



Spett.le G.A.P. Service s.r.l.  
Viale del Lavoro 22  
Ponte San Nicolò (PD)  
PEC: [gapservice@legalmail.it](mailto:gapservice@legalmail.it)

**PIANO SVILUPPO E COESIONE DELLA REGIONE LAZIO (PSC LAZIO)  
ADEGUAMENTO DEL SISTEMA DI RACCOLTE ACQUE CHIARE IN LOCALITA'  
VALLAGATI CUP: I91D17000040002 INCARICO ELABORAZIONE PROGETTO  
BONIFICA DUB CIG: B0F105F271**

**Lettera commerciale**

**ai sensi dell'art. 18 comma 1, D.Lgs. 36/2023, stipulata in modalità elettronica**

Questa Amministrazione, con determinazione dirigenziale n. 392 del 23/04/2024 ha affidato alla S.V. l'incarico in oggetto, per l'importo complessivo di euro 16.000,00 oltre IVA.

Il costo complessivo di euro 16.000,00 trova copertura sul capitolo 8540.00 del bilancio in corso (impegno n. 357-0/2024), collegato al capitolo di entrata 1460.00 ( accert. n. 87/0/2020), dando atto che si tratta di un contributo concesso per l'adeguamento del sistema di raccolta acque chiare – codice SIOPE: 2.02.01.09.010 copertura della spesa;

**OGGETTO DEL SERVIZIO:**

L'oggetto del contratto è l'incarico per l'elaborazione del progetto di bonifica DUB relativo all'adeguamento del sistema di raccolte acque chiare in località Vallagati; piano sviluppo e coesione della Regione Lazio (PSC Lazio). CUP: I91D17000040002 e CIG: B0F105F271.

**LE CLAUSOLE NEGOZIALI ESSENZIALI sono le seguenti:**

**Tempi per l'espletamento dell'incarico e penalità**

L'incarico avrà inizio dall'acquisizione della documentazione preventiva e avvio del servizio da parte del RUP e comprende due fasi. Una prima fase amministrativa di redazione del DUB autorizzativo che dovrà essere espletata entro 45 giorni dall'avvio del servizio. Una seconda fase operativa che inizia dall'ottenimento del DUB autorizzativo e dovrà essere espletata entro 30 giorni da esso;



### **Pagamenti**

L'onorario per la prestazione proposta ammonta a complessivi € 16.000,00 oltre IVA;  
- il pagamento delle prestazioni eseguite avverrà nel termine di giorni 30 (trenta) dalla data di accettazione della fattura elettronica trasmessa dalla Società, previa verifica della regolarità contributiva e fiscale del professionista stesso;

### **Divieto di cessione della prestazione**

Non è consentito al Professionista cedere ad altri la presente convenzione, pena la nullità dell'atto stesso. Il professionista dovrà essere dotato di assicurazione professionale e di assicurazione per infortuni sui luoghi di lavoro.

Ai sensi dell'art. 10 del vigente contratto di tesoreria le spese e le tasse inerenti l'esecuzione dei pagamenti saranno poste a carico della S.V.; il tesoriere è autorizzato a trattenere dall'importo nominale del mandato l'ammontare delle spese in questione e, alla mancata corrispondenza fra la somma definitivamente versata e quella del mandato medesimo, sopperirà formalmente sia l'indicazione del titolo che del netto pagato;

Per quanto non previsto valgono le norme in materia di Codice dei contratti pubblici e le altre disposizioni di legge vigenti.

La S.V., a pena di nullità assoluta del presente affidamento, si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e ss.mm.ii. introdotte dal Decreto Legge n.187 del 12 novembre 2010 e Legge di conversione 17 dicembre 2010 n.217.

La S.V. che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi suddetti ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della Provincia di Roma. Inoltre ha l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso Banche o presso Poste Italiane spa dedicati, anche in via non esclusiva alla presente commessa pubblica. Tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento devono essere registrati sui conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto all'art. 3, comma 3 della legge n. 136/2010, devono essere effettuati, pena la risoluzione dell'affidamento stesso, esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

### **Si allegano:**

- **Patto di Integrità;**
- **Informativa sul trattamento dei dati personali;**
- **Conto corrente dedicato.**

**Si prega di restituire la presente e tutti gli allegati firmati digitalmente per accettazione.**

C\_F611 - - 1 - 2024-05-20 - 0027623



- **Ing. Bernardina Colasanti** – Dirigente del Dipartimento Governo del Territorio – Comune di Monterotondo – firmato digitalmente

- **G.A.P. Service s.r.l.**– Tapparello Federico - firmato digitalmente dal rappresentante legale per accettazione

C\_F611 - - 1 - 2024-05-20 - 0027623

Documento firmato da: TAPPARELLO FEDERICO In data: 17/05/2024  
Bernardina Colasanti In data: 17/05/2024