



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

DETERMINAZIONE N. 746 DEL 09/11/2021

**OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE ED AMMISSIONE CANDIDATI
PROCEDURA MOBILITA' VOLONTARIA ART 30 DEL D.LGS 165/2001 PER N. 7 POSTI
A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PROFILO DI ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO CATEGORIA C.**



COMUNE DI MONTEROTONDO

SEGRETARIO GENERALE

SERVIZIO RISORSE UMANE (TRATTAMENTO GIURIDICO), PERFORMANCE, TRASPARENZA E CONTROLLI

ESERCIZIO FINANZIARIO 2021

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE ESAMINATRICE ED AMMISSIONE CANDIDATI PROCEDURA MOBILITA' VOLONTARIA ART 30 DEL D.LGS 165/2001 PER N. 7 POSTI A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CATEGORIA C.

II DIRIGENTE

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – T.U.O.E.L. – ed in particolare:

- l'art. 107 sulle competenze dirigenziali;
- gli artt. da 182 a 185 sulle fasi della spesa;

Richiamate

- la deliberazione della Giunta comunale n. 310 del 29/12/2014 di approvazione del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 259 del 30/12/2020, relativa alla modifica della nuova macrostruttura organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 144 del 15/07/2021, con la quale sono stati approvati il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023 e il Piano degli Obiettivi e delle Performance (POP) 2021;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 30/03/2021, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021/2023;

Visto il Decreto del Sindaco n. 7 del 25/05/2021 - Prot. n. 20849 del 25 maggio 2021 con il quale è stato conferito al Segretario Generale l'incarico dirigenziale relativamente al Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico), nonché le relative competenze per i procedimenti di competenza dell'area diretta;

Visto il Provvedimento dirigenziale prot. n. 20916 del 25/05/2021, con il quale il Segretario Generale ha conferito al dott. Cristiano De Angelis l'incarico di Responsabile di Posizione Organizzativa del Servizio Programmazione, Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico);

Richiamata la Deliberazione Giunta Comunale n. 214 del 03/11/2020 avente ad oggetto l'approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022, e piano annuale delle assunzioni 2021, ai sensi dell'art. 6 e 6 ter del D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165

Visto l'art. 30 commi 1 e 2bis del decreto legislativo 165/2001, come modificato dal decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, coordinato con la legge di conversione 6 agosto 2021, n. 113;

Richiamata

> la Deliberazione Giunta Com.le n. 122 del 23/06/2021 avente ad oggetto l'approvazione del Piano triennale del fabbisogno di personale 2021-2023, e piano annuale delle assunzioni 2021 in attuazione della nuova disciplina prevista dall'art. 33, comma 2, del d.l. n. 34/2019 e dal relativo d.p.c.m. 17.03.2020

> la Deliberazione Giunta Com.le n. 123 del 23/06/2021 di approvazione del piano annuale delle assunzioni 2021 contenuto nel PTFP 2021-2023 (proposta di DGC n. 131 del 26/04/2021). Verifica rispetto parametri dpcm 17.3.2020, a seguito dell'approvazione del Rendiconto 2020

> **nel Piano delle assunzioni 2021** era stata confermata la volontà di procedere al reclutamento di personale per la copertura di 7 posti di Istruttore Amministrativo – categoria giuridica “C”, da assegnare ai vari Servizi comunali che presentano necessità

Visto l’art 34 del Regolamento Comunale per la disciplina delle modalità di assunzione all’impiego, riguardante la mobilità tra Enti, approvato con Delibera din Giunta Comunale n. 121 del 14/05/2018;

Atteso che con determinazione n. 587 del 14/09/2021 si è provveduto all’approvazione del bando di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura di n. 7 posti a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di “istruttore amministrativo – categoria giuridica C;

Atteso che con nota pec prot. n. 36989 del 20/09/2021 è stata inviata richiesta di pubblicazione nella G.U. serie speciale concorsi ed esami dell’avviso pubblico di mobilità esterna volontaria per la copertura di n. 7 posti a tempo pieno ed indeterminato di istruttore amministrativo cat. C pos. econ. C1 ai sensi dell’art. 30 D.Lgs 165/2001;

Rilevato che il comma 2 bis dell’art. 30 del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. in materia di passaggio diretto di personale tra Amministrazioni diverse, dispone che le Amministrazioni, prima di procedere all’espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all’immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio

Dato Atto che è stata inviata, con **nota PEC n. 14182 del 12.04.2021** alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Mobilità, alla Regione Lazio - Agenzia Lazio Lavoro, apposita comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale ai sensi dell’art.34 e 34-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'articolo 2 commi 11 e 12 del decreto legge 95/2012, finalizzata alla verifica della presenza nei relativi elenchi del personale in disponibilità del profilo professionale del posto cui si intende garantire l’assolvimento degli obblighi occupazionali di **5 unità con profilo di Istruttore Amministrativo – categoria giuridica “C”**, C.C.N.L. Funzioni Locali;

