



Prot. n. 21760

Monterotondo, 8 giugno 2020

Al Commissario

Gaspari Giovanna

Al Segretario Generale

Dott. Di Rocco Mauro

Al Servizio Risorse Umane

Ufficio Trattamento Economico

Ufficio Trattamento Giuridico

Alla R.S.U. Interna

Loro Sedi

CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA PER IL SERVIZIO POLIZIA LOCALE

IL DIRIGENTE

Visto l'art. 4, comma 3, del D.Lgs. 165 del 2001 ss.mm.ii. ai sensi del quale *“Ai Dirigenti spetta l'adozione degli atti e dei provvedimenti amministrativi, compresi gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati”*;

Considerato che i profili di gestione delle risorse umane, risultano attratti dal diritto privato e che pertanto le determinazioni organizzative e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte, nell'ambito della legge e degli atti organizzativi di cui all'art. 2, comma 1, D.Lgs 165/2001, dagli organi preposti alla gestione (Dirigenti) con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro (art. 5, comma 2, D.Lgs. 165/2001 ss.mm.ii.);

Visto l'art. 7 del vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, come approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014, il quale prevede che lo schema organizzativo del Comune di Monterotondo si articola nelle seguenti unità organizzative dotate ad un diverso grado di autonomia e complessità:

- a) Dipartimento
- b) Servizio autonomo
- c) Servizio
- d) Unità operativa complessa
- e) Unità operativa semplice del



Visto il successivo art. 10 ai sensi del quale i Servizi sono le unità organizzative di livello intermedio, dotate di autonomia operativa e gestionale, alle quali è affidato lo svolgimento di attività amministrative e gestionali omogenee. I servizi sono raggruppati in aree e sono costituiti in modo da comprendere al loro interno funzioni e processi il più possibile omogenei. A ciascun servizio è preposto un responsabile, dirigente o funzionario di categoria D;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 15/03/2018, n. 290 del 06/12/2018, n. 13 del 21/01/2019 di modifica della macrostruttura comunale con riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree dirigenziali e approvazione del relativo nuovo Funzionigramma;

Visto che si rende necessario individuare il dipendente di categoria "D" per la direzione del Servizio Polizia Locale;

Dato atto che con deliberazione n. 92 del 18/04/2019, a seguito del confronto tra la delegazione trattante di parte pubblica e parte sindacale, sono state approvate varie modifiche al Regolamento disciplinante l'Area delle Posizioni Organizzative;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro delle Funzioni Locali sottoscritto il 21/05/2018, il quale introduce considerevoli novità anche con riferimento all'area delle posizioni organizzative, rispetto alla precedente disciplina contenuta nelle norme della contrattazione collettiva del Comparto Regioni ed Autonomie Locali (art. 8 e ss ccnl 31/03/1999; art. 4, comma 2-bis ccnl 14/09/2000; art. 8 ccnl 5/10/2001; art. 10 e art. 15 ccnl 22/01/2004; art. 6 ccnl 9/05/2006);

Visto, in particolare, l'art. 13 del predetto CCNL del 21/05/2018:

Art. 13: *"Gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono, con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato:*

- a) *lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale ed organizzativa;*
- b) *lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza specialistica acquisite attraverso titoli formali di livello universitario del sistema educativo e di istruzione oppure attraverso consolidate e rilevanti esperienze lavorative in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum;*

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 128 del 16/05/2019 avente per oggetto "Adeguamento della retribuzione di posizione e di risultato delle posizioni organizzative al CCNL 21/05/2018 e atto di indirizzo per il conferimento e la proroga dei relativi incarichi";

Dato atto che ai sensi dell'art. 5 del "Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative" di cui alla delibera della Giunta Comunale n. 92 del 18/04/2019, gli incarichi di Posizione Organizzativa vengono conferiti dal Dirigente competente, ovvero dal Segretario Generale, con proprio atto di gestione, tra i candidati che hanno presentato domanda, e l'individuazione avviene comunque, con il fine di acquisire la professionalità ritenuta più idonea al perseguimento delle finalità di governo dell'Ente e alla realizzazione dei relativi programmi.

Dato altresì atto che il Dirigente, attribuisce gli incarichi di posizione organizzativa con atto scritto e motivato. L'atto contiene le attività gestionali, oltre che le deleghe ritenute opportune e necessarie rispetto a quanto indicato dalla Giunta Comunale, in sede di individuazione delle posizioni organizzative.

