



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 542 DEL 05/06/2024

OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA INTERNA PER PROGRESSIONE VERTICALE EX ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165 PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE AREA ISTRUTTORI AMMISSIONE DOMANDE



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

**SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE,
TRASPARENZA E CONTROLLI**

ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

**OGGETTO: PROCEDURA SELETTIVA COMPARATIVA INTERNA PER
PROGRESSIONE VERTICALE EX ART. 52, C. 1-BIS, D.LGS. 30 MARZO 2001, N. 165
PER LA COPERTURA DI N. 4 POSTI DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
CONTABILE AREA ISTRUTTORI AMMISSIONE DOMANDE**

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 37 del 20/02/2020 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 238 del 25/09/2023 con la quale è stata modificata la macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 26 del 13/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 ed il Piano della Performance per l'anno 2024;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 82 del 21/12/2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024/2026;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 5 dell'11/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024/2026;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. n. 20849 del 25 maggio 2021 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

Visto il Provvedimento dirigenziale prot. n. 6257 del 31/01/2024, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Titolare di Posizione Elevata Qualificazione per il Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico), Performance, Trasparenza e Controlli ai sensi dell'art.16 comma 2 lett. a) del CCNL 16.11.2022;

Vista la Deliberazione Giunta Com.le n. 26 del 13/02/2024 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026

Richiamata la Deliberazione Giunta Com.le n. 172 del 06/07/2023 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025 - Sezione 3. Organizzazione e Capitale Umano

Sottosezione di Programmazione Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale: 2023-2025, comprensiva della dotazione organica dell'ente;

Dato Atto che nel suddetto programma assunzionale per l'anno 2023 risultano programmate le seguenti assunzioni tramite progressione verticale ex art.52 comma 1- bis: 4 unità nel profilo di Istruttore Amministrativo –Contabile

Visto il decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113 ha completamente riscritto il comma 1-bis All'art. 52 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Atteso che

- il CCNL Funzioni locali 2019-2021 del comparto, sottoscritto il 16/11/2022, ha introdotto e disciplinato il nuovo sistema di classificazione del personale.
- l'Amministrazione comunale con Deliberazione Giunta Com.le n. 219 del 11/09/2023 ha approvato delle declaratorie delle aree professionali ed approvazione del regolamento dei profili professionali, ai sensi del ccnl funzioni locali del 16/11/2022
- l'Amministrazione comunale con delibera di Giunta Comunale n. 243 del 05/10/2023 è stato approvato il Regolamento per la disciplina delle progressioni verticali riservate al personale di ruolo ai sensi dell'art.52 comma 1-bis del d.lgs 165/2001 come modificato dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113 aggiornato ai sensi dell'art. 15 del CCNL 16 novembre 2022

Richiamata la determinazione n. 389 del 23/04/2024 è stata avviata la procedura selettiva comparativa interna per progressione verticale ex art. 52, c. 1-bis, d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 per la copertura di n. 4 posti di istruttore amministrativo contabile area istruttori

Dato atto che l'avviso di selezione per la procedura in questione per n. 4 unità di istruttore amministrativo contabile è stato pubblicato in Amministrazione trasparente ed all'Albo Pretorio on line dal 13/05/2024 e fino al 03/06/2024

Dato atto che la valutazione comparativa sarà effettuata da apposita Commissione Esaminatrice alla cui nomina si provvederà con successivo provvedimento del Dirigente del Servizio Risorse Umane;

Di ammettere le seguenti domande pervenute nei termini e con le modalità previste dal rispettivo bando:

- 1) **Porta Giampaolo** prot. n. 28939 del 24/05/2024;
- 2) **Pasquali Nadia** prot. n. 29668 del 29/05/2024;
- 3) **Bigliocchi Francesca** prot. n. 29829 del 30/05/2024
- 4) **Loreti Letizia** prot. n. 30086 del 30/05/2024;
- 5) **Paolini Palma** prot. n. 30018 del 30/05/2024;
- 6) **Celentano Manuela** prot. n. 29849 del 30/05/2024 ed integrazione prot. n. 30483 del 03/06/2024;
- 7) **Ruggieri Francesca** prot. n. 30557 del 03/06/2024 ed integrazione 42253 del 03/06/2024;
- 8) **Teso Manuela** prot. n. 30442 del 03/06/2024

