



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 709 DEL 21/10/2021

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT D.



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE CONCORSO PUBBLICO PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE CAT D.

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 259 del 30/12/2020, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 15/07/2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. n. 20849 del 25 maggio 2021 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

Visto il Provvedimento dirigenziale prot. n. 20916 del 25/05/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

Dato atto che con Deliberazione Giunta Com.le n. 214 del 03/11/2020 avente ad oggetto: approvazione piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022, e piano annuale delle assunzioni 2020 in attuazione della nuova disciplina prevista dall'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019 e dal relativo d.p.c.m. 17.03.2020, **si prevedeva nel 2020 l'assunzione a tempo indeterminato di un Istruttore Direttivo Contabile categoria D;**

Vista la Deliberazione Giunta Com.le n. 122 del 23/06/2021 avente ad oggetto l'approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, e piano annuale delle assunzioni 2021 in attuazione della nuova disciplina prevista dall'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019 e dal relativo d.p.c.m. 17.03.2020, nella quale si dava atto che tra le Procedure assunzionali avviate nel 2020 (previste nel PTFP 2020 – 2022) e che verranno concluse nel 2021 vi era quella riferita all'assunzione di 1 Istruttore Direttivo Contabile cat. D;

Vista la Deliberazione Giunta Com.le n. 123 del 23/06/2021 di approvazione del piano annuale delle assunzioni 2021 contenuto nel PTFP 2021-2023 (proposta di DGC n. 131 del 26/04/2021). Verifica rispetto parametri dpcm 17.3.2020, a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2020, nella quale a seguito di apposita verifica del calcolo sull'incidenza delle

spese di personale per nuove assunzioni nel 2021 cumulando altresì anche quelle avviate nel 2019 e nel 2020, veniva confermata la procedura assunzionale di un Istruttore Direttivo Contabile;

Atteso che:

- con **Determinazione Dirigenziale n. 471 del 28/07/2021** è stato approvato il bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 "Istruttore Direttivo contabile" - categoria D (posizione economica D1) -;
- il suddetto bando risulta essere stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 4^a serie speciale Concorsi, all'Albo Pretorio e sulla sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso dell'Ente nel periodo dal 24/08/2021 al 23/09/2021;
- con determinazione n. 656 del 04/10/2021 si è proceduto all'ammissione ed esclusione candidati;

Ravvisata la necessità di nominare una commissione esaminatrice al fine di svolgere le operazioni di selezione per la individuazione del vincitore per la copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale di "Istruttore Direttivo contabile" - categoria D;

Atteso che l'art.1, comma 46 della Legge 6 novembre 2012, introduce l'art.35-bis (*Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici*) al D.Lgs. n. 165/2001 con il seguente testo:

1. *Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. *La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari".*

Visto:

- l'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 che prevede la "composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.";
- l'art. 57, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 165/2001 che prescrive di "riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)".

Considerato che ai sensi dell'art.16 del Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, la Commissione esaminatrice è composta dal Presidente, da 1 Segretario Verbalizzante e da 2 Componenti esperti nelle materie oggetto del concorso.

Alle Commissioni giudicatrici sono aggregati membri aggiunti per l'accertamento del grado di conoscenza adeguata della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse;

Valutato, alla luce di quanto sopra, di nominare i seguenti componenti, che hanno dato la loro disponibilità:

Nominativo	Funzione nella Commissione
Fabio Barberi Dirigente Contabile Amministrazione Provinciale di Rieti	Presidente
Roberto Sulpizi Funzionario Comune di Cittaducale	Componente esperto
Eleonora Frascetti Funzionario Comune Salisano	Componente esperto

Sig.ra Silvia Di Francescantonio Istruttore Amministrativo del Comune di Monterotondo	Segretario
--	------------

Atteso che i Componenti aggiunti per l'accertamento del grado di conoscenza adeguata della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse, verranno nominati con successivo atto dirigenziale;

Considerato che per il componente esterni **suddetti**, in ragione della loro qualità di dipendenti pubblici, sulla base della normativa attualmente vigente:

- ai sensi dell'art. 3 comma 13 della legge 56/2019 come modificato dalla legge di conversione del d.l. 162/2019 **"Tali incarichi si considerano a tutti gli effetti di legge attività di servizio, qualunque sia l'amministrazione che li ha conferiti"**;
- tale incarichi sono da considerarsi attività di servizio e non incarichi extra lavorativi;
- è stata eliminata la necessità di autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ex art. 53 del d.lgs. 165/2001.
- Gli incarichi saranno remunerati ai sensi del d.p.c.m. del 24 Aprile 2020, così come recepito dall'amministrazione di Monterotondo.