Rilevato che a seguito della pubblicazione di un avviso di selezione (protocollo n. 20645 del 27/05/2020) affisso all'albo pretorio e sul sito internet del Comune nel periodo dal 27/05/2020 al 04/06/2020, sono pervenute le seguenti domande per la copertura dell'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Polizia Locale":

1) **Gaspari Giovanna** (prot. 21106 dell'01/06/2020);

Dato atto che il procedimento attivato e regolato da tali avvisi ha natura esclusivamente esplorativa e non dà, pertanto, luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito, ma sono solo finalizzati a raccogliere manifestazioni di interesse per i relativi Servizi a cui ci si candida per la relativa Posizione Organizzativa;

Considerato che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute ai fini del conferimento dell'incarico di Posizione Organizzativa del "Servizio di Polizia Locale" e che l'individuazione avverrà in base ai criteri definiti dal bando;

Considerato che in base ai criteri di individuazione del candidato contenuti nell'Avviso di selezione e nel Regolamento delle PO approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 18/04/2019, la procedura di individuazione dei contraenti è operata dal Dirigente, sulla scorta dei curricula presentati dai candidati.





L'individuazione avviene, comunque, con il fine di acquisire la professionalità ritenuta più idonea al perseguimento delle finalità di governo dell'Ente e alla realizzazione dei relativi programmi, tenendo conto, principalmente e prioritariamente, della professionalità acquisita dai candidati stessi, anche presso l'Amministrazione che conferisce l'incarico, anche in ruoli analoghi a quello oggetto dei costituenti rapporti contrattuali, delle concrete esperienze condotte e delle specifiche attitudini dimostrate in relazione alle attività, sia finali che di supporto, proprie dei Servizi interessati. L'atto di conferimento dell'incarico ha contenuto valutativo e carattere discrezionale, e la valutazione pertanto non è vincolante da procedure di comparazione formale tra i candidati.

Verificato che il candidato alla Posizione Organizzativa del "Servizio di Polizia Locale" è in possesso dei seguenti requisiti minimi richiesti dal "Regolamento per la disciplina delle Posizioni Organizzative":

- a) essere dipendente del Comune di Monterotondo a tempo pieno e indeterminato;
- b) essere inquadrato in un profilo professionale appartenente alla Categoria D;
- c) avere un'anzianità di servizio nella Categoria D di almeno 2 anni, maturata presso l'Amministrazione Comunale;

Considerato che in relazione ai criteri di riferimento posti in riscontro al contenuto del curriculum esaminato, si ritiene che, per quanto riguarda l'individuazione del Responsabile di Posizione Organizzativa del "Servizio Polizia Locale", il Commissario Giovanna Gaspari si ritiene essere il candidato maggiormente qualificato, in termini di professionalità, esperienze e attitudini dimostrate.

In particolare il curriculum del Commissario Giovanna Gaspari si distingue per le specifiche ed elevate competenze professionali quali: requisiti culturali posseduti; continua attività di formazione ed aggiornamento riguardo la specifica disciplina normativa vigente in materia nonché la costante attività di adeguamento sulle modalità operative di azione con l'obiettivo di uniformarsi alle disposizioni contenute nella legislazione europea; capacità professionali derivante da una esperienza ultraventennale acquisita nell'espletamento di attività di ordinaria amministrazione e/ o in attività di polizia giudiziaria.

Tenuto conto altresì del principio di rotazione del personale, contenuto nel Piano Triennale di Prevenzione, della Corruzione e Trasparenza approvato con delibera della Giunta Comunale n. 20 del 27/01/2020, in base al quale i Responsabili dei Servizi (Titolari di P.O.) ed il personale utilizzato nelle singole attività individuate a più elevato rischio di corruzione viene fatto ruotare con cadenza di norma quinquennale.

Verificato che la Posizione Organizzativa relativa al "Servizio di Polizia Locale" non presenta particolari rischi di deviazione corruttiva sulla base delle aree obbligatoriamente previste dal comma 16 dell'art. 1 della Legge 190/2012.

Dato atto che la candidata prescelta Commissario Gaspari Giovanna per l'incarico della Posizione Organizzativa relativa al "Servizio di Polizia Locale" rappresenta una figura infungibile all'interno dell'Amministrazione Comunale in quanto:

- 1) ha acquisito nel tempo una specifica professionalità sulla base dell'esperienza maturata nello specifico Corpo di Polizia Locale, competenza che, pertanto, risulta posseduta solo dal Commissario Gaspari Giovanna, non altrimenti sostituibile.

