



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 582 DEL 18/09/2018

OGGETTO: AMMISSIONE / ESCLUSIONE CANDIDATI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER DUE POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, NEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C, E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), RELAZIONI SINDACALI, POLITICHE DEL LAVORO

OGGETTO: AMMISSIONE / ESCLUSIONE CANDIDATI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 PER DUE POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, NEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA GIURIDICA C, E NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 15/03/2018, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale e relativo Funzionigramma;
- la deliberazione della giunta comunale n. 126 del 17/05/2018, con la quale sono stati approvati il Piano della Performance ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2018 – 2020 .
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 27/03/2018, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2018/2020;

Vista la delega dirigenziale prot n. 19306 del 26/04/2015 con la quale sono state conferite al Segretario Generale le funzioni dirigenziali riguardanti tra l'altro il Servizio "Risorse Umane (trattamento giuridico), Relazioni Sindacali e Politiche del Lavoro;

Vista la delega dirigenziale prot n. 19750 del 30.04.2018 con la quale è stato conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di posizione organizzativa per il Servizio Risorse Umane (trattamento giuridico) Relazioni Sindacali e Politiche del Lavoro;

Richiamata la Deliberazione della Giunta Comunale n. 83 del 27/03/2018 relativa all'approvazione del Piano Triennale del fabbisogno di personale 2018 - 2020;

Visto l'art. 34 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, riguardante la mobilità tra enti, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 121 del 14/05/2018;

Visto l'articolo 30, commi 1 e 2bis, del Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dalla Legge 11.8.2014, n. 114;

Atteso che con determinazione n. 345 del 12.06.2018 si è provveduto all'approvazione del bando di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di due posti a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo di Istruttore Amministrativo – categoria giuridica "C";

Visto l'art. 34 del Regolamento comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, riguardante la mobilità tra enti, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 18 del 25.01.2018;

Visto l'articolo 30, commi 1 e 2bis, del Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dalla Legge 11.8.2014, n. 114;

Rilevato che il comma 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. in materia di passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, dispone che le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure

di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio

Dato Atto che è stata inviata, con nota PEC n. 25916 del 08/06/2018 alla Presidenza del Consiglio dei Ministri **Dipartimento della Funzione Pubblica** - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Mobilità, alla **Regione Lazio** - Agenzia Lazio Lavoro, e alla **Città Metropolitana di Roma Capitale** Dipartimento III – "Servizi per la formazione e per il lavoro", apposita comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale ai sensi dell'art.34 e 34-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'articolo 2 commi 11 e 12 del decreto legge 95/2012, finalizzata alla verifica della presenza nei relativi elenchi del personale in disponibilità del profilo professionale del posto cui si intende garantire l'assolvimento degli obblighi occupazionali di **2 unità con profilo Istruttore Amministrativo** - Cat. Giuridica C, C.C.N.L. Enti Locali da destinare ai Servizi comunali;

Dato Atto pertanto che la presente procedura di mobilità esterna è subordinata all'esito negativo del procedimento già avviato per l'assegnazione di personale in disponibilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Atteso che:

il bando di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di due posti a tempo pieno ed indeterminato, nel profilo di Istruttore Amministrativo – categoria giuridica "C";

• è stato affisso all'Albo Pretorio on-line e diffuso sul sito istituzionale dell'Ente dal **06.07.2018 al 10.09.2018**;

• il bando sopra descritto è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 4° serie speciale n. 53 del 6 luglio 2018

Richiamato l'Art. 18-bis comma 1 della Legge 7 agosto 1990 n.241 (inserito dall' art. 3, comma 1, lett. a), D.Lgs. 30 giugno 2016, n. 126) rubricato Presentazione di istanze, segnalazioni o comunicazioni ai sensi del quale: *Dell'avvenuta presentazione di istanze, segnalazioni o comunicazioni è rilasciata immediatamente, anche in via telematica, una ricevuta, che attesta l'avvenuta presentazione dell'istanza, della segnalazione e della comunicazione e indica i termini entro i quali l'amministrazione è tenuta, ove previsto, a rispondere, ovvero entro i quali il silenzio dell'amministrazione equivale ad accoglimento dell'istanza. La data di protocollazione dell'istanza, segnalazione o comunicazione non può comunque essere diversa da quella di effettiva presentazione. Le istanze, segnalazioni o comunicazioni producono effetti anche in caso di mancato rilascio della ricevuta, ferma restando la responsabilità del soggetto competente.*

Dato atto che per la procedura di mobilità sopra indicata, risultano essere pervenute n. 7 domande di ammissione come di seguito specificate:

