Comune di Monterotondo

Deliberazione Giunta Com.le

Atto n. 69 del 15/03/2018

OGGETTO: RICOGNIZIONE ANNUALE PER L'ACCERTAMENTO DI CONDIOZIONI DI ECCEDENZE E SOPRANNUMERO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2018 ADEMPIMENTO ANNUALE AI SENSI DELL ' ART. 33 DEL D.LGS. 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ART. 16 DELLA L. N183/2011

L'anno 2018, il giorno 15 del mese di Marzo a partire dalle ore 11.00 si è riunita nella Residenza Municipale la

LA GIUNTA COMUNALE

Risultano presenti ed assenti al momento dell'adozione del presente atto i signori:

		PRESENTE
Alessandri Mauro	Sindaco	SI
Cavalli Luigi	Assessore	SI
Di Nicola Alessandro	Assessore	SI
Lupi Antonino	Assessore	SI
Pancaldi Antonella	Assessore	SI
Pieretti Alessia	Assessore	SI
Valenti Marianna	Assessore	SI
Varone Riccardo	Assessore	SI

Presiede: Sindaco Alessandri Mauro
Partecipa: alla seduta formale il Segretario Generale Mauro Di Rocco

LA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: RICOGNIZIONE ANNUALE PER L'ACCERTAMENTO DI CONDIOZIONI DI ECCEDENZE E SOPRANNUMERO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2018 ADEMPIMENTO ANNUALE AI SENSI DELL ' ART. 33 DEL D.LGS. 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ART. 16 DELLA L. N183/2011

Su proposta dell'Assessore al Servizio Risorse Umane Sig. Alessandro Di Nicola

Visto l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 "Eccedenze di personale e mobilità collettiva", come modificato dall'art. 16 della Legge 12/11/2011, n. 183 (Legge di stabilità 2012), il quale dispone che le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'art. 6, comma 1, terzo e quarto periodo del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. (*cfr.: Ai fini della mobilità collettiva le amministrazioni effettuano annualmente rilevazioni delle eccedenze di personale su base territoriale per categoria o area, qualifica e profilo professionale. Le amministrazioni pubbliche curano l'ottimale distribuzione delle risorse umane attraverso la coordinata attuazione dei processi di mobilità e di reclutamento del personale)*, sono tenute ad osservare le procedure previste dal medesimo articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica;
Considerato che lo stesso art. 33 statuisce inoltre che le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale in questione non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere e che la mancata attivazione delle procedure previste dal citato articolo da parte del dirigente responsabile è valutabile ai fini della responsabilità disciplinare;
Preso atto che la norma in questione prevede altresì che, in presenza di situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale, il dirigente responsabile fornisca un'informativa preventiva alle rappresentanze unitarie del personale e alle organizzazioni sindacali firmatarie del contratto collettivo nazionale del comparto o area e che, trascorsi dieci giorni da tale comunicazione, l'amministrazione applichi l'articolo 72, comma 11, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e, in subordine, verifichi la ricollocazione totale o parziale del personale in situazione di soprannumero o di eccedenza nell'ambito della stessa amministrazione, anche mediante il ricorso a forme flessibili di gestione del tempo di lavoro o a contratti di solidarietà, ovvero presso altre amministrazioni, previo accordo con le stesse, comprese nell'ambito della regione, tenuto anche conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 29, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, nonché del comma 6;
Vista la nota del Segretario Generale prot. 2105 del 15/01/2018, ai Dirigenti dei Dipartimenti Attività Economico Finanziarie e Amministrative, Governo del Territorio e Dipartimento del Corpo di Polizia Locale e ai Responsabili dei Servizi Autonomi con al quale è stata richiesta la ricognizione per l'accertamento di condizioni di eccedenza e sovrannumero di personale a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii., effettuando la verifica dell'eventuale presenza di condizioni di eccedenza del personale, in osservanza delle predette disposizioni
Viste le note, in risposta alla richiesta:

- Nota prot. n. 2626 del 18/01/2018 del Dirigente del Dipartimento del Corpo di Polizia Locale di Monterotondo
- Nota prot. n.3398 del 24/01/2018 del Dirigente del Dipartimento Governo del Territorio;
- Nota prot. n.2291 del 16/01/2018 del Dirigente del Dipartimento Attività Economico Finanziarie e Amministrative;
- Nota prot. n.2215 del 16/01/2018 del Responsabile della Direzione del Servizio Autonomo Servizi Sociali;
- Nota prot. n.3010 del 22/01/2018 del Responsabile della Direzione del Servizio Autonomo Cultura;
- Nota prot. n. 3084 del 22/01/2018 del Responsabile della Direzione del Servizio Autonomo Politiche Educative