Ritenuto pertanto non operante o applicabile il principio di rotazione del personale;

Ritenuto opportuno, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco, di dover attribuire espressamente al Commissario Gaspari Giovanna le funzioni di Responsabile di Posizione Organizzativa del "Servizio di Polizia Locale";

Considerato che, alla dipendente come sopra individuata secondo le modalità di cui al vigente "Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" viene attribuito, con il presente provvedimento, oltre al trattamento economico contrattualmente previsto, la retribuzione di posizione e di risultato nella misura prevista dalle vigenti disposizioni del Comune di Monterotondo e pari rispettivamente ad € 8.948,00 annua e ad € 1.342,20;

Visti i Contratti Collettivi Nazionali Comparto Funzioni Locali;

Preso atto che gli importi dell'indennità di posizione e di risultato di cui al CCNL sono stati adeguati al CCNL 21/05/2018 con delibera Giunta Comunale n. 128 del 16/05/2019;

Visti gli artt. 13, 14 e 15 del CCNL del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;



Visto l'art. 107 del Decreto legislativo 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 165/ 2001 e s.m.i.;
Visto lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso, sentito il parere del Segretario Generale dell'Ente,

DISPONE

- 1) **di nominare**, per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in narrativa, la Sig.ra Gaspari Giovanna, nata a Roma il 26/01/1966 l'incarico a tempo determinato di Responsabile di posizione Organizzativa del "Servizio di Polizia Locale" **dall'8 giugno 2020 e sino alla scadenza dell'incarico del Dirigente;**
- 2) **di dare atto** che l'incarico di Posizione Organizzativa del "Servizio di Polizia Locale" comporta, nell'ambito delle direttive impartite dal Dirigente di riferimento – che resta in ogni caso responsabile delle attività svolte e dei risultati conseguiti – le seguenti funzioni, nell'ambito delle competenze attribuite ai servizi comunali con delibera della Giunta Comunale n. 68 del 15/03/2018, n. 290 del 6/12/2018 e n. 13 del 21/01/2019 di modifica della macrostruttura comunale con riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree dirigenziali e approvazione del nuovo Funzionigramma:
 - a) gestione dell'attività ordinaria che fa capo alla struttura;
 - b) gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;
 - c) formulazione delle proposte in ordine alla valutazione, da parte dei dirigenti, dei dipendenti, con riferimento alla corresponsione dei premi di produttività;
 - d) gestione delle attività volte al raggiungimento degli obiettivi assegnati, come individuati in sede di PEG;
 - e) responsabilità dei procedimenti amministrativi, ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/1990 ss.mm.ii., attribuiti dal Dirigente e delle attività eventualmente delegate dal Dirigente;
 - f) coadiuvare il Dirigente sui pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 ss.mm.ii. sugli atti deliberativi rientranti nell'ambito materiale del proprio servizio;
- 3) **di dare atto** che gli incarichi di che trattasi possono essere revocati, anticipatamente alla loro naturale scadenza, dal Dirigente che ha provveduto al loro conferimento, con provvedimento motivato e previa assicurazione del contraddittorio, alla presenza del segretario Generale, a seguito di specifico accertamento di inadempienze o risultati negativi del lavoratore, ovvero per motivati mutamenti di natura gestionale ed organizzativi della struttura;
- 4) **di attribuire** al medesimo Responsabile di Posizione Organizzativa, oltre al trattamento fondamentale previsto dai vigenti CCNL del Comparto Funzioni Locali la retribuzione di posizione e di risultato pari ad € 8.948,00 annue ed € 1.342,20, adeguate con delibera Giunta Comunale n. 128 del 16/05/201, nell'ambito degli importi minimi e massimi previsti dalle norme contrattuali vigenti in materia;
- 5) **di disporre** la notifica del presente atto alla dipendente summenzionata ed alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale -Sezione Amministrazione Trasparente;
- 6) **di inviare copia** dello stesso al Dirigente Servizio Risorse Umane (trattamento economico – trattamento giuridico) per i successivi adempimenti di competenza.

RELATA DI NOTIFICA

L'anno Duemila 20 addì 08
del mese GIUGNO io sottoscritto ho
notificato il presente atto a GIJOVANNA GASPARI
consegnandone copia in mani di MESEMO

IL NOTIFICATORE

Il Dirigente del Dipartimento della Vigilanza
Dott. Michele Lamanna





Prot. n. 21782

Monterotondo, 8 giugno 2020

Al Commissario
Gaspari Giovanna

Al Segretario Generale
Dott. Di Rocco Mauro

Alla Dirigente del Dipartimento
Attività Economiche, Finanziarie ed Amministrative
Dott.ssa Laura Felici

Alla Responsabile della P.O.
Servizio Risorse Umane (trattamento economico)
Funari Giovanna

Al Responsabile della P.O.
Servizio Risorse Umane (trattamento giuridico)
Dott. De Angelis Cristiano

All'Ufficio Trattamento Previdenziale
Dott.ssa Muratore Anna

Loro Sedi

Oggetto: Conferimento incarico di Responsabile di P.O. del Servizio Polizia Locale al
Commissario Gaspari Giovanna (dal 08/06/2020 al 31/12/2020).