- **Sig.ra Maria Priori**, nata a Monterotondo il 12.04.1963, dipendente della Città Metropolitana di Roma Capitale, nota assunta al protocollo dell'Ente il giorno 07/08/2018 al n. 35897;

- **Sig.ra Luciana Tedesco**, nata a Sesto San Giovanni (MI) il 24.02.1983, dipendente del Comune di Cusano Milanino, , nota PEC assunta al protocollo dell'Ente il giorno 31/07/2018 al n. 34949;

- **Sig.ra Concetta La Spada**, nata a Messina (Me) il 12.10.1973, dipendente del Comune di Guidonia Montecelio, nota assunta al protocollo dell'Ente il giorno 02/08/2018 al n. 35425;

- **Sig. Giovanni Feola**, nato a Giano Vetusto (CE) il 4.08.1958, dipendente del Comune di Giano Vetusto, nota Pec assunta al protocollo dell'Ente il giorno 30/08/2018 al n. 38245;

- **Sig.ra Michela Paggetti**, nata a Castiglione del Lago (PG) il 28.12.1975, dipendente del Comune di Castiglione del Lago, nota assunta al protocollo dell'Ente il giorno 31/08/2018 al n. 38315;

- **Sig.ra Federica Maiolo**, nata a Roma (RM) il 22.11.1981, dipendente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma, nota assunta al protocollo dell'Ente il giorno 31/08/2018 al n. 38371;

- **Sig.ra Tiziana Iacoboni**, nata a Montelibretti (RM) il 26.01.1959, dipendente del II Municipio di Roma Capitale, , nota assunta al protocollo dell'Ente il giorno 06/09/2018 al n. 39115;

Considerato che :

- la domanda inoltrata dalla **Sig.ra Maria Priori**, risulta conforme alle prescrizioni previste dal bando, e prodotta entro i termini previsti dallo stesso;;

- la domanda inoltrata dalla **Sig.ra Luciana Tedesco**, risulta conforme alle prescrizioni previste dal bando, e prodotta entro i termini previsti dallo stesso;

- la domanda inoltrata dalla **Sig.ra Concetta La Spada**, risulta conforme alle prescrizioni previste dal bando, e prodotta entro i termini previsti dallo stesso;

- la domanda inoltrata dalla **Sig. Giovanni Feola**, risulta conforme alle prescrizioni previste dal bando, e prodotta entro i termini previsti dallo stesso;
- la domanda inoltrata dalla **Sig.ra Michela Paggetti**, risulta conforme alle prescrizioni previste dal bando, e prodotta entro i termini previsti dallo stesso;

Considerato che

- la domanda inoltrata dalla **Sig.ra Federica Maiolo**, non può essere ammessa alla procedura in quanto l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili è un Ente Pubblico non Economico a carattere associativo non soggetto a limitazioni delle assunzioni e conseguentemente non garantisce la necessaria neutralità finanziaria della mobilità ai sensi dell'articolo 1, comma 47, della legge n. 311/2004;
- la domanda inoltrata dalla **Sig.ra Tiziana Iacoboni**, non può essere ammessa alla procedura in quanto la stessa è carente della Dichiarazione preventiva dell'Ente pubblico di provenienza di disponibilità alla concessione del Nulla osta, del Curriculum vitae, delle schede di valutazione della prestazione individuale e della Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, tutti elementi che ai sensi dell'art.2 dell'Avviso Pubblico costituiscono motivo di esclusione dalla procedura in oggetto;

Ritenuto opportuno procedere all'esclusione o all'ammissione dei candidati di cui ai punti precedenti e di dover procedere al colloquio finalizzato ad accertare le competenze specifiche relative all'ambito di inserimento, nonché gli aspetti attitudinali e motivazionali;

Ritenuto altresì opportuno procedere alla nomina della alla Commissione esaminatrice così composta;

Nominativo	Funzione nella Commissione
Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico) - Dr. Mauro Di Rocco	Presidente
Responsabile dei Servizi Demografici - Sig.ra De Luca Antonietta	Componente
Responsabile dei Servizio Entrate e Provveditorato - dott. Claudio Bonifaci	Componente
Responsabile del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico) - Dott. Cristiano De Angelis	Segretario Verbalizzante

Atteso che l'art.1, comma 46 della Legge 6 novembre 2012, introduce l'art.35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) al D.Lgs. n.165/2001 con il seguente testo:

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;
- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.

Visto:

- l'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 che prevede la “composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.”;
- l'art. 57, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 165/2001 che prescrive di “riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)”.

