Comune di Monterotondo

Deliberazione Giunta Com.le

Atto n. 297 del 26/11/2019

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TEMPO DETERMINATO E FLESSIBILE ANNO 2019-2021: AGGIORNAMENTO DGC N. 200 DEL 06/08/2019 PER ASSUNZIONE 6 ASSISTENTI SOCIALI CON CONTRATTI SOMMINISTRAZIONE LAVORO - PROGETTO DISTRETTUALE REDDITO DI CITTADINANZA (RDC),

L'anno 2019, il giorno 26 del mese di Novembre a partire dalle ore 11.00 si è riunita nella Residenza Municipale la

LA GIUNTA COMUNALE

Risultano presenti ed assenti al momento dell'adozione del presente atto i signori:

		PRESENTE
Varone Riccardo	Sindaco	SI
Bronzino Isabella	Assessore	SI
Cavalli Luigi	Assessore	NO
Di Nicola Alessandro	Assessore	SI
Felici Claudio	Assessore	SI
Garofoli Matteo Gaetano	Assessore	SI
Pancaldi Antonella	Assessore	SI
Valenti Marianna	Assessore	SI

Presiede: Sindaco Varone Riccardo
Partecipa: alla seduta formale il Segretario Generale Mauro Di Rocco

Deliberazione n. 297 del 26/11/2019

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TEMPO DETERMINATO E FLESSIBILE ANNO 2019-2021: AGGIORNAMENTO DGC N. 200 DEL 06/08/2019 PER ASSUNZIONE 6 ASSISTENTI SOCIALI CON CONTRATTI SOMMINISTRAZIONE LAVORO - PROGETTO DISTRETTUALE REDDITO DI CITTADINANZA (RDC),

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta dell'Assessore al Servizio Risorse Umane Sig. Alessandro Di Nicola

Richiamate
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 15/03/2018, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale e relativo Funzionigramma, così come parzialmente modificata con D.G.C. n. 290 del 6/12/2018 e con D.G.C. n. 13 del 21/01/2019;
- Deliberazione della Giunta comunale n. 106 del 26/04/2019 con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) Per Il Periodo 2019 - 2021.
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 22/02/2019 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 da presentare al Consiglio Comunale;
Rilevato che la Nota di aggiornamento al DUP 2019/2021 costituisce il presupposto per l'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;
Vista la Deliberazione Consiglio Com.le N. 18 Del 28/03/2019 avente ad oggetto l'approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico Di Programmazione (Dup) 2019/2021 che nella Sezione Operativa SeO contiene il programma triennale del fabbisogno del personale 2019 – 2021

RICHIAMATI:
- l'art.39 della legge 27 dicembre 1997, n.449, e successive modificazioni ed integrazioni;
- l'art.35 del D.Lgs. 30.03.2001 n.165 e l'art.91 del TUEL approvato con D.Lgs. 18.08.2000, n.267, che dispone "…Gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n.68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale…";
- l'art. 6, commi 3 e 4 del D.Lgs. 165/2001, che sancisce che la ridefinizione degli uffici e della dotazione organica debba essere operata periodicamente o comunque a scadenza triennale del fabbisogno di personale e con gli strumenti di programmazione economico – finanziaria pluriennale e al comma 4 bis che stabilisce che il documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale ed i suoi aggiornamenti di cui al comma 4 sono elaborati in base alle esigenze di svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti;
- l'art. 89 comma 5 del TUEL, che stabilisce che gli enti locali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni e dei servizi e dei compiti loro attribuiti;
- la Legge 448/2001, in particolare l'art.19 – comma 8 – il quale, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce sinteticamente che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa.
- l'articolo 36 del D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165, il quale dispone: "Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme

contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35.";

Vista la L. 296/2006, comma 557 come da ultimo modificato dal DL 113/2016:

557. Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti prioritari di intervento:
(comma così sostituito dall'art. 14, comma 7, legge n. 122 del 2010)
a) *abrogata* dal DL 113/2016
b) razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratico-amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l'obiettivo di ridurre l'incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
c) contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni dettate per le amministrazioni statali.

557-bis. Ai fini dell'applicazione della presente norma, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione continuata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente. *(comma introdotto dall'art. 14, comma 7, legge n. 122 del 2010*

557-ter. In caso di mancato rispetto della presente norma, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133. *(comma introdotto dall'art. 14, comma 7, legge n. 122 del 2010)*

557-quater. Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione. *(comma introdotto dall'art. 3, comma 5-bis, legge n. 114 del 2014)*

Vista la Deliberazione n. **25/SEZAUT/2014/QMIG del 6 ottobre 2014** della Corte dei Conti Sezione Autonomie con la quale è chiarito che a decorrere dall'anno 2014 il nuovo parametro cui è ancorato il contenimento della spesa di personale è la **spesa media del triennio 2011/2013**, che assume pertanto un valore di riferimento statico

Tenuto Conto che l**'art.76 comma 4 del D.L. 25.06.2008 n.112**, convertito con modificazioni dalla L. n.133/2008, il quale vieta agli enti, in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente, di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, nonché di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione;

Dato Atto che **l'art. 3, comma 5, del d.l. 24 giugno 2014 n. 90**, convertito, con modificazioni, in legge 11 agosto 2014 n. 114 ha abrogato l'art. 76, comma 7, del d.l. n. 112/2008, convertito in legge n. 133/2008,;

Visto l'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010, come modificato dall'art. 4, comma 102 L. 183/2011, dall'art. 1, comma 6 bis, L. 14/2012 e dall'art. 4-ter, comma 12, L. 44/2012, il quale impone limiti nelle assunzioni al lavoro flessibile, che di seguito si riassumono:

