



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 506 DEL 05/08/2021

OGGETTO: PROROGA EFFICACIA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N.9 FORMATORI E DOCENTI PER INCARICHI A TERMINE PRESSO IL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DON L. DI LIEGRO APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 619 DEL 16/09/2020



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

OGGETTO: PROROGA EFFICACIA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N.9 FORMATORI E DOCENTI PER INCARICHI A TERMINE PRESSO IL CENTRO DI FORMAZIONE PROFESSIONALE DON L. DI LIEGRO APPROVATA CON DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 619 DEL 16/09/2020

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 259 del 30/12/2020, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 15/07/2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

Visto il Decreto sindacale prot. n. 7 del 25.05.2021, prot. 20849 del 25.5.2021, con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

Visto il Provvedimento dirigenziale prot. 20916 del 25.5.2021, con il quale il Segretario Generale ha prorogato al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico)

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 25/02/2021 con il quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2021/2023 da presentare al Consiglio Comunale

Vista la Deliberazione Consiglio Com.le n. 20 del 30/03/2021 avente ad oggetto: approvazione del documento unico di programmazione (DUP) 2021/2023

Dato atto

>che dal 1999 il C.F.P. è l'unica Istituzione Scolastica nel territorio di Istruzione e Formazione Professionale dopo la Scuola Media, nel rispetto dell'obbligo formativo, assumendo un ruolo fondamentale per le famiglie dei giovani che intendono proseguire gli studi avvalendosi dei corsi di IeFP;

>che il Comune di Monterotondo promuove e gestisce le attività di Orientamento e Formazione Professionale in convenzione con la Città Metropolitana di Roma Capitale finanziata dalla Regione Lazio e dal F.S.E. attraverso il Centro di Formazione Professionale di Monterotondo “ Don Luigi Di Liegro”

Vista la legge 13 luglio 2015, n. 107 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”, articolo 1, commi 44, 46 lettera b), 180, 181 lettera d) e 184;

Dato Atto che le attività inerenti i percorsi dell’Obbligo Scolastico e Formativo, come ogni altra attività di Formazione Professionale, sono di competenza delle Regioni. Per i nostri territori, le modalità di realizzazione di tali percorsi, il numero degli interventi, la struttura dei corsi, vengono ogni anno definiti dalla Regione Lazio con un bando al quale gli operatori della Formazione dell’obbligo, siano essi Amministrazioni pubbliche o Enti convenzionati, rispondono presentando progetti che devono essere approvati dalla stessa Regione Lazio

Dato Atto che

>con Determinazione Dirigenziale n. 464 del 21/07/2020 è stato approvato l’Avviso Pubblico di selezione per l’assunzione a tempo determinato di n.9 formatori e docenti per incarichi a termine presso il Centro di Formazione Professionale “Don L. Di Liegro” - Anno Formativo 2020/2021;

>il relativo Avviso di selezione è stato pubblicato all’Albo Pretorio on-line e sul sito internet istituzionale dell’Ente nella sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso per il periodo dal 27/07/2020 al 24/08/2020;

>con determinazione n. 583 del 08/09/2020 il Servizio Autonomo Politiche Educative e Formazione Professionale (CFP) ha provveduto a nominare la Commissione di valutazione incaricata della verifica preliminarmente della correttezza e completezza delle domande pervenute e per la valutazione complessiva delle stesse sulla base dei criteri e punteggi stabiliti nell’avviso pubblico;

> con Determinazione Dirigenziale n. 619 del 16/09/2020 sono stati approvati gli atti della Commissione esaminatrice e la relativa graduatoria finale per l’assunzione a tempo determinato di n.9 formatori e docenti per incarichi a termine presso il Centro di Formazione Professionale “Don L. Di Liegro” - Anno Formativo 2020/2021

Vista la nota prot. n. 32044 del 04.08.2021 con la quale il Dirigente del Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale Dott. Paolo Togninelli chiede di prorogare la graduatoria finale per l’assunzione a tempo determinato di n.9 formatori e docenti per incarichi a termine presso il Centro di Formazione Professionale “Don L. Di Liegro” per il tempo strettamente necessario all’espletamento dell’affidamento del servizio di formazione professionale presso il Centro di Formazione Professionale di Monterotondo tramite procedura negoziata, ai sensi dell’art. 62 del d.lgs. 50/2016;

Dato Atto pertanto che il Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale:

>Ha pubblicato dal 29/06/2021 al 08/07/2021 nel sito istituzionale del Comune di Monterotondo un Avviso di manifestazione di interesse – protocollo n. 25998 del 29.06.2021 - per l’individuazione degli operatori economici da invitare a partecipare alla procedura negoziata, ai sensi dell’art. 62 del d.lgs. 50/2016, mediante RDO sul Mepa, per l’affidamento del servizio di formazione professionale presso il Centro di Formazione Professionale di Monterotondo;

> ha provveduto, con successivo nota Protocollo n. 28514 del 13.07.2021, alla riapertura dei termini dell’avviso di manifestazione d’interesse di cui sopra per l’affidamento del servizio di formazione professionale presso il Centro di Formazione Professionale di Monterotondo pubblicato a partire dal 14.07.2021 fino al 18.07.2021

Considerato pertanto che l’Amministrazione comunale ha optato in luogo dell’espletamento di procedure selettive pubbliche per reclutare docenti e formatori per il Centro di Formazione Professionale, di affidare in appalto ai sensi dell’art. 62 del d.lgs. 50/2016, mediante RDO sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, il servizio di formazione professionale mediante l’organizzazione dei percorsi formativi presso il Centro di Formazione Professionale di Monterotondo;

