



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 586 DEL 14/09/2021

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE ED AMMISSIONE CANDIDATO
PROCEDURA MOBILITA' VOLONTARIA ART 30 DEL D.LGS 165/2001 PER UN POSTO
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PROFILO DI ISTRUTTORE TECNICO
CATEGORIA C**



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE ED AMMISSIONE
CANDIDATO PROCEDURA MOBILITA' VOLONTARIA ART 30 DEL D.LGS 165/2001
PER UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PROFILO DI ISTRUTTORE
TECNICO CATEGORIA C**

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 259 del 30/12/2020, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 15/07/2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente m"Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 259 del 30/12/2020, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della giunta comunale n. 132 del 21/07/2020, con la quale sono stati approvati il Piano della Performance ed il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2020 – 2022;;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. n. 20849 del 25 maggio 2021 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

Visto il Provvedimento dirigenziale prot. n. 20916 del 25/05/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

Dato Atto che con Deliberazione Giunta Com.le n. 62 del 24/03/2020 avente ad oggetto: Approvazione Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2020-2022, e piano annuale delle assunzioni 2020 in

attuazione della nuova disciplina prevista dall'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019 e dal relativo d.p.c.m. 17.03.2020 era stata prevista l'assunzione per **n. 1 posto di Istruttore tecnico, categoria C**

Tenuto Conto che la Programmazione triennale fabbisogno di personale a tempo indeterminato 2021 - 2022 contenuta nella Deliberazione Giunta n. 214 del 03/11/2020 è previsto che:

> **nel Piano delle assunzioni 2020** era stata espressa, la volontà di dare avvio alla procedura di reclutamento di personale per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico – categoria giuridica “C”, da assegnare al Dipartimento Governo del Territorio, attraverso l'attivazione delle procedure di mobilità di cui al comma 1 dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 (per sostituire un Dipendente cessato per mobilità), nonché nel rispetto di quanto previsto dal successivo art. 34-*bis* in materia di cd. mobilità obbligatoria del personale;

Richiamata

> la Deliberazione Giunta Com.le n. 122 del 23/06/2021 avente ad oggetto l'approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, e piano annuale delle assunzioni 2021 in attuazione della nuova disciplina prevista dall'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019 e dal relativo d.p.c.m. 17.03.2020

> la Deliberazione Giunta Com.le n. 123 del 23/06/2021 di approvazione del piano annuale delle assunzioni 2021 contenuto nel PTFP 2021-2023 (proposta di DGC n. 131 del 26/04/2021). Verifica rispetto parametri dpcm 17.3.2020, a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2020

> **nel Piano delle assunzioni 2021** era stata confermata la volontà di procedere al reclutamento di personale per la copertura di un posto di Istruttore Tecnico – categoria giuridica “C”, da assegnare al Dipartimento Governo del Territorio;

Visto l'articolo 30, commi 1 e 2bis, del Decreto Legislativo 165/2001, come modificato dalla Legge 11.8.2014, n. 114;

Visto l'art. 30 commi 1 e 2bis del decreto legislativo 165/2001, come modificato dalla legge 11.08.2014 n. 114;

Visto l'art 34 del Regolamento Comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, riguardante la mobilità tra Enti, approvato con Delibera din Giunta Comunale n. 121 del 14/05/2018;

Atteso che con determinazione n. 366 del 12/07/2021 si è provveduto all'approvazione del bando di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di “Istruttore Tecnico – categoria giuridica C, da assegnare al Dipartimento Governo del Territorio - Servizio Pianificazione Urbanistica;

Atteso che con determinazione n. 429 del 14/06/2021 è stata rettificata la determinazione n. 366 del 14/06/2021 eliminando l'esigenza di pubblicare l'avviso anche sulla gazzetta ufficiale della repubblica italiana IV serie speciale concorsi al fine di semplificare e velocizzare il complessivo iter assunzionale, in considerazione della grave carenza di organico che investe il servizio pianificazione urbanistica ed eliminando per il candidato interessato a partecipare alla suddetta procedura di mobilità di acquisire ed allegare alla domanda la dichiarazione preventiva, dell'Ente di provenienza di disponibilità alla concessione del nulla osta ad autorizzare la cessione del contratto di lavoro;

