



Alla Dipendente Dott.ssa Anna Antonia Geltrude Muratore

EPC

**Al Servizio Risorse Umane Trattamento Giuridico
Servizio Risorse Umane Trattamento Economico**

All'Ufficio Trattamento Previdenziale

Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

**Oggetto: Proroga Conferimento incarico di Alta Professionalità Ufficio Trattamento
Previdenziale alla Dott.ssa Anna Antonia Geltrude Muratore fino al 12 Settembre 2024.**

IL DIRIGENTE

Preso atto che

- in data 8 - 9 giugno 2024 si sono tenute le elezioni per la proclamazione del Sindaco e degli eletti alla carica di Consigliere Comunale per il mandato elettivo 2024 – 2029 ed è risultato eletto alla carica di Sindaco il Sig. Riccardo Varone, giusta proclamazione alla carica effettuata dal Presidente dell'Ufficio Centrale in data 12.06.2024;
- facendo seguito al Decreto del Sindaco n. 12 del 13/06/2024 con la quale il Sindaco eletto Riccardo Varone, allo scopo di evitare interruzioni nell'operatività degli uffici ed in applicazione della disciplina normativa contenuta all'art. 28 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi approvato con DGC n. 310 del 29/12/2014, prorogava fino al 12/09/2024 gli incarichi dirigenziali in essere;
- che è indispensabile procedere nell'immediatezza e per un tempo limitato, ad adottare un atto confermativo dell'attuale assetto;
- che in applicazione della disciplina contenuta nell'art. 6 del relativo regolamento, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 18/04/2019, "*...omissis...il Dirigente può confermare gli incarichi di Posizione Organizzativa dei servizi assegnati per il tempo strettamente necessario, e in ogni caso per non più di 4 mesi, allo svolgimento delle procedure di individuazione come disciplinate dal presente Regolamento...omissis*" e che in quest'ultimo caso – naturalmente – la durata della proroga dovrà coincidere con quella del rispettivo Dirigente;
- Visti i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- Visto gli artt. 13 e seguenti del CCNL del 21.5.2018
- Visto l'art.107 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.;
- Visto lo Statuto Comunale;



DISPONE

- 1) di prorogare per le motivazioni espresse in narrativa, alla dipendente Dott.ssa Anna Antonia Geltrude Muratore, l'incarico a tempo determinato di Alta Professionalità Specialista Analisi Attività Previdenziali fino al 12/09/2024, per i procedimenti pensionistici e previdenziali del personale dipendente ed ex dell' Ente cessati a qualunque titolo, esclusi i procedimenti afferenti al personale del CFP ed amministratori in genere ed esclusi procedimenti relativi all'ex personale Nuova Era;
- 2) Di dare atto che la durata degli incarichi di Posizione Organizzativa è in ogni caso strettamente connessa alla durata dell'incarico del dirigente che ha provveduto al loro conferimento. L'incarico di posizione organizzativa potrà essere revocato dal Dirigente dell'area nel quale è incardinato il dipendente previo contraddittorio con lo stesso:
 - a) per grave inosservanza delle direttive impartite dagli organi dell'ente;
 - b) a seguito di accertamento dei risultati negativi della gestione;
 - c) in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
 - d) per responsabilità particolarmente grave e negli altri casi disciplinati dalla legge e dal CCNL;
 - e) per far fronte a necessità di riorganizzazione e ristrutturazione dell'organizzazione interna delle aree.
- 3) Di Stabilire che l'incarico di Posizione Organizzativa di cui all'art. 13 del CCNL del 21.05.2018 lett. b) di Alta Specializzazione in Specialista Analisi Attività Previdenziali comporta, nell'ambito delle direttive impartite dal dirigente - *che resta in ogni caso responsabile delle attività svolte e dei risultati conseguiti* - le funzioni e i compiti indicati dagli art. 2 e 4 del Regolamento delle PO approvato con deliberazione della Giunta comunale n. n. 92 del 18/04/2019
- 4) Di dare atto che il dirigente, per specifiche e comprovate ragioni di servizio oppure in caso di assenza, ovvero di impedimento, può delegare al titolare di Posizione Organizzativa per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, l'esercizio di alcune delle proprie competenze, compresa l'adozione di atti e provvedimenti, ai sensi dell'art. 17, comma 1-bis, del Dlgs. n. 165/2001, nel rispetto di quanto indicato dall'art.8, comma 6 del Regolamento delle PO approvato con deliberazione della Giunta comunale n. n. 92 del 18/04/2019
- 5) Di dare atto che per quanto non previsto nel presente provvedimento trovano applicazione le disposizioni contenute nel Regolamento per la Disciplina delle Posizioni Organizzative, nel Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, nel D.lgs 165/2001, nel D.lgs 267/2000 e nel D.Lgs. n. 39/2013 e s.m.i.

Monterotondo, 17/06/2024

Per presa visione

Dott.ssa Anna Antonia Geltrude Muratore

**Il Dirigente del Dipartimento
Risorse Economiche e Finanziarie
Dott.ssa Laura Felici**