



**Alla dott.ssa Maria Luisa Moreschi**

Titolare E.Q. Servizio Supporto Organi Istituzionali,  
Sanita', Pari Opportunita' e Affari Legali

**Al Dott. Cristiano De Angelis**

Titolare E.Q. Servizio Risorse Umane (Trattamento  
Giuridico), Performance, Trasparenza E Controlli

**all'Ing. Riccardo Perotti**

Titolare E.Q. Servizio Sistemi Informativi, Protocollo, Urp

**ALL'AVVOCATURA CIVICA**

Titolare E.Q. Avv. Clara Curreri  
Titolare E.Q. Avv. Francesca Antonacci

E p. c. al Servizio Risorse Umane - Trattamento Economico

**Oggetto: Proroga incarichi Elevata Qualificazione Dipartimento Affari Generali e Avvocatura**

**Vista** il Decreto del Sindaco n. 14 del 14/06/2024 - prot. 33209 del 14/06/2024 con la quale è stato confermato l'**Incarico dirigenziale ad interim del Dipartimento "Affari Generali"**, conferito allo scrivente ai sensi dell'art.28 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi

**Dato Atto** che nella stessa nota viene stabilito che Relativamente alle posizioni organizzative/elevate qualificazioni trova applicazione la seguente disciplina contenuta nell'art. 6 del relativo regolamento, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 92 del 18/04/2019 ai sensi del quale: *"Il dirigente può confermare gli incarichi di Posizione Organizzativa dei Servizi assegnati per il tempo strettamente necessario, e in ogni caso per non più di 4 mesi, allo svolgimento delle procedure di individuazione come disciplinate dal presente Regolamento"*.

**Richiamato** il CCNL Funzioni locali 2019-2021, sottoscritto in data 16 novembre 2022, che prevede la sostituzione dell'istituto degli incarichi di posizione organizzativa con gli incarichi di elevata qualificazione (EQ);

**Ritenuto Opportuno** prorogare tutti gli incarichi di Elevata Qualificazione alle SS.VV. al fine di assicurare la continuità all'azione amministrativa e la piena operatività e svolgimento delle funzioni istituzionali dei Servizi comunali;

**Visti:**

- Il Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165;
- Il CCNL del 21.5.2018;
- Il Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative del Comune di Monterotondo;

**DISPONGO**

La proroga di tutti gli incarichi di E. Q. in essere rientranti nel Dipartimento Affari Generali e nell' Avvocatura Civica al fine di garantire la piena funzionalità dei rispettivi Servizi, come di seguito indicato:

Incarichi di E. Q.	Durata proroga
Piazza Marconi n. 4 00015 Monterotondo	Tel 0690964308/9061142 Fax 0690964426
	<a href="http://www.comune.monterotondo.rm.it">www.comune.monterotondo.rm.it</a> E.mail: <a href="mailto:segretario generale@comune.monterotondo.rm.it">segretario generale@comune.monterotondo.rm.it</a>



<b>dott.ssa Maria Luisa Moreschi</b> Titolare E.Q. Servizio Supporto Organi Istituzionali, Sanità, Pari Opportunità e Affari Legali	Fino al 30/06/2024 (per cessazione attività lavorativa)
<b>Dott. Cristiano De Angelis</b> Titolare E.Q. Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico), Performance, Trasparenza E Controlli	fino al 13/10/2024
<b>Ing. Riccardo Perotti</b> Titolare E.Q. Servizio Sistemi Informativi, Protocollo, Urp	fino al 13/10/2024
<b>AVVOCATURA CIVICA</b> Titolare E.Q. Avv. Clara Curreri Titolare E.Q. Avv. Francesca Antonacci	fino al 13/10/2024

**Di pubblicare** il presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Personale – Posizioni organizzative dell’Ente.

**Il Segretario Generale**  
**Dirigente del Dipartimento Affari Generali**  
(dott.ssa Giuseppina Antonelli)



Comune di  
**Monterotondo**

Provincia di Roma

---

C\_F611 - - 1 - 2024-06-14 - 0033344