Tenuto Conto che la graduatoria in oggetto viene utilizzate per garantire fabbisogni di personale a tempo determinato, conformemente al CCNL per la Formazione Professionale del 8/6/2012 e compatibilmente con le esigenze di Centro di Formazione Professionale “Don L. Di Liegro” al fine di garantire la continuità dei servizi in caso di indisponibilità delle risorse in organico o per temporanee implementazioni di personale;

Atteso che

- l’indizione di nuove procedure selettive per la copertura del fabbisogno di personale del Centro di Formazione Professionale “Don L. Di Liegro” comporta costi, impegno di personale e tempistiche attuative sproporzionate rispetto all’effettivo utilizzo del personale così individuato, in quanto lo stesso verrebbe impiegato solo nel ristretto periodo temporale intercorrente tra l’avvio dell’anno formativo e la prossima

definizione dell'affidamento del servizio di formazione professionale avviato ai sensi del D.lgs 50/2016, come sopra ricordato;

-che tali oneri e tempi possono essere evitati attraverso l'utilizzo della graduatoria finale per l'assunzione a tempo determinato di n.9 formatori e docenti per incarichi a termine presso il Centro di Formazione Professionale "Don L. Di Liegro" - Anno Formativo 2020/2021 approvata con Determinazione Dirigenziale n. 619 del 16/09/2020

- è quindi interesse e necessità dell'Amministrazione comunale disporre di tale graduatoria di immediato utilizzo per l'eventuale chiamata di risorse da contrattualizzare secondo le esigenze del Centro di Formazione Professionale "Don L. Di Liegro" al fine di garantire economicità ed efficienza dei procedimenti assunzionali almeno nella fase iniziale di avvio del nuovo anno formativo del Centro;

Dato Atto

>che le assunzioni a tempo determinato verranno perfezionate tramite contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi del CCNL per la Formazione Professionale del 8/6/2012 e pertanto non sono riconducibili al comparto Aran del pubblico impiego dei CCNL Funzioni Locali, quindi non sono assunzioni effettuate direttamente dall'Amministrazione comunale per fabbisogni di personale necessari alla propria dotazione organica, esulando dunque le stesse dai limiti di finanza pubblica e dalla programmazione triennale dei fabbisogni di personale;

>che i relativi contratti di lavoro verranno stipulati dal Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale, nel cui ambito ricade la gestione amministrativa e del relativo personale;

Ritenuto Opportuno e confacente agli interessi pubblici dell'Amministrazione comunale procedere con l'atto di proroga dell'efficacia della graduatoria in oggetto fino al 31 Ottobre 2021 e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura negoziata, ai sensi dell'art. 62 del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento in appalto del servizio di formazione professionale presso il Centro di Formazione Professionale di Monterotondo;

Visto il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;

Visti i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto della Formazione Professionale;

Visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni;

Ravvisata la rispondenza del presente atto ai principi di regolarità e correttezza amministrativa ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del decreto legislativo del 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono tutte integralmente riportate:

1.Di Prorogare l'efficacia della graduatoria per l'assunzione a tempo determinato di n.9 formatori e docenti per incarichi a termine presso il Centro di Formazione Professionale "Don L. Di Liegro" approvata con Determinazione Dirigenziale n. 619 del 16/09/2020, fino al 31 Ottobre 2021 e comunque per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura negoziata ai sensi dell'art. 62 del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento in appalto del servizio di formazione professionale presso il Centro di Formazione Professionale, consentendo così l'eventuale assunzione di personale che si dovesse rendere necessario nelle more della conclusione della citata procedura di gara, al fine di garantire la continuità didattica e formativa nonché l'economicità ed efficienza dei procedimenti assunzionali almeno nella fase iniziale di avvio del nuovo anno formativo;

2.Di dare atto

>che le assunzioni a tempo determinato verranno perfezionate tramite contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ai sensi del CCNL per la Formazione Professionale del 8/6/2012 e pertanto non sono riconducibili al comparto Aran del pubblico impiego dei CCNL Funzioni Locali, quindi non sono assunzioni effettuate direttamente dall'Amministrazione comunale per fabbisogni di personale necessari alla propria dotazione organica, esulando dunque le stesse dai limiti di finanza pubblica e dalla programmazione triennale dei fabbisogni di personale;

>che i relativi contratti di lavoro verranno stipulati dal Servizio Politiche Educative e Formazione Professionale, nel cui ambito ricade la gestione amministrativa e del relativo personale;

3.Di Non richiedere il parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 18/08/2000 n. 26, in quanto trattasi di mero atto amministrativo per il quale si provvede pertanto solo all'assegnazione del protocollo d'ordine.

4.Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la **regolarità tecnica** del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale Dirigente del Servizio Risorse Umane Trattamento Giuridico;

5.Di dare atto che ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Servizio Risorse Umane Trattamento Giuridico;

6.Di dare atto che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 in capo al Dirigente che sottoscrive il presente atto;

7.Di pubblicare la presente determinazione:

>all'Albo Pretorio on-line dell'Ente per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 17 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

>nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente" ➡ bandi di concorso;

>nel sito istituzionale del Comune, sezione "Amministrazione Trasparente ➡ Provvedimenti ➡ Provvedimenti dirigenti amministrativi", mediante l'inserimento nell'elenco semestrale di cui all'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 33/2013;

8.Di dare atto che contro il presente provvedimento è possibile proporre ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni dalla pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio, alternativamente può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Regionale Amministrativo del Lazio entro 60 giorni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio;

**La P.O. del Servizio Programmazione,
Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico)**
Dott. Cristiano De Angelis

IL SEGRETARIO GENERALE
**Dirigente del Servizio Programmazione, Controllo,
Risorse Umane (Trattamento Giuridico)**
Dott.ssa Giuseppina Antonelli

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 774 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE.

IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Antonelli

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina;1;3156496239924330284419741726023432949