019
B3	Autista	100,00%	1	€ 9.463,56	€ 0	Art. 90 D.Lgs.267/2000 Fino al 30 giugno 2019
C	Insegnati Scuola dell'Infanzia	83,33%	7	€ 0	€ 0	Supplenze annuali tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **Dal 1 settembre 2018 non sono più necessarie**
C	Insegnati di sostegno	83,33%	4	€ 0	€ 0	Supplenze annuali tempo determinato (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **Dal 1 settembre 2018 non sono più necessarie**
D	Comandante della Polizia Locale	100,00%	1	€ 58.835,90	€ 58.835,90	Incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000
D1	Assistente Sociale per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Assistente sociale bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo bandito dall'Amministrazione comunale di Ladispoli previa condivisione della relativa graduatoria;
C	Istruttore Amministrativo-contabile per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.019,81	€ 2.019,81	➔ Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato con le modalità stabilite dall'art.40 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego

Tirocini Formativi Ex D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017	Laureati in Architettura e Ingegneria	100%	2 unità per massimo 6 mesi ciascuno	€ 4.800 (per 3 mesi da gennaio a marzo) +9.600,00 per altri due tirocinanti	€ 0	Ai sensi dell'art.5 comma 7 della normativa regionale, il Comune provvede alla ricerca delle candidature ed alla loro selezione attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica.
C	Supplenze giornaliere insegnanti ed educatrici			€ 35.000,00	€ 35.000,00	tempo determinato per supplenze giornaliere scuola materna ed educatrici Asilo Nido (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **importo rideterminato come da comunicazione del Servizio Istruzione**
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale				**2019**	**2020**	
				€ 157.776, 85	**€ 100.251,05**	

3.Di dare atto che la previsione di spesa di cui al presente piano delle assunzioni, sarà imputata, per quanto di competenza, ai rispettivi capitoli di bilancio dell'esercizio finanziario in corso ed ai corrispondenti capitoli di bilancio dei successivi esercizi finanziari;

4.Di autorizzare, in conseguenza, il Segretario Generale e Dirigente del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico) a porre in essere le apposite procedure per la realizzazione di quanto descritto nei precedenti punti;

5.**Di disporre** che il presente atto di programmazione potrà essere modificato a seguito di mutate esigenze di qualsiasi natura che nel tempo dovessero sopraggiungere in osservanza dei limiti imposti dalla normativa di rango superiore;

6.**Di disporre** altresì che qualora, a seguito di ulteriori e successive verifiche nel corso dell'anno 2018, dovessero emergere situazioni di mancato rispetto circa della normativa che impone limiti alle facoltà assunzionali, si provvederà alla conseguente risoluzione dei contratti stipulati;

7.**Di trasmettere** copia della presente deliberazione alle OO.SS. ed alla R.S.U., ai sensi dell'art. 4 del del CCNL 21 maggio 2018 relativi al personale non dirigente delle regioni e delle autonomie locali.;

8.**Di pubblicare** la presente deliberazione sul sito comunale nella sezione Amministrazione Trasparente ➲personale➲dotazione organica

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza e con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile

Pareri

Comune di Monterotondo

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 290**

Ufficio Proponente: **Servizio risorse umane (trattamento giuridico), relazioni sindacali, politiche del lavoro**

Oggetto: **PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E FLESSIBILE ANNO 2018 2020 E ATTIVAZIONE TIROCINI FORMATIVI EX DGR 533 DEL 09.08.2017 DELLA REGIONE LAZIO E DELL'ART.113, COMMA 4 DEL D.LGS 50/2016**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio risorse umane (trattamento giuridico), relazioni sindacali, politiche del lavoro)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/09/2018

Il Responsabile di Settore

Dr. Mauro Di Rocco

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 18/09/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

DR.SSA LAURA FELICI

Deliberazione della Giunta comunale n. 229 del 01/10/2018

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Lupi Antonino

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune a partire dal per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì …….

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ……. al …… come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;

- è stata comunicata, con lettera n. …… in data …….., ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, comma 1;

che la presente deliberazione è diventata eseguibile il giorno ……

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)

Dalla Residenza Municipale, lì ……

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

DI ROCCO MAURO;1;1478900
LUPI ANTONINO;2;94341845448777352077320652984639880 10