Di escludere la domanda della dipendente Mariucci Clara (giusta nota prot. n. 30418 del 03/06/2024, e successiva nota prot. n. 30734 del 4/06/2024 pervenuta il 03/06/2024) in quanto la dipendente è già inquadrata nell'Area Istruttori – profilo Istruttore Amministrativo

Dato atto: che per il presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interesse, anche solo potenziale, né in capo al Responsabile del Procedimento, né in capo a chi sottoscrive l'atto;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 52, c. 1-bis, D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro del Comparto Regioni-Autonomie Locali, in particolare il CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1. **Di dare atto** che le ragioni indicate in premessa sono tutte integralmente richiamate e che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento anche per gli effetti di cui all'art.3 della Legge 241/1990,
2. **Di ammettere** le seguenti domande pervenute nei termini e con le modalità previste dal rispettivo bando:
 - Porta Giampaolo prot. n. 28939 del 24/05/2024;
 - Pasquali Nadia prot. n. 29668 del 29/05/2024;
 - Bigliocchi Francesca prot. n. 29829 del 30/05/2024
 - Loreti Letizia prot. n. 30086 del 30/05/2024;
 - Paolini Palma prot. n. 30018 del 30/05/2024;
 - Celentano Manuela prot. n. 29849 del 30/05/2024 ed integrazione prot. n. 30483 del 03/06/2024;
 - Ruggieri Francesca prot. n. 30557 del 03/06/2024 ed integrazione 42253 del 03/06/2024;
 - Teso Manuela prot. n. 30442 del 03/06/2024
3. **Di escludere** la domanda della dipendente Mariucci Clara (giusta nota pro.t n 30418 del 03/06/2024, e successiva nota prot. n. 30734 del 4/06/2024 pervenuta il 03/06/2024) in quanto la dipendente è già inquadrata nell'Area Istruttori – profilo Istruttore Amministrativo
4. **di dare atto** che le valutazioni comparative saranno effettuate da apposita commissione alla cui nomina si provvederà con successivo provvedimento dirigenziale del servizio risorse umane;
5. **Di accertare** che, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane dott.ssa Giuseppina Antonelli;
6. **di non richiedere** l' parere in ordine alla regolarità contabile ai sensi e per gli effetti dell'art 147 – bis del D.Lgs 18/08/2000 n. 26 in quanto trattasi di mero atto amministrativo
7. **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i, il Responsabile del Procedimento è il titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico), Performance, Trasparenza e Controlli dott. Cristiano De Angelis
8. **Di dare atto** che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo al responsabile del procedimento né in capo al Dirigente che sottoscrive il presente atto;
9. **Di pubblicare** la presente determinazione:
 - all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per 15 giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
 - sul sito istituzionale del Comune nella sezione Amministrazione Trasparente > Bandi di concorso
 - nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente => Provvedimenti =>Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;
10. **Di dare atto** che contro il presente provvedimento è possibile esperire alternativamente ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo

Pretorio, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199 oppure ricorso giurisdizionale al TAR Lazio entro 60 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 2.07.2010, n.104.

Il Responsabile del Procedimento

**T.I.E.Q. del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico),
Performance, Trasparenza e Controlli**

Dott. Cristiano De Angelis

Il Segretario Generale

Dirigente del Dipartimento Affari Generali

Dott.ssa Giuseppina Antonelli

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 689 del 05/06/2024, ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE, dichiarando altresì che ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 l'insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziali.

**IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Antonelli**

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Giuseppina Antonelli in data 05/06/2024