Le pubbliche amministrazioni "…possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. Per le medesime amministrazioni la spesa per

personale relativa a contratti di formazione-lavoro, ad altri rapporti formativi, alla somministrazione di lavoro, nonché al lavoro accessorio di cui all'articolo 70, comma 1, lettera d) del d.lgsl, n. 276/2003, e smi, non può essere superiore al 50 per cento di quella sostenuta per le rispettive finalità. ***Le disposizioni di cui al presente comma costituiscono principi generali ai fini del coordinamento della finanza pubblica ai quali si adeguano*** *le regioni, le province autonome,* ***gli enti locali*** *e gli enti del Servizio sanitario nazionale. A decorrere dal 2013 gli enti locali possono superare il predetto limite per le assunzioni strettamente necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale; resta fermo che comunque la spesa complessiva non puo' essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalita' nell'anno 2009.*

Atteso che, per quanto riguarda il lavoro flessibile (assunzioni a tempo determinato, contratti di formazione lavoro, cantieri di lavoro, tirocini formativi, collaborazioni coordinate e continuative), l'art. 11, comma 4-*bis*, del d.l. 90/2014 dispone "4-*bis. All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, è stato inserito il seguente periodo: "****Le limitazioni previste dal presente comma non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e successive modificazioni, nell'ambito delle risorse disponibili a legislazione vigente****"*;

Vista la **deliberazione n. 2/SEZAUT/2015/QMIG** della Corte dei Conti, sezione Autonomie, che chiarisce "*Le limitazioni dettate dai primi sei periodi dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, in materia di assunzioni per il lavoro flessibile, alla luce dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014 (che ha introdotto il settimo periodo del citato comma 28), non si applicano agli enti locali in regola con l'obbligo di riduzione della spesa di personale di cui ai commi 557 e 562 dell'art. 1, legge n. 296/2006, ferma restando la vigenza del limite massimo della spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009, ai sensi del successivo ottavo periodo dello stesso comma 28.*";

Vista la deliberazione della **Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 14/SEZAUT/2016/QMIG del 3 maggio 2016** la quale pronuncia il seguente principio di diritto: "*Le spese riferite agli incarichi dirigenziali conferiti ex art. 110, primo comma, del decreto legislativo n. 267 del 2000 devono essere computate ai fini del rispetto del limite di cui all'art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78 del 2010, convertito con modificazioni dalla legge n. 122 del 2010*".

Considerato tuttavia che il decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito con modificazioni con legge 7 agosto 2016, n. 160, recante misure finanziarie urgenti per gli enti territoriali e il territorio, stabilisce all'articolo 16, comma 1-quater che "*All'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, dopo l'ottavo periodo è inserito il seguente: «Sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'articolo 110, comma 1, del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267*".

Dato atto pertanto che tale disposizione stabilisce l'esplicita **esclusione dal tetto alla spesa** per il lavoro flessibile (spesa sostenuta per le medesime finalità nell'anno 2009) degli incarichi a contratto conferiti ai sensi **dell'art. 110, comma 1, del TUEL**, la cui spesa verrà conseguentemente esclusa dalla presente programmazione.

Tenuto conto che invece vanno inclusi nel computo della spesa di personale a tempo determinato gli incarichi conferiti in base all'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000;

Visto l'art. 16 del D.L. 113 del 24-6-2016 che ha abrogato il rapporto tra spese di personale e spese correnti di cui all'art. 1 comma 557 lettera a) della finanziaria del 2006 (*riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile*);

Vista la Del.ne Sez. Reg.le di Controllo per la Toscana n. 6/2012/PAR, con la quale si è affermato che "*le acquisizioni di personale in comando o distacco non possono formalmente essere annoverate tra le forme*

"a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa" il cui utilizzo è limitato dall'art. 9, comma 28, della L. 122/2010 citato", precisando inoltre che "*la ratio della suddetta limitazione non va cercata nel proposito di ridurre il ricorso al comando o al distacco, che anzi incontrano il favore del legislatore in quanto perseguono una distribuzione efficiente del personale evitando un incremento della spesa pubblica globale, ma va cercata nella volontà di limitare la spesa connessa all'utilizzo delle forme di lavoro flessibile ivi elencate (sottoponendo le stesse ad uno specifico limite) che, al contrario di un comando o distacco, generano anche un incremento della spesa pubblica globale oltre che della spesa di personale del singolo ente locale*", orientamento peraltro confermato anche dalla Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per la Liguria n° 7/2012;
Atteso che la Corte dei Conti Sezione delle Autonomie con deliberazione n. 12/SEZAUT/2017/QMIG ha stabilito che il ricorso al comando è favorito dal legislatore proprio in quanto consente una distribuzione efficiente del personale evitando un incremento della spesa pubblica globale enunciando, quindi, il seguente principio di diritto: "La spesa relativa al personale utilizzato in posizione di comando esula dall'ambito applicativo dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010, ferma restando l'imputazione figurativa della spesa per l'ente cedente".

Richiamate
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.163 del 14.07.2016** di Programmazione del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato o con contratto di lavoro flessibile - Anno **2016 € 542.740,62;**
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.242 del 08.11.2016** Programma triennale del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro con contratto di lavoro flessibile, per l'anno **2016 € 418.534,93;**
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.303 del 27.12.2016** di Programmazione del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato o con contratto di lavoro flessibile Integrazione fabbisogno personale per implementazione Ufficio di Piano Servizi Sociali - Coordinamento e Segreteria del Piano Sociale di Zona - Anno **2017 € 316.696,12;**
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.70 del 13.04.2017** di modifica alla programmazione assunzioni personale a tempo determinato e flessibile anno **2017 € 338.607,82;**
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.178 del 19/09/2017** di modifica alla programmazione assunzioni personale a tempo determinato e flessibile anno **2017 € 387.556,81;**
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.1 del 11/01/2018** di programmazione assunzioni personale a tempo determinato e flessibile anno **2018 € 316.553,45;**
- la Deliberazione della Giunta Comunale **n.229 del 1/10/2018** di programmazione assunzioni personale a tempo determinato e flessibile anno **2019** finalizzata all'attivazione tirocini formativi **€ 157.776, 85;**
- Deliberazione Giunta Com.le **n. 165 del 23/05/2019** di integrazione programmazione fabbisogno personale a tempo determinato e flessibile anno **2019 € 197.776,85**
- Deliberazione giunta com.le **n. 200 del 06/08/2019** avente ad oggetto: la Programmazione fabbisogno personale a tempo determinato e flessibile anno 2019 – 2021 la quale prevede per **l'anno 2019** la seguente incidenza spesa di personale a tempo determinato **€ 306.481,05**