Atteso che ai sensi dell'art. 17 comma 2 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, la verifica dell'esistenza di eventuali cause di incompatibilità è effettuata all'atto dell'insediamento della Commissione prima dell'inizio dei lavori e ne viene dato atto nei verbali che devono contenere l'esplicita attestazione della verifica stessa;

Precisato che nessun compenso verrà corrisposto ai componenti interni;

Visto l'art. 57, comma 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001 in base al quale, tra l'altro, l'atto di nomina della commissione di concorso è inviato, entro tre giorni, alla Consigliera o al Consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all'ambito territoriale dell'amministrazione che ha bandito il concorso che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l'amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni;

Visto il "Regolamento per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego" approvato con delibera della Giunta Comunale n. 272 del 24.11.2016.

- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- l'art. 107 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e Servizi

Verificato che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 6bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 7 del DPR 62/2013, non sussiste alcun conflitto di interesse, anche potenziale né in capo all'istruttoria né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto

Ritenuto di dover procedere, in esecuzione di quanto disposto dall'art.16 del suddetto regolamento, alla nomina della Commissione esaminatrice incaricata della selezione di cui in narrativa;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell' art. 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. Di nominare la seguente Commissione relativa al bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n.1 "Istruttore Direttivo Contabile" - categoria D (posizione economica D1) -:

Nominativo	Funzione nella Commissione
Fabio Barberi	Presidente

Dirigente Amministrazione Provinciale di Rieti	
Sulpizi Roberto Funzionario Comune di Cittaducale	Componente esperto
Eleonora Frascchetti Funzionario Comune di Salisano	Componente esperto
Sig.ra Silvia Di Francescatonio Istruttore Amministrativo del Comune di Monterotondo	Segretario

2. **Dato Atto** che i Componenti aggiunti per l'accertamento del grado di conoscenza adeguata della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse, verranno nominati con successivo atto dirigenziale;
3. **Di trasmettere** tutta la documentazione relativa alla presente procedura concorsuale al Presidente della Commissione, come sopra individuato;
4. **Di dare atto** che il presente atto di nomina della commissione sopra descritta, viene trasmessa alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma bis del D.Lgs. 165/2001;
5. **Di dare atto** che nessun compenso verrà corrisposto ai Componenti dipendenti di ruolo dell'Amministrazione comunale di Monterotondo;
6. **Di stabilire** che per i componenti esterni **sopra indicati**, in ragione della loro qualità di dipendenti pubblici, sulla base della normativa attualmente vigente:
 - ai sensi dell'art. 3 comma 13 della legge 56/2019 come modificato dalla legge di conversione del d.l. 162/2019 *"Tali incarichi si considerano a tutti gli effetti di legge attività di servizio, qualunque sia l'amministrazione che li ha conferiti"*;
 - tale incarico è da considerarsi attività di servizio e non incarico extra lavorativo;
 - è stata eliminata la necessità di autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza, ex art. 53 del d.lgs. 165/2001.
 - L'incarico sarà remunerato ai sensi del d.p.c.m. del 24 aprile 2020.
7. **Di dare atto** che all'atto dell'insediamento della Commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alle incompatibilità;
8. **Di Stabilire** che, qualora dovesse emergere una causa di inconferibilità o incompatibilità, per uno qualsiasi dei candidati componenti della Commissione in fase di nomina, si procederà alla sostituzione del componente interessato;
9. **Di accertare** che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane;
10. **Di dare atto** che con successivo atto verrà impegnata la somma necessaria per il pagamento delle spese relative alla presente procedura concorsuale;
11. **Di dare atto** che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo all'istruttoria né in capo al soggetto che sottoscrive il presente atto;
12. **Di pubblicare** la presente determinazione:
 - all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente ->Bandi di concorso", ai sensi dell'art. 19 del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti->Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;
13. **Di dare atto** che avverso il presente atto è ammesso ricorso:
 - Entro 60 giorni mediante ricorso presso il Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio;
 - Entro 120 giorni mediante ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica.

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 1008 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE.

**IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Antonelli**

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina;1;3156496239924330284419741726023432949