Considerato che l'art. 57 comma bis, introdotto dalla Legge n. 215 del 23 novembre 2013 recante “Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli

enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 288 dell’11.12.2012 (in vigore dal 26.12.2012), dispone di inviare il provvedimento di nomina della commissione concorsuale (di competenza dirigenziale) alla Consigliera di parità regionale.

Visto l’art. 3 dello Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. n.165/2001;

Visto l’art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, per quanto attiene alle funzioni e alle responsabilità della dirigenza;

Visto l’art. 147-bis del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, come introdotto dall’art. 3 del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito dalla Legge n. 213 del 7.12.2012, ai sensi del quale si dà atto della regolarità tecnica e della correttezza delle disposizioni contenute nel presente provvedimento;

DETERMINA

1) Di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesima, anche ai sensi dell’articolo 3, comma 1, della legge 241/1990;

2) Di Ammettere alla procedura di mobilità volontaria in oggetto i seguenti candidati:

- **Sig.ra Maria Priori**, nata a Monterotondo il 12.04.1963, dipendente della Città Metropolitana di Roma Capitale;

- **Sig.ra Luciana Tedesco**, nata a Sesto San Giovanni (MI) il 24.02.1983, dipendente del Comune di Cusano Milanino;

- **Sig.ra Concetta La Spada**, nata a Messina (Me) il 12.10.1973, dipendente del Comune di Guidonia Montecelio;

- **Sig. Giovanni Feola**, nato a Giano Vetusto (CE) il 4.08.1958, dipendente del Comune di Giano Vetusto;

- **Sig.ra Michela Paggetti**, nata a Castiglione del Lago (PG) il 28.12.1975, dipendente del Comune di Castiglione del Lago;

3) Di escludere dalla selezione

- la domanda inoltrata dalla **Sig.ra Federica Maiolo**, in quanto l’Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili è un Ente Pubblico non Economico a carattere associativo non soggetto a limitazioni delle assunzioni e conseguentemente non garantisce la necessaria neutralità finanziaria della mobilità ai sensi dell’articolo 1, comma 47, della legge n. 311/2004;

- la domanda inoltrata dalla **Sig.ra Tiziana Iacoboni**, in quanto la stessa è carente della Dichiarazione preventiva dell’Ente pubblico di provenienza di disponibilità alla concessione del Nulla osta, del Curriculum vitae, delle schede di valutazione della prestazione individuale e della Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità, tutti elementi che ai sensi dell’art.2 dell’Avviso Pubblico costituiscono motivo di esclusione dalla procedura in oggetto;

4) Di dare atto che con il presente atto e ai sensi dell’art. 34 c.5, del Regolamento sulla disciplina delle modalità di assunzione all’impiego, viene nominata la seguente commissione riguardante la selezione di mobilità volontaria, ai sensi dell’art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di **2 unità con profilo Istruttore Amministrativo** - Cat. Giuridica C:

Nominativo	Funzione nella Commissione
Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico) - Dr. Mauro Di Rocco	Presidente
Responsabile dei Servizi Demografici - Sig.ra De Luca Antonietta	Componente
Responsabile del Servizio Entrate e Provveditorato - dott. Claudio Bonifaci	Componente
Responsabile del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico) - Dott. Cristiano De Angelis	Segretario Verbalizzante

5) Di rimettere le domande alla commissione esaminatrice per i successivi adempimenti, secondo le disposizioni del bando;

6) Di dare atto che, in base alle disposizioni del bando, la commissione, in esito alla procedura di valutazione, ha la facoltà di dichiarare l' idoneità dei candidati alla copertura del posto in questione.

7) Di dare atto che il presente atto di nomina della commissione sopra descritta, viene trasmessa alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma bis del D.Lgs. 165/2001;

8) Di accertare che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

9) Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del Procedimento Dott. Mauro Di Rocco;

10) Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Monterotondo, nella specifica sezione Bandi di concorso;

11) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta nessuna variazione di spesa e che pertanto non si richiede parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 18/08/2000 n. 26, in quanto trattasi di mero atto amministrativo per il quale si provvede pertanto solo all'assegnazione del protocollo d'ordine;

12) Di dare atto che le controversie aventi ad oggetto la mobilità esterna direzionata al trasferimento del dipendente pubblico, nel medesimo comparto o in comparti diversi appartengono alla giurisdizione del giudice ordinario in funzione di Tribunale del Lavoro;

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 869 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE.

**IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Mauro Di Rocco**

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

DI ROCCO MAURO;1;1478900