Dato atto che le spese per le assunzioni flessibili nel **2009**, riepilogate nella citata Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014, al netto degli oneri riflessi sono pari a **€ 607.014,52 e che pertanto, come dimostrato dalle precedenti Delibere, è stato sempre rispettato tale limite così come imposto** dell'art. 9, comma 28, del d.l. n. 78/2010 con le modifiche apportate dell'art. 11, comma 4-bis, del d.l. 90/2014

Verificati i seguenti parametri di virtuosità da rispettare per la Programmazione triennale dei fabbisogni di personale:
Dato atto che, questo ente rispetta i vincoli economico-finanziari ed amministrativi necessari per procedere a nuove assunzioni nell'anno **2019**:

Condizionalità ex ante	Riferimento atti/dati contabili	Esito finale

Rispetto del Saldo di finanza pubblica 2018: **Pareggio di bilancio** nell'anno 2018 (art.1, comma 710, Legge n.208/2015) e Conseguimento nell'anno 2018 del saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, (previsto art. 1, comma 466, della legge 232/2016), ai sensi dell'articolo 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243*;*	Il Comune ha rispettato il Saldo di finanza pubblica, 2018 - Pareggio di bilancio 2018, e di conseguenza il conseguimento di un saldo non negativo, come risulta dalla certificazione a firma del Dirigente del Dipartimento "Attività Economico Finanziarie ed Amministrative" prot. n. 5009 del 01/02/2019	☑ **Vincolo Rispettato**
Trasmissione con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato **dell'attestazione del rispetto del vincolo del "pareggio di Bilancio" entro il 31 marzo 2019** *ex* art. 1, comma 470, della legge 232/2016	Trasmissione effettuata in data 19.03.2019 come da certificazione della Ragioneria prot.n.17174 del 12.04.2019	☑ **Vincolo Rispettato**
Rispetto dei termini e modalità di rilevamento, previsti dal Circolare n. 17 MEF - RGS - Prot. 62238 del 03/04/2017, *concernente le regole di finanza pubblica per il triennio 2017- 2019 per gli enti territoriali ai sensi dell'articolo 1, commi da 463 a 508, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di bilancio 2017*), relativamente al **monitoraggio del rispetto del saldo**, espresso in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, conseguito nell'anno di riferimento e rilevate alla data **del 30 giugno e del 31 dicembre 2018**, entro trenta giorni dalla fine del periodo di riferimento, esclusivamente tramite l'apposita applicazione web http://pareggiobilancio.mef.gov.it, predisposta dal Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato	Certificazione prot. n. 5009 del 01/02/2019 a firma della Dirigente del Dipartimento "Attività Economico Finanziarie ed Amministrative" attestante il rispetto dei termini e modalità di rilevamento, relativamente ai monitoraggi del rispetto del saldo di competenza finanziaria tra entrate finali e spese finali, riferiti al **30 giugno e del 31 dicembre 2018**, entro trenta giorni dalla fine del periodo di riferimento	☑ **Vincolo Rispettato**
Effettuazione della rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente ex art. 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001	Il nuovo testo dell'art. 6 del d.lgs 165/2001 (innovato dall'art. 4 del d.lgs. 75/2017), prevede al primo comma che le amministrazioni pubbliche debbano definire l'organizzazione degli uffici adottando, in conformità al Piano Triennale dei Fabbisogni, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti; Piano triennale dei fabbisogni deve indicare la consistenza della dotazione organica (intesa come totalità delle figure necessarie all'ente) e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati. Con delibera della G.C. n.83 del 27.03.2018 è stato approvato il **Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2018 – 2020 e rideterminazione Dotazione Organica** Con delibera della **G.C. n. 164 del 23/05/2019** è stato approvato Piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021 (ptfp), ed evoluzione della dotazione organica	☑ **Vincolo non più operante** in quanto assorbito all'interno del Piano dei Fabbisogni del Personale di cui alla presente delibera