Vista la comunicazione della Regione Lazio – Area Vertenze e Interventi a Sostegno del Reddito nota Pec prot. n.14649 del 14.04.2021 con la quale la Direzione regionale aveva accertato l’assenza negli appositi elenchi tenuti dalla medesima di unità di personale in disponibilità, in possesso dei profili richiesti da assegnare all’Amministrazione comunale di Monterotondo;

Dato Atto che successivamente è stata inviata, con **nota PEC n. 15551 del 20.04.2021** alla Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni Servizio Mobilità, alla Regione Lazio - Agenzia Lazio Lavoro, apposita comunicazione relativa alle procedure di mobilità del personale ai sensi dell’art.34 e 34-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'articolo 2 commi 11 e 12 del decreto legge 95/2012, finalizzata alla verifica della presenza nei relativi elenchi del personale in disponibilità del profilo professionale del posto cui si intende garantire l’assolvimento degli obblighi occupazionali di **2 unità con profilo di Istruttore Amministrativo – categoria giuridica “C”**, C.C.N.L. Funzioni Locali;

Vista la comunicazione della Regione Lazio – Area Vertenze e Interventi a Sostegno del Reddito nota Pec prot. n.17930 del 05.05.2021 con la quale la Direzione regionale aveva accertato l’assenza negli appositi elenchi tenuti dalla medesima di unità di personale in disponibilità, in possesso dei profili richiesti da assegnare all’Amministrazione comunale di Monterotondo;

Dato Atto pertanto che la presente procedura di mobilità esterna è subordinata all’esito negativo del procedimento già avviato per l’assegnazione di personale in disponibilità di cui agli artt. 34 e 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

Richiamato altresì l’articolo 3, comma 9, lettera b, punto 2, della legge 19 giugno 2019, n. 56 che riduce da due mesi a **45 giorni** il termine previsto dall’articolo 34-bis, comma 4, del d.lgs. 165/2001, decorso il quale le amministrazioni possono bandire i concorsi se nel frattempo non viene assegnato personale in disponibilità.

Rilevato che dalle comunicazione predette da parte del Dipartimento (**note PEC n. 14180 del 12.04.2021 e nota pec 15551 del 20/04/2021**) sono decorsi i 45 giorni, per cui, ai sensi del comma 4, del citato art.34-bis, il Comune può ritenersi libero dal vincolo della predetta assegnazione di personale in disponibilità;

Dato Atto che il bando di mobilità volontaria sopra descritto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line e diffuso sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente dal **03/10/2021 al 04/11/2021**;

Dato atto che per la procedura di mobilità sopra indicata, risultano essere pervenute n. 11 domande di ammissione alla procedura di mobilità come di seguito indicate:

Fiorillo Cecilia, dipendente Comune di Latina, con nota assunta al protocollo dell'Ente n. 42564 del 21/10/2021;

Gentile Daniela dipendente Comune di Stroncone con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 42983 del 25/10/2021;

Merzetti Laura dipendente Comune di Belmonte con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 43978 del 29/10/2021;

Alfano Fulvio dipendente Regione Siciliana – Assessorato Regionale del Territorio e dell'ambiente - Dipartimento ambiente con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 44017 del 02/11/2021;

Cosimi Maria dipendente del Comune di Sezze con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 44034 del 02/11/2021;

Isidori Barbara dipendente del Comune di Orte con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 44058 del 02/11/2021 ed integrazione prot. n. 49 del 04/11/2021;

Polimene Simona dipendente del Ministero della Giustizia con nota al protocollo dell'Ente assunta al n. 6 del 03/11/2021 e prot. n. 44470 del 04/11/2021;

Antonelli Paolo dipendente IPAV con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 44266 del 03/11/2021;

Santoni Emanuela dipendente del Comune di Fonte Nuova con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 44338 del 04/11/2021;

Sbordoni Angelo dipendente del Comune di Montopoli di Sabina con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 44488 del 04/11/2021;

Santoni Giorgio dipendente del Comune di Mentana con nota assunta al protocollo dell'Ente al n. 44643 del 05/11/2021 (pec arrivata il 04/11/2021);

Considerato che le domande pervenute risultano conformi alle prescrizioni previste dal bando e prodotte entro i termini previsti dallo stesso;

Ritenuto altresì opportuno procedere alla nomina della Commissione esaminatrice al fine di eseguire il colloquio finalizzato ad accertare le competenze specifiche relative all'ambito di inserimento, nonché gli aspetti attitudinali e motivazionali

NOMINATIVO	FUNZIONE NELLA COMMISSIONE
Segretario Generale Dott.ssa Giuseppina Antonelli	PRESIDENTE
Dirigente Dipartimento Economico-finanziario Dott.ssa Felici Laura	COMPONENTE
Dirigente Dipartimento Servizi alla Persona Dott. Paolo Togninelli	COMPONENTE
Istruttore Amministrativo – Concetta La Spada	Segretario Verbalizzante

Ritenuto, per esigenze di celerità della procedura, stabilire la data per il colloquio dei candidati prevista dall'art. 4 dell'avviso.