Con le quali i rispettivi Dirigenti hanno confermato la dotazione del proprio Dipartimento ed hanno dichiarato di non trovarsi in situazioni di eccedenza e soprannumero di personale a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Vista la nota del Segretario Generale Dirigente del Servizio Risorse Umane (trattamento Giuridico), Politiche Comunitari, Politiche del Lavoro e della Formazione, prot. 2104 del 15/01/2018, con al quale è stata richiesta ai Responsabili dei Servizi del Dipartimento Segretaria Generale, la ricognizione per l'accertamento di condizioni di eccedenza e sovrannumero di personale a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs.165/2001 e ss.mm.ii.;
Viste le note, in risposta alla richiesta:

- Prot. n. 3190 del 23/01/2018 del Responsabile del Servizio Supporto Organi Istituzionali e Politiche della Sanità;
- Prot. n. 7166 del 15.02.2018 del Responsabile del Servizio Sistemi informativi, e-governement, Politiche innovative e Relazioni con il Pubblico;
- Prot. n. 2786 del 19/01/2018 del Responsabile del Servizio Performance, Trasparenza, Anticorruzione, Affari Legali, Rapporti Azienda Speciale;
- Prot. n. 2604 del 18/01/2018 Responsabile del Risorse Umane (trattamento giuridico), Politiche Comunitarie, Politiche del Lavoro e della Formazione

Con le quali i rispettivi Responsabili dei Servizi, hanno dichiarato di non trovarsi in situazioni di eccedenza e soprannumero di personale a tempo indeterminato, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;
Considerato che i singoli Dipartimenti, ognuno per il Settore di competenza, previa valutazione delle attuali esigenze funzionali dei servizi e delle attività da svolgere per le finalità e gli obiettivi individuati nei documenti di programmazione dell'Amministrazione eseguita con specifico riferimento alle tipologie di procedimenti a ciascuno attribuiti, al loro numero e complessità, ad eventuali esternalizzazioni di servizi che hanno comportato trasferimento di personale alle dipendenze del nuovo soggetto gestore, alle attività aggiuntive da porre in essere a partire già dal 2012 per l'attivazione di nuovi servizi e/o per miglioramento/ampliamento dei servizi esistenti, hanno attestato l'inesistenza di situazioni soprannumero e di eccedenza di personale, anche sulla base dei seguenti dati oggettivi: consistente numero di ore di lavoro straordinario svolto nell'anno precedente; considerevole accumulo di ore di straordinario da recuperare con riposi compensativi; difficoltà del personale ad effettuare le ferie maturate; basso rapporto tra dipendenti e popolazione;
Dato atto quindi che dalle relazioni in questione, trasmesse dai Dirigenti , in relazione alle strutture comunali da ciascuno dirette, non sono state riscontrate, in alcun Dipartimento dell'Ente, condizioni di eccedenza di personale;
Visto: il D.Lgs. 75/2017 che, tra l'altro modifica il 165/2001, con il superamento della tradizionale determinazione del fabbisogno delle pubbliche amministrazioni ancorata alla dotazione organica, anche in un'ottica di semplificazione e di razionalizzazione del rapporto di impiego alle dipendenze della pubblica amministrazione prevedendo la definizione degli obiettivi di contenimento delle assunzioni, differenziati in base agli effettivi bisogni.
Visto il comma 6 dell'art. 259 del D. Lgs. N. 267/2000, relativo all'obbligo dell'Ente locale, ai fini della riduzione delle spese, di rideterminare la dotazione organica dichiarando eccedente il personale comunque in servizio in sovrannumero rispetto ai rapporti medi dipendenti-popolazione di cui al sopra citato art. 263 comma 2, fermo restando l'obbligo di accertare le compatibilità di bilancio;
Considerato che:
- Il Decreto del Ministero dell'Interno del 10 Aprile 2017 (G.U. n. 94 del 22/04/2017) individua i rapporti medi dipendenti popolazione validi per gli enti in condizioni di dissesto, per il triennio 2017/2019 il quale per la Fascia demografica da 20.000 a 59.999 abitanti, nella quale rientra la popolazione del Comune di Monterotondo alla data del 31/12/2017 (abitanti n. 41.612) prevede un rapporto medio dipendenti popolazione di 1/146
- il rapporto tra il numero complessivo dei dipendenti a tempo indeterminato in servizio al 31/12/2017 (n. 171 unità) e la popolazione del Comune di Monterotondo alla data del 31/12/2017 (abitanti n. 41.612) è pari ad un dipendente ogni 243,34 abitanti;