Ricognizione annuale per le Verifiche eccedenze di personale anno **2019** Ex art.33 del D.lgs 165/2001	con la delibera della G.C. n. 40 del 21/02/2019 approvazione esito della ricognizione per l'accertamento di condizioni di eccedenze soprannumero di personale a tempo indeterminato ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ha accertato, dall'esito delle procedure di rilevazione effettuate, che non sono risultate presenti situazioni di dipendenti in soprannumero, né eccedenze di personale per l'anno **2019**, e che, in conseguenza, non sussistono le condizioni per avviare le procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;	☑ **Vincolo Rispettato**
Contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011 – 2013 Ex art.1 comma 557-quater della legge 296/2006 Corte dei Conti Sezione regionale Lombardia n.78/2016/QMIG Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 25 /SEZAUT/2014/QMIG	A) la spesa media di personale riferita la triennio 2011-2013 è pari a €. 6.711.327,00 B) la spesa di personale per il 2018 è pari ad **€. 5.183.268,80** come certificata dal Servizio Ragioneria con prot. n.10464 del 05.03.2019 Condizione da rispettare A (2011-13) > B (2018)	☑ **Vincolo rispettato**
Contenimento della spesa per le assunzioni flessibili nei limiti della spesa sostenuta nel 2009 art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010 art. 36 del d.lgs. 165/2001 Corte dei Conti Sezione Autonomie con la deliberazione n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 9 febbraio 2015	A) spese per le assunzioni flessibili sostenute nel 2009 pari a € 607.014,52 rif. Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014 B) spese per le assunzioni flessibili previste nel **2019** è pari a **€ 306.481,05** Condizione da rispettare A (2009) > B (2019)	☑ **Vincolo rispettato**
Elaborazione del **Piano Triennale delle Azioni Positive** Ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006 e art.6, comma 6 del D.lgs 165/2001;	Deliberazione di Giunta comunale n.57 del 27/02/2018 approvazione del Piano Triennale Azioni Positive 2018 – 2020 (art. 48, comma 1, d. lgs. 198/2006) in materia di Pari Opportunità;	☑ **Vincolo rispettato**
Predisposizione del **Piano della Performance** art. 169 del Tuel comma 3-bis art. 10, comma 5, D.lgs. 150/2009 Corte dei Conti Sardegna Deliberazione n. 1/2018/PAR	Deliberazione della Giunta comunale n. 106 del 26/04/2019 con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) Per Il Periodo 2019 - 2021.	☑ **Vincolo rispettato**
Rispetto degli obblighi previsti dall'art. 27, comma 2, lettera c), del d.l. 66/2014 (Monitoraggio dei debiti delle pubbliche amministrazioni), convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, **in materia di certificazione del credito** mediante la piattaforma elettronica di cui al comma 1 della Legge 6 giugno 2013, n. 64	Apposita Certificazione rilasciata dal Dirigente del Dipartimento Attività Economico-Finanziarie con nota prot. n. 5009 del 01/02/2019	☑ **Vincolo rispettato**

Dato atto che il Comune di Monterotondo rispetta la normativa sulle assunzioni obbligatorie L. 12 marzo 1999, n. 68 (Norme per il diritto al lavoro dei disabili) come attestato dal Prospetto Informativo Disabili on line **anno 2018** inviato in data 30/01/2019 (Codice comunicazione 0805819B00112141 - Protocollo sistema 00004783) dal quale non risultano scoperture della quota di riserva disabili (L.68/99 art.1) né scoperture per quella delle categorie protette (L.68/99 art.18);

Dato Atto che il Comune di Monterotondo ha provveduto ai sensi dell'art. 6-*ter*, comma 5, del d.lgs. 165/2001 ad inviare il Piano triennale dei fabbisogni personale 2018- 2020 (approvato con Deliberazione Giunta Com.leAtto n. 83 del 27/03/2018) alla RGS in data **23 agosto 2018;**

Dato Atto che il Comune di Monterotondo ha provveduto ai sensi dell'art. 6-*ter*, comma 5, del d.lgs. 165/2001 ad inviare il Piano triennale dei fabbisogni personale 2019- 2021 (approvato con Deliberazione Giunta n. 164 del 23/05/2019) al sistema informativo **SICO**-RGS in data **4 giugno 2019;**

Visto l'art.9, comma 1-quinquies del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113 coordinato con la legge di

conversione 7 agosto 2016, n. 160 il quale dispone che " *In caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'approvazione dei bilanci di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, gli enti territoriali, ferma restando per gli enti locali che non rispettano i termini per l'approvazione dei bilanci di previsione e dei rendiconti la procedura prevista dall'articolo 141 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non abbiano adempiuto. E' fatto altresi' divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo*":

Verificato il Rispetto dei vincoli imposti **dall'art.9, comma 1-quinquies del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113**:

Documenti di programmazione e controllo economico-finanziario Ex art.9, comma 1-quinquies del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113	**Scadenza dei termini di approvazione**	**data di effettiva approvazione da parte dell'Amministrazione comunale**	**Scadenza dei termini di trasmissione dei dati relativi ai suddetti atti alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196 entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione**	**data di effettiva trasmissione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche (BDAP) da parte dell'Amministrazione comunale**
Bilancio di previsione Esercizio 2019/ 2021	Decreto del Ministero dell'Interno del 25 gennaio 2019 con il quale è stato approvato l'ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli enti locali dal 28 febbraio al **31 marzo 2019**	Deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 28/03/2019, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2019/2021	30/04/2019	trasmesso in data 10/04/2019
Rendiconto di gestione 2018	**30 aprile 2019**, previsto dall'articolo 227, comma 2, del TUEL	Deliberazione del Consiglio Comunale n.32 del 14/05/2019	30/05/2019	trasmesso in data 30/05/2019
Bilancio consolidato 2018	**30 settembre 2019**, previsto dall'articolo 227, comma 2-*ter*, del TUEL	Deliberazione del Consiglio n. 49 del 27/09/2019	29/10/2019	**➔Termine non ancora scaduto**

Sottolineato che il Comune di Monterotondo ha sempre attivato contratti a tempo determinato per le seguenti finalità:
- per rispondere ad esigenze esclusivamente di carattere temporaneo ed eccezionale, con assunzioni di lavoro flessibile, anche finalizzate all'eventuale sostituzione di personale assente;
- per lo svolgimento di specifici progetti;

Richiamata la Deliberazione di Giunta n. 121 del 14/05/2018 di modifica al "*Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego*";

VERIFICATO
che il rapporto dipendenti/popolazione al 31/12/2018, come definito dal decreto del Ministro dell'Interno

di cui all'art. 263, c.2, del T.U.E.L. e s.m.i., adottato il 10/4/2017, per il triennio 2017/2019 il quale per la Fascia demografica da 20.000 a 59.999 abitanti, nella quale rientra la popolazione del Comune di Monterotondo alla data del 31/12/2018 è il seguente:
>Popolazione al 31.12.2018: ***41.287 abitanti***
>Dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31.12.2018: ***175 unità***
>PARAMETRO DI CUI AL D.M. 10.04.2017: ***1/146***
>Rapporto dipendenti/popolazione: ***1/235,9***
Che pertanto che il rapporto tra il numero complessivo dei dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31/12/2018 e la popolazione del Comune di Monterotondo risulta pari a un dipendente ogni **235,9** abitanti e quindi inferiore a quello previsto (1/146) dal citato decreto del Ministero dell'Interno.