Atteso che l'art.1, comma 46 della Legge 6 novembre 2012, introduce l'art.35-bis (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) al D.Lgs. n.165/2001 con il seguente testo:

1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi;

b) non possono essere assegnati, anche con funzioni direttive, agli uffici preposti alla gestione delle risorse finanziarie, all'acquisizione di beni, servizi e forniture, nonché alla concessione o all'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari o attribuzioni di vantaggi economici a soggetti pubblici e privati;

c) non possono fare parte delle commissioni per la scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, per la concessione o l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere.

2. La disposizione prevista al comma 1 integra le leggi e regolamenti che disciplinano la formazione di commissioni e la nomina dei relativi segretari”.

Visto:

l'art. 35, comma 3 lett. e) del D.Lgs. 165/2001 che prevede la “composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.”;

l'art. 57, comma 1, lett. a) del d.lgs. n. 165/2001 che prescrive di “riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'articolo 35, comma 3, lettera e)”.

Considerato che l'art. 57 comma bis, introdotto dalla Legge n. 215 del 23 novembre 2013 recante “Disposizioni per promuovere il riequilibrio delle rappresentanze di genere nei consigli e nelle giunte degli enti locali e nei consigli regionali. Disposizioni in materia di pari opportunità nella composizione delle commissioni di concorso nelle pubbliche amministrazioni”, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 288 dell'11.12.2012 (in vigore dal 26.12.2012), dispone di inviare il provvedimento di nomina della commissione concorsuale (di competenza dirigenziale) alla Consigliera di parità regionale.

Visto l'art. 3 dello Statuto Comunale;

Visto il D.Lgs. n.165/2001;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, per quanto attiene alle funzioni e alle responsabilità della dirigenza;

Visto l'art. 147-bis del T.U.E.L. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, come introdotto dall'art. 3 del D.L. n. 174 del 10.10.2012, convertito dalla Legge n. 213 del 7.12.2012, ai sensi del quale si dà atto della regolarità tecnica e della correttezza delle disposizioni contenute nel presente provvedimento

DETERMINA

Di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesima, anche ai sensi dell'articolo 3, comma 1, della legge 241/1990;

2) Di Ammettere alla procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, i signori

1	Fiorillo Cecilia
2	Gentile Daniela
3	Merzetti Laura
4	Alfano Fulvio
5	Cosimi Maria
6	Isidori Barbara
7	Polimene Simona
8	Antonelli Paolo
9	Santoni Emanuela
10	Sbordoni Angelo
11	Santoni Giorgio

3) Di dare atto che con il presente atto e ai sensi dell'art. 34 c.5, del Regolamento sulla disciplina delle modalità di assunzione all'impiego, **viene nominata la seguente commissione** riguardante la selezione di

mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, per la copertura di n. 7 posti di Istruttore amministrativo cat. C:

NOMINATIVO	FUNZIONE NELLA COMMISSIONE
Segretario Generale Dott.ssa Giuseppina Antonelli	PRESIDENTE
Dirigente Dipartimento Economico-finanziario Dott.ssa Felici Laura	COMPONENTE
Dirigente Dipartimento Servizi alla Persona Dott. Paolo Togninelli	COMPONENTE
Istruttore Amministrativo – Concetta La Spada	Segretario Verbalizzante

4) Di stabilire il giorno **23.11.2021** come data per la convocazione dei candidati per il colloquio previsto dall'art. 4 dell'avviso.

5) Di rimettere le domande alla commissione esaminatrice per i successivi adempimenti, secondo le disposizioni del bando;

6) Di dare atto che il presente atto di nomina della commissione sopra descritta, viene trasmessa alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'art. 57, comma bis del D.Lgs. 165/2001;

7) Di accertare che ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Segretario Generale- Dirigente del Servizio Risorse Umane;

7) Di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del Responsabile del Procedimento e della Dirigente Dott.ssa Giuseppina Antonelli;

8) Di disporre la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Monterotondo, nella specifica sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso;

9) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta nessuna variazione di spesa e che pertanto non si richiede parere in ordine alla regolarità contabile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 18/08/2000 n. 26, in quanto trattasi di mero atto amministrativo per il quale si provvede pertanto solo all'assegnazione del protocollo d'ordine;

10) Di dare atto che le controversie aventi ad oggetto la mobilità esterna direzionata al trasferimento del dipendente pubblico, nel medesimo comparto o in comparti diversi appartengono alla giurisdizione del Giudice ordinario in funzione di Giudice del lavoro

Il Responsabile del Procedimento

**P.O. del Servizio Programmazione,
Controllo, Risorse Umane (Trattamento Giuridico)**
Dott. Cristiano De Angelis

IL SEGRETARIO GENERALE

**Dirigente del Servizio Programmazione, Controllo,
Risorse Umane (Trattamento Giuridico)**
Dott.ssa Giuseppina Antonelli

In ordine alla regolarità tecnica della presente proposta n. 1070 del , ai sensi dell'art. 147 – bis del D. lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.) e s.m.i. , si esprime parere FAVOREVOLE.

**IL DIRIGENTE
SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Antonelli**

Il presente atto è sottoscritto con firma digitale ai sensi degli artt. 23, 25 D.P.R. 445/2000 e artt .20, 21 D.Lgs. 82/2005 da:

Antonelli Giuseppina in data 09/11/2021