Dato atto che il Comune di Monterotondo rispetta i vincoli e il limite di spesa in materia di personale, come dimostrato nel seguente quadro sinottico**:**

Condizionalità ex ante	Riferimento atti/dati contabili	Esito finale

Rispetto del Saldo di finanza pubblica 2017: **Pareggio di bilancio nell'anno 2017** (art.1, comma 710, Legge n.208/2015) e Conseguimento nell'anno 2017 del **saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali**, (previsto dalla legge di stabilità 11 dicembre 2016, n. 232 ,articolo 1, comma 457), ai sensi dell'articolo 9, comma 1, della legge 24 dicembre 2012, n. 243*;*	Il Comune ha rispettato il Saldo di finanza pubblica, 2017 - **Pareggio di bilancio 2017**, e di conseguenza il conseguimento di un slado non negativo, come risulta dalla certificazione a firma del Dirigente del Dipartimento "Attività Economico Finanziarie ed Amministrative" prot. n. 6660 del 13/02/2018	☑ **Vincolo Rispettato**
Trasmissione con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato **dell'attestazione del rispetto del vincolo del "pareggio di Bilancio"** entro il 31 marzo 2018	Termine non ancora scaduto	☑ **Vincolo Rispettato**
Rispetto dei termini e modalità di rilevamento, previsti dal Circolare n. 17 MEF - RGS - Prot. 62238 del 03/04/2017, *concernente le regole di finanza pubblica per il triennio 2017- 2019 per gli enti territoriali ai sensi dell'articolo 1, commi da 463 a 508, della Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di bilancio 2017*), relativamente al **monitoraggio del rispetto del saldo**, espresso in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali, conseguito nell'anno di riferimento e rilevate alla data **del 30 giugno e del 31 dicembre 2017**, entro trenta giorni dalla fine del periodo di riferimento, esclusivamente tramite l'apposita applicazione web http://pareggiobilancio.mef.gov.it, predisposta dal Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato	Certificazione prot. n. 6660 del 13/02/2018 a firma della Dirigente del Dipartimento "Attività Economico Finanziarie ed Amministrative" attestante il rispetto dei termini e modalità di rilevamento, relativamente ai monitoraggi del rispetto del saldo di competenza finanziaria tra entrate finali e spese finali, riferiti al **30 giugno e del 31 dicembre 2017**, entro trenta giorni dalla fine del periodo di riferimento	☑ **Vincolo Rispettato**

Effettuazione della rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente ex art. 6, comma 6, del D.Lgs. 165/2001	Il nuovo testo dell'art. 6 del d.lgs 165/2001 (innovato dall'art. 4 del d.lgs. 75/2017), prevede al primo comma che le amministrazioni pubbliche debbano definire l'organizzazione degli uffici adottando, in conformità al **Piano Triennale dei Fabbisogni**, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti; Piano triennale dei fabbisogni deve indicare la consistenza della dotazione organica (intesa come totalità delle figure necessarie all'ente) e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati	☑ **Vincolo non più operante in quanto assorbito all'interno del Piano dei Fabbisogni del Personale**
Contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011 – 2013 Ex art.1 comma 557-quater della legge 296/2006 Corte dei Conti Sezione regionale Lombardia n.78/2016/QMIG Corte dei Conti Sezione Autonomie n. 25 /SEZAUT/2014/QMIG	A) la spesa media di personale riferita la triennio 2011-2013 è pari a €. 6.711.327,00 B) la spesa di personale per il 2017 è pari ad €. 5.335.058,39 come prospetto trasmesso dal Servizio Ragioneria Condizione da rispettare A (2011-13) > B (2017)	☑ **Vincolo rispettato**
Contenimento della spesa per le assunzioni flessibili nei limiti della spesa sostenuta nel 2009 Corte dei Conti Sezione Autonomie con la deliberazione n.2/SEZAUT/2015/QMIG del 9 febbraio 2015	**A) spese per le assunzioni flessibili sostenute nel 2009 pari a € 607.014,52 rif.** Delibera di Giunta n. 294 del 18.12.2014 **B) spese per le assunzioni flessibili previste nel 2018 pari a € 316.553,45** Rif. delibera di giunta n. 1 del 11/01/2018 di programmazione fabbisogno personale a tempo determinato e flessibile anno 2018 Condizione da rispettare A (2009) > B (2016)	☑ **Vincolo rispettato**
Elaborazione del **Piano Triennale delle Azioni Positive** Ex art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006 e art.6, comma 6 del D.lgs 165/2001;	Deliberazione di Giunta comunale n.57 del 27/02/2018 approvazione del Piano Triennale Azioni Positive 2018 – 2020 (art. 48, comma 1, d. lgs. 198/2006) in materia di Pari Opportunità;	☑ **Vincolo rispettato**
Predisposizione del **Piano della Performance** art. 169 del Tuel comma 3-bis art. 10, comma 5, D.lgs. 150/2009 Corte dei Conti Sardegna Deliberazione n. 1/2018/PAR	Deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 27/06/2017, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 (*Piano della Performance)***;**	☑ **Vincolo rispettato**