Dato Atto che in data 21.05.2018 è stato sottoscritto il nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali Periodo 2016-2018 con la quale sono stati introdotti i nuovi stipendi tabellari e che pertanto risulta necessario rideterminare gli importi con relativa incidenza nel 2018;

Ricordato che come rappresentato nella delibera di giunta n.303 del 27.12.2016 di Programmazione del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro a tempo determinato o con contratto di lavoro flessibile Integrazione fabbisogno personale per implementazione Ufficio di Piano Servizi Sociali - Coordinamento e Segreteria del Piano Sociale di Zona - Anno 2017, il costo complessivo delle tre figure da assumere per il funzionamento dell'Ufficio di Piano rientra nel computo delle spese per assunzioni flessibili ai fini del rispetto del limite delle spese sostenute nel 2009 solo con riferimento alla quota comunale di compartecipazione (del 10%) pari a € 6.415,15 che risulta pertanto inserita nell'incidenza della spesa di personale a tempo determinato per il 2019 - 2021;
Dato Atto che il costo di tali assunzioni del personale a tempo determinato dell'Ufficio di Piano compresi gli oneri riflessi poiché relativo alla Misura 1.2 del Piano di Zona assegnato al Comune di Monterotondo in qualità di ente capofila del distretto socio-sanitario RMG1 giusta DGR della Regione Lazio n.662 del 7.11.2016 ed approvato dal Comitato Istituzionale del 7 dicembre 2016, rimane in carico del Comune di Monterotondo solo per il 10% mentre la restante parte viene finanziate con risorse specifiche di derivazione regionale;

Vista la richiesta avanzata dalla Responsabile del Servizio Autonomo Politiche Sociali Dott.ssa Francesca Moreschi con nota prot. n. 42368 del 23.09.2019 di **assumere n.6 Assistenti Sociali** con contratti di somministrazione lavoro finalizzati alla elaborazione e gestione dei Patti per l'inclusione sociale previsti a favore dei cittadini beneficiari del Progetto Distrettuale Reddito di Cittadinanza (Rdc), nella quale vengono attestati altresì i seguenti aspetti giuscontabili:
1.Fonte di finanziamento specifica: Determinazione Regione Lazio n.G17516/2018;
2.L'importo complessivo destinato alle assunzioni di 6 Assistenti Sociali i cui relativi oneri sono integralmente a carico di tali risorse etero-finanziate: € 259.200,00
3. l'esistenza del vincolo di destinazione delle somme necessarie per l'assunzione di 6 assistenti sociali
4.che le assunzioni in oggetto sono finalizzate esclusivamente alla fornitura di servizi aggiuntivi e temporanei rispetto a quelli ordinari, connessi alla gestione del Reddito di Cittadinanza quale progetto specifico aggiuntivo;

Dato Atto che il costo di tali assunzioni, sia del personale a tempo determinato dell'Ufficio di Piano sia dei 6 assistenti sociali per il Progetto Distrettuale Reddito di Cittadinanza (Rdc) compresi gli oneri riflessi come da consolidata giurisprudenza contabile (*Deliberazione della Corte dei Conti Liguria n.22/2014 del 14 aprile 2014, Deliberazione della Corte dei Conti Liguria regione autonoma Friuli Venezia Giulia FVG/ 56 /2017/PAR*) è possibile affermare che essendo in presenza di contratti a tempo determinato per progetti specifici aggiuntivi e definiti anche temporalmente, come tali quindi non suscettibili di incidere strutturalmente sulla rigidità del bilancio e sulla dinamica evolutiva della spesa, nonché l'autonomia di finanziamento derivante da specifica provvista e quindi sulla neutralità finanziaria dell'operazione in termini di rispetto degli equilibri e di sostenibilità a regime, si può concludere che le assunzioni a tempo determinato **le quali soddisfano la concorrenza di una serie di requisiti quali l'aggiuntività e straordinarietà degli incarichi, il vincolo di destinazione delle somme necessarie e l'etero-finanziamento che caratterizza la provvista,** per la realizzazione dei progetti specifici, finanziate con

risorse specifiche di derivazione regionale o nazionale, possano essere esclusi dal limite di finanza pubblica posto alle spese complessive per il personale degli enti locali (art. 1, commi 557 e seguenti, della legge n. 296 del 2006) ed alle spese per contratti di lavoro c.d. flessibili (art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78 del 2010)

Vista la nota prot.n.29873 del 03.07.2018 con la quale il Servizio Infrastrutture ha richiesto l'attivazione di tirocini formativi extracurriculari per 1-2 tecnici (laureati in architettura e ingegneria) utilizzando per la relativa retribuzione parte del fondo incentivante ex art. 113 del D.lgs 50/2016;

Considerato che a seguito della esternalizzazione del servizio Scuola dell'Infanzia Renato Borelli con nota prot. 38815 del 04.09.2018 della Responsabile del Servizio Politiche Educative dal 1 settembre 2018 è stata eliminata la spesa per le supplenze della Scuola dell'infanzia (n.7 insegnanti con contratto annuale e le 4 insegnanti di sostegno) e rideterminato il numero degli educatori necessari per le supplenze giornaliere per l'Asilo Nido comunale per un importo pari a euro 35.000,00;

Tenuto Conto inoltre che il Comune di Monterotondo, al fine di dare immediata risposta alle criticità gestionali derivanti dalla carenza di personale in vari servizi comunali, nelle more delle ordinarie procedure assunzionali, intende attivare nel 2019 diversi contratti di somministrazione di lavoro per più unità lavorative con vari profilo professionali cat. C e D, con un costo complessivo presunto di euro 100.000,00