Premesso che con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 03/02/2020, sono stati approvati la nuova Macrostruttura, con riarticolazione organizzativa dei servizi e degli uffici assegnati alle aree dirigenziali ed il relativo Funzionigramma;

Preso atto che con detta delibera era prevista l'entrata in vigore della nuova organizzazione burocratica al 01/04/2020;

Richiamato il Decreto Sindacale prot. n. 4990 del 03/02/2020, con il quale sono stati prorogati fino al 31 marzo 2020 gli incarichi dirigenziali ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/ 2000, di alta specializzazione, e gli incarichi di titolari di posizione organizzativa dei Responsabili dei Servizi Autonomi;

Dato atto che, in esecuzione della delibera di Giunta n. 25 del 03/02/2020, sono state avviate le procedure di nomina dei dirigenti e non ancora concluse;

Considerato che con delibera di Giunta n. 59 del 19/03/2020 – visto l'evolversi della situazione epidemiologica ed il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia – si è ritenuto necessario, in tali condizioni, rinviare l'entrata in vigore della sopracitata Macrostruttura Comunale al 01/06/2020, in quanto nell'attuale stato di



emergenza sanitaria, l'Amministrazione deve dare risposta prioritaria alle esigenze organizzative e funzionali connesse alle misure contenitive dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 con la finalità precipua di garantire la salute e la sicurezza dei dipendenti e dei cittadini e al contempo il corretto andamento delle funzioni fondamentali dell'attività amministrativa comunale;

Richiamato altresì il Decreto Sindacale prot. 12856 del 26/03/2020 e tenuto conto della priorità alle esigenze organizzative finalizzate a garantire la salute e la sicurezza dei dipendenti e dei cittadini nello stato di emergenza sanitaria da COVID-19, si è ritenuto opportuno prorogare fino al 31 maggio 2020 gli incarichi dirigenziali ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/ 2000, di alta specializzazione, e gli incarichi di titolari di posizione organizzativa dei Responsabili dei Servizi Autonomi;

Visto che a seguito di selezione interna indetta in data 27/05/2020 da questa Amministrazione per l'assegnazione dell'incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Polizia Locale incardinato nella struttura dirigenziale del Corpo di Polizia Locale, con provvedimento dirigenziale prot. 21760 dell'8/05/2020 è stato conferito al Commissario Giovanna Gaspari l'incarico di responsabile di posizione organizzativa per il Servizio di Polizia Locale fino alla nomina dei nuovi dirigenti e comunque non oltre il 31/12/2020, senza soluzione di continuità;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 29/05/2020 con la quale, stante una serie di misure derivanti dalla prosecuzione dello stato di emergenza sanitaria da COVID-19 sia a livello nazionale che locale, ha preso atto che la nuova macrostruttura non può entrare in vigore al prossimo primo giugno;

Richiamato il Decreto Sindacale prot. 21016 del 29/05/2020 con il quale – tra le diverse motivazioni elencate nella deliberazione G.C. 102 del 29/05/2020 – è stato disposto che l'entrata in vigore della nuova macrostruttura comunale è stata differita al momento della nomina dei nuovi dirigenti e comunque non oltre il 31/12/2020;

Visti:

- i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del Comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali;
- Visto gli artt. 13 e seguenti del CCNL del 21.5.2018
- Visto l'art.107 del Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs n.165/2001 e s.m.i.;
- Visto lo Statuto Comunale;

Tutto ciò premesso

DISPONE

- per le ragioni esposte in narrativa, tutte integralmente richiamate, la nomina a far data dall'8/06/2020 e contestuale proroga fino alla nomina dei nuovi dirigenti e comunque non oltre il 31/12/2020, dell'incarico a tempo determinato di titolare di Posizione Organizzativa del Servizio "Polizia Locale" al **Commissario Giovanna Gaspari**, senza soluzione di continuità;
- di dare atto che l'incarico di Titolare della Posizione Organizzativa del Servizio Polizia Locale comporta, nell'ambito delle direttive impartite dal Dirigente di riferimento - che resta in ogni caso responsabile delle attività svolte e dei risultati conseguiti - le seguenti funzioni, nell'ambito delle competenze attribuite ai servizi comunali con delibera della Giunta Comunale n. 68 del 15/03/2018, n.290 del 6/12/2018, n. 13 del 21/01/2019 con la quale è stato integrato ed approvato il vigente Funzionigramma;
- di dare atto che per quanto riguarda le funzioni e competenze dei Titolari di Posizione Organizzativa sono quelle indicate nell'art.8 del "Regolamento disciplinante l'area delle Posizioni Organizzative" approvato con Delibera di Giunta n. 92 del 18/04/2019; di dare atto che gli incarichi di che trattasi possono essere revocati, anticipatamente alla loro naturale scadenza, con le procedure previste dall'art.7 dal Regolamento disciplinante l'area delle Posizioni Organizzative.



Il Dirigente del Dipartimento della Vigilanza
Dott. Michele Lamanna