Rispetto degli obblighi previsti dall'art. 27 del Decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66 (Monitoraggio dei debiti delle pubbliche amministrazioni), convertito con modificazioni dalla Legge 23 giugno 2014, n. 89, **in materia di certificazione del credito** mediante la piattaforma elettronica di cui al comma 1 della Legge 6 giugno 2013, n. 64	Apposita Certificazione rilasciata dal Dirigente del Dipartimento Attività Economico-Finanziarie con nota prot..n. 6660 del 13/02/2018	☑ **Vincolo rispettato**

DATO ATTO che non vi sono condizioni di eccedenza e/o soprannumero di personale in nessuna articolazione organizzativa dell'ente;

DATO ATTO che il Bilancio di Previsione 2018- 2020 è attualmente in fase di predisposizione;

Considerato inoltre che l'azione dell'ente, per quanto riguarda il corrente anno, è altresì improntata al rispetto dei predetti vincoli di legge;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attestante, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, 1° comma, del medesimo Decreto Legislativo, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto, rilasciato dal Segretario Comunale. (**All. A**);

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, rilasciato ai sensi dell'art.49, comma 1, e il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dal responsabile del servizio finanziario. (**All. A**);

Visto l'art.3 dello Statuto Comunale;
Visto il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;
Visti i pareri ai sensi dell'art.49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs n.267/2000 e s.m.i.;
Con voti unanimi;

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono ripetute a trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

1) **Di dare atto** che, dall'esito delle procedure di rilevazione come sopra effettuate, non sono risultate presenti, nel Comune di Monterotondo, situazioni di dipendenti in soprannumero, né eccedenze di personale e che, in conseguenza, non sussistono le condizioni per avviare le procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

1) **Di dare atto** che l'Ente adotta annualmente, dopo l'approvazione del bilancio di previsione il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) che, ai sensi dell'art. 169, comma *3 bis* Del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., costituisce per gli enti locali il piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150di dare atto, altresì, che, in relazione a tale esito non necessita inoltrate alcuna comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica, nel rispetto di quanto prescritto dal comma 1, dell'art. 33, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;

2) **Di informare** le Organizzazioni Sindacali Territoriali e le RSU dell'esito della ricognizione oggetto del presente atto;

Successivamente

LA GIUNTA COMUNALE

Stante l'urgenza e con voti unanimi, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

Pareri

Comune di Monterotondo

Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2018 / 100**

Ufficio Proponente: **Servizio risorse umane(trattamento giuridico) politiche comunitarie, del lavoro e della**

Oggetto: **RICOGNIZIONE ANNUALE PER L'ACCERTAMENTO DI CONDIOZIONI DI ECCEDENZE E SOPRANNUMERO DI PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO ANNO 2018 ADEMPIMENTO ANNUALE AI SENSI DELL ' ART. 33 DEL D.LGS. 165/2001, COME MODIFICATO DALL'ART. 16 DELLA L. N183/2011**

Parere Tecnico

Ufficio Proponente (Servizio risorse umane(trattamento giuridico) politiche comunitarie, del lavoro e della formazione)

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 12/03/2018

Il Responsabile di Settore

Dr. Mauro Di Rocco

Parere Contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Parere Favorevole

Data 14/03/2018

Responsabile del Servizio Finanziario

DR.SSA LAURA FELICI

Deliberazione della Giunta comunale n. 69 del 15/03/2018

Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
Alessandri Mauro

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune a partire dal per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Municipale, lì …….

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

che la presente deliberazione:

- è stata pubblicata all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal ……. al …… come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, senza reclami;

- è stata comunicata, con lettera n. …… in data …….., ai signori capigruppo consiliari, come prescritto dall'art. 125, comma 1;

che la presente deliberazione è diventata eseguibile il giorno ……

- perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4)
- decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3)

Dalla Residenza Municipale, lì ……

IL SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

ALESSANDRI MAURO;1;1478867
DI ROCCO MAURO;2;1478900