Dato Atto pertanto che la spesa complessiva, come di seguito calcolata, per il personale a tempo determinato per il **2019** è pari a **€ 306.481,05** ed è quindi contenuta nel limite di spesa complessiva per le assunzioni flessibili sostenute nel **2009** pari a **€ 607.014,52** (al netto degli oneri riflessi) così come riepilogate nella citata Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014, conformemente ai principi stabiliti dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie con la deliberazione n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 9 febbraio 2015**:**

Programmazione spesa 2019 - 2021

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2019	incidenza spesa 2020	Modalità di assunzione
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
D	Comandante della Polizia Locale	100,00%	1	€ 58.835,90	€ 58.835,90	Incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000
D1	Assistente Sociale per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo determinato per Assistente sociale bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;

D1	Istruttore Direttivo Amministrativo per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo bandito dall'Amministrazione comunale di Segni previa condivisione della relativa graduatoria;
C	Istruttore Amministrativo-contabile per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.019,81	€ 2.019,81	➔ Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato con le modalità stabilite dall'art.40 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego
Tirocini Formativi Ex D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017	Laureati in Architettura e Ingegneria	100%	2 unità per massimo 6 mesi ciascuno	14.400,00 per altri tre tirocinanti per Ufficio Infrastrutture	€ 19.200,00	Ai sensi dell'art.5 comma 7 della normativa regionale, il Comune provvede alla ricerca delle candidature ed alla loro selezione attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica.
Lavoro in somministrazione	Personale tecnico ed amministrativo per vari profili professionali e categorie	100%		Spesa max 100.000,00	100.000,00	Contratto di somministrazione lavoro a tempo determinato con agenzia di lavoro interinale selezionata tramite procedure di evidenza pubblica
C	Supplenze giornaliere insegnanti ed educatrici	100,00%		€ 35.000,00	€ 35.000,00	tempo determinato per supplenze giornaliere scuola materna ed educatrici Asilo Nido (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **importo rideterminato come da comunicazione del Servizio Istruzione**
Lavoro in somministrazione	Assistenti Sociali	100,00%	6 unità	259.200,00		**Assunzione di n.6 Assistenti Sociali** tramite lavoro interinale finalizzati alla elaborazione e gestione dei Patti per l'inclusione sociale previsti a favore dei cittadini beneficiari del Progetto Distrettuale Reddito di Cittadinanza (Rdc)
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale				**2019**	**2020**	
				€ 565.681,05	**€ 311.281,05**	

Scomputo spese flessibili Lavoro in somministrazione Assistenti Sociali ai sensi Deliberazione della Corte dei Conti Liguria n.22/2014 del 14 aprile 2014, Deliberazione della Corte dei Conti Liguria regione autonoma Friuli Venezia Giulia FVG/ 56 /2017/PAR	-259.200,00				
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale SOGGETTE AL LIMITE ex art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78 del 2010	**€ 306.481,05**	**€ 311.281,05**			

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2021	Modalità di assunzione
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
D	Comandante della Polizia Locale	100,00%	1	€ 58.835,90	Incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000
D1	Assistente Sociale per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo determinato per Assistente sociale bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo bandito dall'Amministrazione comunale di Segni previa condivisione della relativa graduatoria;
C	Istruttore Amministrativo-contabile per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.019,81	➔ Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato con le modalità stabilite dall'art.40 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego

Tirocini Formativi Ex D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017	Laureati in Architettura e Ingegneria	100%	2 unità per massimo 6 mesi ciascuno	€ 19.200,00	Ai sensi dell'art.5 comma 7 della normativa regionale, il Comune provvede alla ricerca delle candidature ed alla loro selezione attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica.
Lavoro in somministrazione	Personale tecnico ed amministrativo per vari profili professionali e categorie	100%		100.000,00	Contratto di somministrazione lavoro a tempo determinato con agenzia di lavoro interinale selezionata tramite procedure di evidenza pubblica
C	Supplenze giornaliere insegnanti ed educatrici			€ 35.000,00	tempo determinato per supplenze giornaliere scuola materna ed educatrici Asilo Nido (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **importo rideterminato come da comunicazione del Servizio Istruzione**
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale SOGGETTE AL LIMITE ex art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78 del 2010				**2021**	
				€ 311.281,05	

Raccordo tra assunzioni flessibili e limite massimo potenziale di spesa così come previsto nella deliberazione giunta com.le n. 164 del 23/05/2019 avente ad oggetto: piano triennale dei fabbisogni di personale 2019-2021 (ptfp), ed evoluzione della dotazione organica:

>Limite massimo potenziale dotazione organica: pari alla spesa di personale della media degli anni 2011/2013 art. 1 comma 557 legge 296/2006 **€ 6.711.327,00**

>Assunzioni a tempo determinato nel 2019 **€ 157.776,85**

>Spesa per Personale in comando in entrata **€ 13.786,00**

>TOTALE SPESE DI PERSONALE AL NETTO DELLE ESCLUSIONI DA CONFRONTARE CON MEDIA 2011/2013 € 5.300.941,10

SPESE PER ASSUNZIONI FLESSIBILI PREVISTE NEL 2019 COME DA AGGIORNAMENTO PREVISTE NELLA PRESENTE DELIBERA:

>Spesa per assunzioni flessibili per il 2019 pari a **€ 306.481,05**

>spesa per eventuale comando di un istruttore direttivo amministrativo D1

Incidenza spesa di personale **2019: € 5.995,025 (eventuale presa in servizio ottobre – dicembre 2019)**

Costo tabellare (con 13^ mensilità): € 23.980,10

VERIFICA RISPETTO LIMITE massimo potenziale di spesa dotazione organica: pari alla spesa di personale della media degli anni 2011/2013 art. 1 comma 557 legge 296/2006	
Totale spese di personale al netto delle esclusioni da confrontare con media 2011/2013 DGC n. 164 del 23/05/2019	**€ 5.300.941,10**