Rilevato che il comma 2 bis dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. in materia di passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, dispone che le Amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio

Dato Atto che è stata inviata, con **nota PEC n. 17404 del 04.05.2020** alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Mobilità, alla Regione Lazio - Agenzia Lazio Lavoro, e alla Città Metropolitana di Roma Capitale Dipartimento III – “Servizi per la formazione e per il lavoro”, apposita comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale ai sensi dell'art.34 e 34-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'articolo 2 commi 11 e 12 del decreto legge 95/2012, finalizzata alla verifica della presenza nei relativi elenchi del personale in

disponibilità del profilo professionale del posto cui si intende garantire l'assolvimento degli obblighi occupazionali di **1 unità con profilo di Istruttore Tecnico – categoria giuridica “C”**, C.C.N.L. Funzioni Locali;

Dato Atto pertanto che la presente procedura di mobilità esterna è subordinata all'esito negativo del procedimento già avviato per l'assegnazione di personale in disponibilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Vista la comunicazione della Regione Lazio – Area Vertenze e Interventi a Sostegno del Reddito nota Pec prot. n.21467 del 04.06.2020 con la quale la Direzione regionale **ha accertato l'assenza** negli appositi elenchi tenuti dalla medesima di unità di personale in disponibilità, in possesso dei profili richiesti da assegnare all'Amministrazione comunale di Monterotondo;

Richiamato altresì l'articolo 3, comma 9, lettera b, punto 2, della legge 19 giugno 2019, n. 56 che riduce da due mesi a **45 giorni** il termine previsto dall'articolo 34-bis, comma 4, del d.lgs. 165/2001, decorso il quale le amministrazioni possono bandire i concorsi se nel frattempo non viene assegnato personale in disponibilità.

Rilevato che dalla comunicazione predetta da parte del Dipartimento (**nota PEC n. 17404 del 04.05.2020**) sono decorsi i 45 giorni, per cui, ai sensi del comma 4, del citato art.34-bis, il Comune può ritenersi libero dal vincolo della predetta assegnazione di personale in disponibilità;

Dato Atto che il bando di mobilità volontaria sopra descritto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line e diffuso sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente dal 14/07/2021 al 31/08/2021

Dato atto che per la procedura di mobilità sopra indicata, risulta essere pervenuta n. 1 domanda di partecipazione come di seguito specificata:

Sig. Ingegnere Antonino, dipendente di Roma Capitale, con nota assunta al protocollo dell'Ente n. 0030634 del 26/07/2021;

Considerato che la domanda inoltrata dal **Sig. Antonino Ingegnere** risulta conforme alle prescrizioni previste dal bando e prodotta entro i termini previsti dallo stesso e quindi risulta ammessa alla procedura in oggetto;

Ritenuto altresì opportuno procedere alla nomina della Commissione esaminatrice al fine di eseguire il colloquio finalizzato ad accertare le competenze specifiche relative all'ambito di inserimento, nonché gli aspetti attitudinali e motivazionali

NOMINATIVO	FUNZIONE NELLA COMMISSIONE
Ing. Bernardina Colasanti Dirigente del Dipartimento Governo del Territorio	PRESIDENTE
Arch. Andrea Cucchiaroni Posizione Organizzativa del Servizio Pianificazione Urbanistica	COMPONENTE
Arch. Daniela Caputo Istruttore Direttivo Tecnico in comando presso il Comune di Monterotondo	COMPONENTE
Sig.ra Maura Salvatore Istruttore Amministrativo	Segretario Verbalizzante

Atteso che l'art.1, comma 46 della Legge 6 novembre 2012, introduce l'art.35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) al D.Lgs. n.165/2001 con il seguente testo:

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;
- b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o

all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

- c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.

Visti:

- l'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 che prevede la “composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.”;
- l'art. 57, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 165/2001 che prescrive di “riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)”.

