



**COMUNE DI MONTEROTONDO**

**DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA**

**DETERMINAZIONE N. 463 DEL 16/05/2024**

**OGGETTO: RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 429 DEL 13/05/2024 - APPROVAZIONE BANDO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE GESTORI DI CENTRI DIURNI ESTIVI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MONTEROTONDO INTERESSATI ALLA CONCESSIONE DI LOCALI E SPAZI SCOLASTICI DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARSI ALLA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI PER MINORI NELLA FASCIA DI ETA' DAI 3 AI 14 ANNI PER L'ANNO 2024**



**COMUNE DI MONTEROTONDO**

**DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA**

**SERVIZI SOCIALI**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

**OGGETTO: RETTIFICA DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 429 DEL 13/05/2024 - APPROVAZIONE BANDO PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI SOGGETTI DEL TERZO SETTORE GESTORI DI CENTRI DIURNI ESTIVI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MONTEROTONDO INTERESSATI ALLA CONCESSIONE DI LOCALI E SPAZI SCOLASTICI DI PROPRIETA' COMUNALE DA DESTINARSI ALLA REALIZZAZIONE DI CENTRI ESTIVI PER MINORI NELLA FASCIA DI ETA' DAI 3 AI 14 ANNI PER L'ANNO 2024**

**II DIRIGENTE**

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

**Richiamate**

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 25/09/2023 con la quale è stata modificata la macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 13/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ed il Piano della Performance per l'anno 2024;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 21/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 5 dell'11/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;

**Visto** il provvedimento del Sindaco prot. 287 del 03/01/2023 di conferimento dell'incarico a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 del TUOEL di dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona al Dott.ssa Rossella Rago;

**Vista** la nota prot. 395 del 03/01/2023 a firma della Dott.ssa Rossella Rago, in qualità Dirigente del Dipartimento Servizi alla Persona, con la quale conferisce l'incarico di Titolare di Posizione Organizzativa di Responsabile del Servizio Politiche Sociali al funzionario Marco Montanari;

**Vista** la Legge 8 novembre 2000, n. 328 recante "Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi Sociali";

**Vista** la L.R. 10 agosto 2016, n. 11 “Programma di utilizzazione degli stanziamenti per il sistema integrato regionale di interventi e servizi sociali”;

**Premesso che** con Determinazione Dirigenziale n. 429 del 13/05/2024, per i motivi ivi espressi, si è provveduto ad approvare:

- l’avviso pubblico di manifestazione di interesse rivolta agli operatori del Terzo Settore, che intendano realizzare i progetti per la concretizzazione dei Centri Estivi 2024, utilizzando gli spazi scolastici di proprietà comunale, per l’assegnazione degli stessi (**Allegato A** alla presente determinazione dirigenziale)
- la relativa domanda di partecipazione (**Allegato B** alla presente determinazione dirigenziale)

**Preso atto che** il suddetto avviso prevedeva l’avvio dei Centri Estivi Ricreativi organizzati dal Comune di Monterotondo a far data dal 01/07/2024 in quanto i locali scolastici messi a disposizione per l’organizzazione dei centri risultano sede di seggio elettorale per le elezioni europee dell’ 8 e 9 giugno 2024, nonché per le elezioni amministrative che si svolgeranno nelle medesime giornate, con possibilità di ballottaggio previsto indicativamente per i giorni 22 e/o 23 Giugno 2024, conseguente indisponibilità degli stessi.

**Valutate** le difficoltà a cui sarebbero andate incontro le famiglie residenti in questo comune nell’ottimizzazione delle proprie attività lavorative successivamente alla conclusione delle attività scolastiche.

**Preso atto** della necessità di implementare gli sforzi per garantire comunque l’organizzazione dei centri estivi anche durante le settimane di giugno in cui si svolgeranno le elezioni europee ed amministrative

**Valutate** attentamente le possibilità di intervento compatibilmente con la disponibilità degli spazi;

**Ritenuto necessario** quindi provvedere ad una rettifica della Determinazione Dirigenziale 429 del 13/05/2024, approvando il nuovo avviso pubblico e la relativa domanda di iscrizione, allegate alla presente determinazione dirigenziale, che sostituiscono integralmente quelli approvati nella suddetta Determinazione Dirigenziale n. 429/2024;

**Ravvisata** la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell’art. 147 bis del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n.267;

**Visto** il D. Lgs. 267/2000, Testo Unico delle Leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali;

**Visto** l’art. 192 TUEL;

**Visto** il D.Lgs. 36/2023;

**Visto** il D.Lgs. 117/2017

**Visto** lo Statuto dell’Ente;

**Visto** il Regolamento di Contabilità Comunale;

## **DETERMINA**

**1. di dare atto** che le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente dispositivo;

**2. di rettificare la** Determinazione Dirigenziale n. 429 del 13/05/2024 approvando:

- il nuovo avviso pubblico di manifestazione di interesse rivolta agli operatori del Terzo Settore, che intendano realizzare i progetti per la concretizzazione dei Centri Estivi 2024, utilizzando gli spazi scolastici di proprietà comunale, per l’assegnazione degli stessi (**Allegato A1** alla presente determinazione dirigenziale) che sostituisce integralmente quello approvato con Determinazione Dirigenziale 429/2024

- la nuova domanda di partecipazione (**Allegato B1** alla presente determinazione dirigenziale) che sostituisce integralmente quella approvata con Determinazione Dirigenziale 429/2024

- 3. di dare atto** che a seguito dell'assegnazione degli spazi, si provvederà alla stipula di idonea convenzione con l'ETS assegnatario;
- 4. di dare atto** che con successivo provvedimento, verrà assunto l'impegno di spesa per l'inserimento gratuito dei minori con disabilità ex art. 3 comma 3 legge 104/1992, in base al numero dei beneficiari che ne facciano richiesta e sempre nei limiti delle risorse disponibili;
- 5. di nominare** RUP – Responsabile unico del procedimento il Responsabile del Servizio Politiche Sociali del Comune di Monterotondo, Marco Montanari
- 6. di dare atto** ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett.e) della L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del procedimento, Marco Montanari;
- 7. di dare atto** altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art.1 comma 9 lett.e) della L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Dirigente del Dipartimento Servizi alla persona Dott.ssa Rossella Rago, firmatario del presente atto.;
- 8. di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente del Dipartimento Servizi alla persona Dott.ssa Rossella Rago ;
- 9. di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente , in quanto mero atto amministrativo e pertanto non sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario;
- 10. di dare atto che**, contro la presente Determinazione Dirigenziale è possibile proporre ricorso al TAR nel termine perentorio di 30 giorni con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento all'albo pretorio del Comune di Monterotondo;
- 11. di pubblicare** la presente determinazione:
  - a) all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
  - b) nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente >Bandi di gara e contratti", ai sensi dell'art. 37, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 ed inserita nell'elenco annuale di cui all'art.1, comma 32, della legge n. 190/2012;
  - c) nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente -> Provvedimenti -> Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;

Il Responsabile P.O.  
Servizio Politiche Sociali  
Marco Montanari

Il Dirigente del Dipartimento  
Servizi alla Persona  
Dott.ssa Rossella Rago

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 600 del 15/05/2024, ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE, dichiarando altresì che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 l'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali.

**IL DIRIGENTE**  
**DIPARTIMENTO SERVIZI ALLA PERSONA**  
**Rossella Rago**

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Rossella Rago in data 16/05/2024