Assunzioni a tempo determinato nel 2019 Differenziale tra quanto previsto nella DGC n. 164 del 23/05/2019 (**€ 157.776,85)** e la Spesa per assunzioni flessibili per il 2019 prevista nel presente delibera (**€ 306.481,05)**	**+ € 148.704,2**
Spesa per Personale in comando in entrata previsto nella DGC n. 164 del 23/05/2019 (**€ 13.786,00) e** Spesa per Personale in comando in entrata per il 2019 prevista nel presente delibera (**€ 5.995,025)**	**-€ 7.790,975**
Raccordo tra assunzioni flessibili e limite massimo potenziale di spesa 2019	**euro 5.441.854,325**
Limite massimo potenziale dotazione organica: pari alla spesa di personale della media degli anni 2011/2013 art. 1 comma 557 legge 296/2006	**€ 6.711.327,00**

Verificato pertanto che la spesa per assunzioni flessibili più un eventuale comando per il 2019 sommata alle altre spese di personale del 2019 non supera il limite di **euro 6.711.327,00** quale limite massimo potenziale dotazione organica: pari alla spesa di personale della media degli anni 2011/2013 art. 1 comma 557 legge 296/2006

ACQUISITO in proposito il positivo parere da parte del Revisore dei Conti, ai sensi dell'articolo 19 – comma 8 – della legge 448/2001 e s.m.i., e ai sensi dell'art. 3 comma 10 bis del D.L. 90/2014 convertito dalla Legge 114/2014, espresso con Verbale n. 14 del 21.11.19, attraverso il quale ha accertato la conformità del presente atto alle predette norme;

Preso atto che la programmazione del fabbisogno di personale di cui al presente atto è compatibile con le disponibilità finanziarie e di bilancio dell'ente, trova copertura finanziaria sugli stanziamenti del bilancio di previsione 2019/2021;

Ritenuta quindi la necessità di procedere alla modifica della suddetta programmazione del fabbisogno di personale, come descritto nella parte dispositiva della presente, nella quale sono indicate anche le modalità di reclutamento del personale;

Acquisiti, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-*bis*, comma 1, del TUEL, sulla proposta della presente deliberazione:

>il parere favorevole espresso dal Segretario Generale e Dirigente del Servizio Risorse Umane, per quanto attiene la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa;

>il parere favorevole espresso dal Dirigente del servizio finanziario, in ordine alla regolarità contabile, in relazione ai riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

VISTO l'art. 48, comma 2, del "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i., relativamente all'individuazione delle proprie competenze;
VISTO il regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
Visto l'art. 3 dello statuto Comunale;
Visto il D.Lgs 30 marzo 2001, n° 165;
Visto il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Con voti unanimi

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa tutte integralmente richiamate,
1. Di approvare, l'aggiornamento della programmazione del fabbisogno di personale con rapporto di lavoro con contratto di lavoro flessibile, per il triennio **2019 -2021**, al fine di programmare l'assunzione

tramite contratti di somministrazione lavoro per **n.6 Assistenti Sociali** finalizzati alla elaborazione e gestione dei Patti per l'inclusione sociale previsti a favore dei cittadini beneficiari del Progetto Distrettuale Reddito di Cittadinanza (Rdc);

2.Di dare Atto che la spesa complessiva, come di seguito calcolata, per il personale a tempo determinato per il **2019** è pari a **€ 306.481,05** ed è quindi contenuta nel limite di spesa complessiva per le assunzioni flessibili sostenute nel **2009** pari a **€ 607.014,52** (al netto degli oneri riflessi) così come riepilogate nella citata Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014, conformemente ai principi stabiliti dalla Corte dei Conti Sezione Autonomie con la deliberazione n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 9 febbraio 2015**:**

Programmazione spesa 2019 - 2021

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2019	incidenza spesa 2020	Modalità di assunzione
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
D	Comandante della Polizia Locale	100,00%	1	€ 58.835,90	€ 58.835,90	Incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000
D1	Assistente Sociale per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo determinato per Assistente sociale bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo bandito dall'Amministrazione comunale di Segni previa condivisione della relativa graduatoria;
C	Istruttore Amministrativo-contabile per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.019,81	€ 2.019,81	➔ Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato con le modalità stabilite dall'art.40 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego

Tirocini Formativi Ex D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017	Laureati in Architettura e Ingegneria	100%	2 unità per massimo 6 mesi ciascuno	14.400,00 per altri tre tirocinanti per Ufficio Infrastrutture	€ 19.200,00	Ai sensi dell'art.5 comma 7 della normativa regionale, il Comune provvede alla ricerca delle candidature ed alla loro selezione attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica.
Lavoro in somministrazione	Personale tecnico ed amministrativo per vari profili professionali e categorie	100%		Spesa max 100.000,00	100.000,00	Contratto di somministrazione lavoro a tempo determinato con agenzia di lavoro interinale selezionata tramite procedure di evidenza pubblica
C	Supplenze giornaliere insegnanti ed educatrici	100,00%		€ 35.000,00	€ 35.000,00	tempo determinato per supplenze giornaliere scuola materna ed educatrici Asilo Nido (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **importo rideterminato come da comunicazione del Servizio Istruzione**
Lavoro in somministrazione	Assistenti Sociali	100,00%	6 unità	259.200,00		**Assunzione di n.6 Assistenti Sociali** tramite lavoro interinale finalizzati alla elaborazione e gestione dei Patti per l'inclusione sociale previsti a favore dei cittadini beneficiari del Progetto Distrettuale Reddito di Cittadinanza (Rdc)
				2019	**2020**	
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale				**€ 565.681,05**	**€ 311.281,05**	
Scomputo spese flessibili Lavoro in somministrazione Assistenti Sociali ai sensi Deliberazione della Corte dei Conti Liguria n.22/2014 del 14 aprile 2014, Deliberazione della Corte dei Conti Liguria regione autonoma Friuli Venezia Giulia FVG/ 56 /2017/PAR				-259.200,00		
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale SOGGETTE AL LIMITE ex art. 9, comma 28, del decreto legge n. 78 del 2010				**€ 306.481,05**	**€ 311.281,05**	