Considerato che l'art. 57 comma bis, introdotto dalla Legge n. 215 del 23 novembre 2013 recante “Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 288 dell'11.12.2012 (in vigore dal 26.12.2012), dispone di inviare il provvedimento di nomina della commissione concorsuale (di competenza dirigenziale) alla Consigliera di Parità Regionale.

Visto l'art. 3 dello Statuto Comunale;

Visto il Regolamento dell'attuazione del D.Lgs. 150/2009” approvato con deliberazione di G.C. n. 319 del 13.10.2011,

Visto il D.Lgs. n.165/2001;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, per quanto attiene alle funzioni e alle responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 147-bis del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito dalla Legge n. 213 del 7.12.2012, ai sensi del quale si dà atto della regolarità tecnica e della correttezza delle disposizioni contenute nel presente provvedimento

Visto l'art. 3 dello Statuto Comunale;

Visto il Regolamento di Contabilità comunale;

Visto il CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018;

Visto il D.Lgs n.267/2000 e ss.mm.ii.

Visto il D.Lgs. n.165/2001 e ss.mm.ii

DETERMINA

1. **Di considerare** le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesima, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 241/1990;
2. **Di Ammettere** alla procedura di mobilità volontaria in oggetto il **sig. Antonino Ingegnere**, Istruttore Tecnico dipendente di Roma Capitale;
3. **Di dare atto** che con il presente atto e ai sensi dell'art. 34 c.5, del Regolamento sulla disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, **viene nominata la seguente commissione** riguardante la selezione di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 1 Istruttore Tecnico:

NOMINATIVO	FUNZIONE NELLA COMMISSIONE
Ing. Bernardina Colasanti Dirigente del Dipartimento Governo del Territorio	PRESIDENTE

Arch. Andrea Cucchiaroni Posizione Organizzativa del Servizio Pianificazione Urbanistica	COMPONENTE
Arch. Daniela Caputo Istruttore Direttivo Tecnico in comando presso il Comune di Monterotondo	COMPONENTE
Sig.ra Maura Salvatore Istruttore Amministrativo	Segretario Verbalizzante

4. **Di rimettere** le domande alla commissione esaminatrice per i successivi adempimenti, secondo le disposizioni del bando;
5. **Di dare atto** che il presente atto di nomina della commissione sopra descritta, viene trasmessa alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale e provinciale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma bis del D.Lgs. 165/2001;
6. **Di accertare** che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane;
7. **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è il Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico) dott. Cristiano De Angelis;
8. **Di dare atto** che sul presente provvedimento non sussiste situazione di conflitto di interessi ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 6-bis della L. 241/1990 e 7 del D.P.R. n. 62/2013 né in capo al responsabile del procedimento né in capo al Dirigente che sottoscrive il presente atto;
9. **Di disporre** la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Monterotondo, nella specifica sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso;
10. **Di dare atto** che all'atto dell'insediamento della Commissione verranno rese dai singoli componenti le dichiarazioni in merito alle incompatibilità;
11. **Di Stabilire** che, qualora dovesse emergere una causa di inconferibilità o incompatibilità, per uno qualsiasi dei candidati componenti della Commissione in fase di nomina, si procederà alla sostituzione del componente interessato;
12. **Di dare atto** che il presente provvedimento non comporta nessuna variazione di spesa e che pertanto non si richiede parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 18/08/2000 n. 26, in quanto trattasi di mero atto amministrativo per il quale si provvede pertanto solo all'assegnazione del protocollo d'ordine;
13. **Di dare atto** che le controversie aventi ad oggetto la mobilità esterna direzionata al trasferimento del dipendente pubblico, nel medesimo comparto o in comparti diversi appartengono alla giurisdizione del giudice ordinario in funzione di Tribunale del Lavoro;

Il Responsabile del Procedimento
P.O. del Servizio Programmazione,
Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico)
Dott. Cristiano De Angelis

IL SEGRETARIO GENERALE
Dirigente del Servizio Programmazione, Controllo,
Risorse Umane (Trattamento Giuridico)
Dott.ssa Giuseppina Antonelli

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 855 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.F.L.) e s.m.i., si esprime parere **FAVOREVOLE**.
Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina;1;3156496239924330284419741726023432949
IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Antonelli