CAT.	Profilo	tipo di rapp.	N.ro	incidenza spesa 2021	Modalità di assunzione
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000

C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
C1	Addetto Ufficio Staff del Sindaco	83,33%	1	€ 18.366,00	Art. 90 D.Lgs.267/2000
D	Comandante della Polizia Locale	100,00%	1	€ 58.835,90	Incarico di alta specializzazione ai sensi dell'art.110, comma 2 del D.lgs 267/2000
D1	Assistente Sociale per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo determinato per Assistente sociale bandito dall'Amministrazione comunale di Monterotondo;
D1	Istruttore Direttivo Amministrativo per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.197,67	➔Scorrimento graduatoria concorso pubblico a tempo indeterminato per Istruttore Direttivo Amministrativo bandito dall'Amministrazione comunale di Segni previa condivisione della relativa graduatoria;
C	Istruttore Amministrativo-contabile per Ufficio Piano Sociale di Zona RmG	100,00%	1	€ 2.019,81	➔ Selezione pubblica per assunzione a tempo determinato con le modalità stabilite dall'art.40 del vigente Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego
Tirocini Formativi Ex D.G.R. n. 533 del 9 agosto 2017	Laureati in Architettura e Ingegneria	100%	2 unità per massimo 6 mesi ciascuno	€ 19.200,00	Ai sensi dell'art.5 comma 7 della normativa regionale, il Comune provvede alla ricerca delle candidature ed alla loro selezione attraverso criteri trasparenti e di evidenza pubblica.
Lavoro in somministrazione	Personale tecnico ed amministrativo per vari profili professionali e categorie	100%		100.000,00	Contratto di somministrazione lavoro a tempo determinato con agenzia di lavoro interinale selezionata tramite procedure di evidenza pubblica

C	Supplenze giornaliere insegnanti ed educatrici			€ 35.000,00	tempo determinato per supplenze giornaliere scuola materna ed educatrici Asilo Nido (tramite avviso pubblico per formulazione relativa graduatoria) **importo rideterminato come da comunicazione del Servizio Istruzione**
Totale spese flessibili a carico del Bilancio comunale				**2021**	
				€ 311.281,05	

3.Di dare atto
> che la spesa per assunzioni flessibili più un eventuale comando per il 2019 non supera il limite di **euro 6.711.327,00** quale limite massimo potenziale dotazione organica: pari alla spesa di personale della media degli anni 2011/2013 art. 1 comma 557 legge 296/2006

>che risultano rispettati tutti i vincoli economico-finanziari ed amministrativi necessari per procedere a nuove assunzioni nell'anno 2019 così come dettagliati in premesse e che qui si intendono tutti espressamente richiamati;

>che sulla presente delibera verrà acquisita la certificazione da parte del Collegio dei Revisori, ai fini dell'attestazione resa ai sensi del comma 8 dell'art. 19 della legge 28 dicembre 2001, n. 448 e della certificazione di cui all'art. 3, comma 10, del D.L. n. 90/2014, come convertito nella legge n. 114/2014 e che pertanto solo dopo tale positiva certificazione si potrà procedere con le relative assunzioni

>che la previsione di spesa di cui al presente piano delle assunzioni, sarà imputata, per quanto di competenza, ai rispettivi capitoli di bilancio dell'esercizio finanziario in corso ed ai corrispondenti capitoli di bilancio dei successivi esercizi finanziari;

4.Di autorizzare, in conseguenza, il Segretario Generale e Dirigente del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico) a porre in essere le apposite procedure per la realizzazione di quanto descritto nei precedenti punti;

5.Di disporre che il presente atto di programmazione potrà essere modificato a seguito di mutate esigenze di qualsiasi natura che nel tempo dovessero sopraggiungere in osservanza dei limiti imposti dalla normativa di rango superiore;

6.Di disporre altresì che qualora, a seguito di ulteriori e successive verifiche nel corso dell'anno 2019, dovessero emergere situazioni di mancato rispetto circa della normativa che impone limiti alle facoltà assunzionali, si provvederà alla conseguente risoluzione dei contratti stipulati;

7.Di trasmettere copia della presente deliberazione alle OO.SS. ed alla R.S.U., ai sensi dell'art. 4 del del CCNL 21 maggio 2018 relativi al personale non dirigente delle regioni e delle autonomie locali.;

8.Di pubblicare la presente deliberazione sul sito comunale nella sezione Amministrazione Trasparente ➲personale➲dotazione organica

Successivamente con voti unanimi

LA GIUNTA COMUNALE

dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante l'urgenza di avviare le procedure.

Pareri

Comune di Monterotondo

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019 / 366**

Ufficio Proponente: **Servizio risorse umane (trattamento giuridico), performance, trasparenza e controlli**

Oggetto: **PROGRAMMAZIONE FABBISOGNO PERSONALE TEMPO DETERMINATO E FLESSIBILE ANNO 2019-2021: AGGIORNAMENTO DGC N. 200 DEL 06/08/2019 PER ASSUNZIONE 6 ASSISTENTI SOCIALI CON CONTRATTI SOMMINISTRAZIONE LAVORO - PROGETTO DISTRETTUALE REDDITO DI CITTADINANZA (RDC),**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio risorse umane (trattamento giuridico), performance, trasparenza e controlli)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 07/11/2019

Il Responsabile di Settore

Dott. Mauro Di Rocco

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 08/11/2019

Responsabile del Servizio Finanziario

DR.SSA LAURA FELICI

Deliberazione della Giunta comunale n. 297 del 26/11/2019

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Varone Riccardo

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune a partire dal per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì …….

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ……. al …… come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;

- è stata comunicata, con lettera n. …… in data …….., ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, comma 1;

che la presente deliberazione è diventata eseguibile il giorno ……

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)

Dalla Residenza Municipale, lì ……

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

DI ROCCO MAURO;1;1478900
VARONE RICCARDO;2;304851222574442567214354405471454408 40